

המועצה האזורית ברנר

מכרז פומבי מס' 23/2026

**למתן שירותי הפקת אירוע קיץ עבור מועצה אזורית
ברנר**

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים והסכם המכרז)

ספטמבר 2026

הוראות למשתתפים

המועצה האזורית ברנר

גבעת ברנר 60948

טל': 08-9399999, פקס': 08-9413346
מכרז מסגרת פומבי מס' 23/2026

למתן שירותי הפקת אירוע קיץ עבור מועצה אזורית ברנר

נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע -

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
14:00		22.09.2026	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
10:00		24.09.2026	מועד אחרון להגשת הצעות
10:30		24.09.2026	פתיחת מעטפות

1. כללי

- 1.1. המועצה האזורית ברנר (להלן - **המועצה** ו/או **המזמין**), מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות מנותני שירות בנושא המכרז.
- 1.2. את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לתשלום של 300 ש"ח אשר לא יוחזרו בכל מקרה. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.
- 1.3. "רכישה מרחוק" של מסמכי המכרז - מציע המעוניין ל"רכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה אל מחלקת הגביה במועצה בטלפון 08-9399985/69/90 לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. תשומת לב המציעים - **רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז** - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.

1.4. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: www.brener.org.il. ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של המועצה.

1.5. יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה.

1.6. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה כולן על המציע, ללא כל זכות החזר.

1.7. בטרם הגשת הצעה יש לעיין היטב בכלל מסמכי המכרז, ובכלל זה בהסכם המכרז ובנספחיו.

1.8. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הם, כדלקמן:

1.8.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - **נספח א'**;

1.8.2. פרטי המשתתף - **נספח א'1**;

1.8.3. מסמך פירוט ניסיון מציע לצורך תנאי הסף וניקוד האיכות - **נספח א'2**;

1.8.4. חוזה המכרז - **נספח ב'**;

1.8.5. מפרט - **נספח ב'1**;

1.8.6. ביטוח - נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים - **נספח ג', ג'1**;

1.8.7. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 - **נספח ד'1**;

1.8.8. הצהרה בדבר העדר זיקה - **נספח ד'2**;

1.8.9. הסכמה בדבר מסירת מידע פלילי - **נספח ד'3**;

1.8.10. כתב התחייבות - **נספח ה'**;

כל הנספחים דלעיל ייחתמו על-ידי המציע.

כל נספחי המכרז ייחתמו על-ידי המציע.

2. תיאור השירותים הנדרשים

2.1. המועצה האזורית ברנר (להלן: "**הרשות**" או "**המועצה**") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף למכרז להציע הצעות למתן שירותי הפקת אירוע קיץ שעתידי להתקיים ביום 15.10.2026 במגרש בית אלעזרי שבמועצה האזורית ברנר בין השעות 20:00-23:00, הכל בהתאם להוראות המכרז והמפרט (להלן: "**השירותים**").

2.2. ככל שהמציע יהיה מעוניין, הוא יהיה רשאי לבצע באופן עצמי סיור באתר האירוע.

2.3. מובהר כי לא יידרש מהספק הזוכה לשאת בתשלום תמלוגים לאקו"ם בקשר עם האירוע;

2.4. הספק הזוכה ידאג, בתיאום מראש עם המושב ועם המועצה, להצבת ו/או הקצאת מכולת אשפה ייעודית לצורכי האירוע, ויהיה אחראי במהלך האירוע ובסיומו לפינוי מלוא האשפה והפסולת שנוצרו במסגרת האירוע אל המכולה הייעודית, וכן לשמירת אזור האירוע כשהוא נקי ומסודר, בהתאם להנחיות המועצה והמושב, ככל שיהיו;

2.5. במסגרת האירוע יידרש הספק הזוכה לשלב בהפקה אומן שהוא אזרח ותיק וכן אומנית אישה. הספק יעמיד לרשות האומנים, כחלק ממערך ההגברה, הסאונד והציוד הטכני

שעליו לספק במסגרת המטלה, את כלל הציוד והחיבורים הנדרשים לצורך הופעתה, בתיאום עם נציגי המועצה והאומנים;

2.6. בנוסף, הספק יידרש לשלב בהפקה את להקת טיפקס או להקה בסדר גודל דומה.

2.7. ככל שתתקיים במסגרת האירוע מכירת מזון ו/או משקאות לתושבים, המכירה תתבצע במחירים שיתואמו ויאושרו מראש על ידי המועצה;

2.8. הספק הזוכה יהיה אחראי לתיאום מראש של הסדרי החניה הנדרשים לצורך קיום האירוע ביישוב, מול המועצה, המושב וכל גורם רלוונטי אחר, ככל שיידרש.

2.9. רישוי, בטיחות ואישורים:

2.9.1. הספק הזוכה יהיה האחראי הבלעדי, במסגרת התחייבויותיו, לבדוק מבעוד מועד את כלל דרישות הדין, הרישוי, הבטיחות והאישורים החלים על האירוע ועל אופן ביצוע. **המועצה פרטה במפרט את התנאים והדרישות הידועים לה אך אין באמור כדי להוות רשימה סגורה של דרישות, אשר כולן יהיו באחריות הזוכה ועל חשבונה.**

2.9.2. הספק הזוכה ידאג, על חשבונה ואחריותו, לקבלת כל היתר, אישור, רישיון, תיאום או הודעה הנדרשים על פי דין ו/או על ידי כל רשות מוסמכת לצורך קיום האירוע, לרבות משטרת ישראל, שירותי כבאות והצלה, גורמי רפואה והצלה וכל גורם מוסמך אחר, ככל שיידרש.

2.9.3. מבלי לגרוע מאחריותו של הספק הזוכה על פי הסכם העיקרי ו/או נספח זה ו/או על פי כל דין, הספק מתחייב למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב-"אישור עריכת הביטוח" המצורפים **בנספחים ג' ו-ג'1** בהתאמה.

2.10. דגשים מיוחדים:

2.10.1. בכל שילוט, הזמנה, מודעה, פרסום דיגיטלי, חומר שיווקי או חומר פרסומי אחר הנוגע לאירוע יכלול את לוגו המועצה ולוגו משרד התרבות והספורט בהתאם להנחיות המועצה.

2.10.2. כל חומר כאמור, לרבות נוסחו, עיצובו, המיתוג הכלול בו ואופן הצגת הלוגואים, יועבר לאישור נציג המועצה מראש ובכתב, ולא יודפס, יפורסם, יופץ או יועלה בכל אמצעי או פלטפורמה, אלא לאחר קבלת אישור כאמור.

2.10.3. הספק הזוכה יבצע, ללא תמורה נוספת, כל תיקון או התאמה שיידרשו על ידי המועצה כתנאי לאישור החומר הפרסומי.

2.10.4. הספק הזוכה ידאג להשמעת המנון המועצה במעמד ההכרזה על הזוכים בתחרויות שייערכו במסגרת האירוע, וכן במועד נוסף ככל שיורה על כך נציג המועצה מראש.

2.10.5. הספק הזוכה יפעל בהתאם להנחיות שיינתנו על ידי נציג המועצה מעת לעת, בקשר לביצוע המטלה.

2.11.1. מובהר בזאת כי התמורה שתשולם לזוכה הינה מחיר פיקס, קבוע, ולא נדרשת הצעת מחיר במסגרת מכרז זה. התמורה שתשולם לזוכה עבור ביצוע השירות הינה 300,000 ש"ח כולל מע"מ וכוללת את כל השירותים הנדרשים לרבות רישוי, אבטחה וכיבוי אש, אישורי קונסטרוקציה, דרישות נציגי האומנים וכיו"ב.

2.11.2. התמורה הינה סופית וכוללת את כלל ההוצאות, העלויות, התשלומים, כוח האדם, הציוד, ההקמות, הפירוקים, ההובלות, התיאומים וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך ביצוע השירותים.

2.11.3. התמורה תשולם לזוכה בתוך 45 יום ממועד האירוע ובכפוף חשבונית מס כדין ולאישור החשבון והביצוע על ידי הגורם המוסמך מטעם המועצה.

2.11.4. להבטחת מילוי מלוא התחייבויות הזוכה בקשר לביצוע השירותים, ימציא הספק הזוכה למועצה, בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו, צ'ק בנקאי או אישי לפקודת המועצה, בסך של 15,000 ₪.

2.12. יובהר כי השירותים יכללו גידור, תאורה והגברה, רישוי, כיבוי אש, ביטוח, רישיונות והיתרים, סדרנים, אבטחה, הגברה ותאורה, במה וקונסטרוקציה, אמנים, מכירת אלכוהול, מכירת מזון, מיתוג, וכל הדרוש לצורך ביצוע הפרויקט.

2.13. השירותים יינתנו בניהולו ובריכוזו של מנהל ההפקה מטעם הזוכה, כפי שהוצג בהצעת הזוכה במכרז, אלא אם המועצה אישרה אחרת מראש ובכתב. מובהר כי מנהל ההפקה רשאי להיעזר בכח אדם מטעם הזוכה וכן בספקים ובקבלני משנה לפי הצורך, מבלי שהדבר יביא לשינוי התמורה לה זכאי הזוכה בקשר לשירותים.

תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציע העונה על כל הדרישות והתנאים המצטברים הבאים:

3.1. **המציע הוא תאגיד הרשום בישראל או עוסק מורשה שאינו תאגיד הרשום בישראל (לרבות שותפות שאינה רשומה).**

להוכחת עמידתו בתנאי הסף המציע יצרף תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה, לפי העניין.

3.2. **במהלך התקופה שמיום 1.1.2018 המציע הפיק לפחות שלושה אירועים שונים, עבור לפחות שתי רשויות מקומיות שונות (לרבות חברה עירונית), בתקציב של לפחות 100,000 ₪ (כולל מע"מ) כל אירוע בפני עצמו, וזאת כבעל התקשרות ישירה עם הגורם עבורו נערך האירוע (כ"קבלן ראשי" בלבד).**

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת נספח א'2.

3.3. **מנהל ההפקה המיועד מטעם המציע, אשר ירכז את השירותים למועצה ככל שהמציע יזכה במכרז, הוא בעל ניסיון בניהול לפחות 3 הפקות שונות בתקופה שמיום 1.1.2018 ואילך, כאשר בכל אחת משלושת ההפקות, בפני עצמה, התקיימו התנאים המצטברים הללו:**

3.3.1. **ההפקה בוצעה עבור רשות מקומית (לרבות חברה עירונית);**

3.3.2. תקציב כל ההפקה היה לפחות 100,000 ₪ כולל מע"מ;

3.3.3. ההפקה הייתה של אירוע המיועד לציבור תושבי הרשות ו/או לעובדי הרשות.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המשתתף על ניסיונו של מנהל ההפקה המיועד במסגרת נספח א'2.

3.4. המציע צירף הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת נספח א'2.

3.5. כנגד המציע לא עמדו במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז ולא עומדות, נגדו ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי ממנהליו, הליכים משפטיים ו/או תביעות משפטיות הנוגעות לכינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או לפירוק ו/או לתביעות חוב בהליכי חדלות פירעון.

בנוסף, נכון למועד הגשת ההצעה המציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981, וככל שהוא תאגיד - לא קיימת לגבי המציע אזהרת "עסק חי" בדו"חות הכספיים המבוקרים האחרונים שלו.

להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תצהיר מטעמו על גבי הנוסח המצורף כנספח א'2.

3.6. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה.

להוכחת האמור יצרף המציע הצהרה בנוסח המצורף כנספח ד'2 למסמכי המכרז.

3.7. המציע ו/או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז.

המציע יצרף העתק של קבלה.

4. צירוף מסמכים

על המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו ולמסמכים אחרים שנדרש לצרף), את המסמכים הבאים:

נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בניילונים/חוצצים. על כל מסמך/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.5, 4.4, וכיו"ב).

4.1. תשומת לב המציעים - ההצעות ייבחנו ע"פ פרמטרים של איכות בלבד. יש לעיין במסמכי המכרז ולצרף גם את המסמכים הנכללים הנדרשים לצורך ניקוד האיכות, ולצורך בחינת ההצעות.

4.2. פרופיל מקצועי על המציע בתחום הפקות אירועים, בדגש על אירועים לרשויות מקומיות.

4.3. פרופיל מקצועי של מנהל ההפקה המיועד, לפי תנאי סף 3.3 לעיל, בדגש על אירועים לרשויות מקומיות.

4.4. תכנית רעיונית כללית להפקת אירוע קיץ שיתקיים ביום 15/10.2026 בהתאם לדרישות המפרט, לרבות הופעת להקת טיפקס או להקה בסדר גודל דומה, אומן שהוא

אזרח ותיק מעל גיל 60 וכן אומנית אישה. יש לצרף תיאור קצר של הרעיון הכללי ותפיסת התנית המוצעת לאירוע. כן תכלול התכנית מידע על ניסיון עבר באירועי תוכן דומים לאירוע בהיקפים דומים, לרבות הצגת הפקת אירועי תוכן דומים בשנים האחרונות, קישורים/פרסומים לאירועים שהופקו ע"י המציע, ככל שיש.

המועצה רשאית לפנות להשלמות ולהבהרות של מידע הנדרש לפי סעיף זה, גם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, כפי שתמצא לנכון. המציעים מתצהירים ומתחייבים כי לא תעמוד להם כל דרישה ו/או טענה בקשר לפנייה כאמור – אליהם או למציעים אחרים.

- 4.5. **רשימת ממליצים לצורך קבלת חוות דעת.**
- 4.6. המסמכים הנדרשים המעידים על עמידת המציע בדרישות הסף לעיל.
- 4.7. כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע. במידה ונדרש אישור רו"ח / עו"ד - יאומת / יאושר המסמך כנדרש.
- 4.8. הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה, ככל שהיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.
- 4.9. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווח בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של רו"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.
- 4.10. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 4.11. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך על שם המציע.
- 4.12. אישור עו"ד, בשולי כתב ההתחייבות וההצעה בנספח ה' למכרז, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, לקבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע במכרז, ולאישור חתימת מסמכי המכרז על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.
- 4.13. ככל שהמציע הנו תאגיד - יש לצרף:
- 4.13.1. תעודת התאגדות מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, רשם השותפויות וכו'); ו
- 4.13.2. תמצית דו"ח מעודכן על פרטי התאגיד מרשם התאגידים הרלוונטי.
- 4.14. ככל שהמציע הינו יחיד (עוסק מורשה) - יש לצרף להצעה צילום ת.ז.
- 4.15. מציע שהוא עסק בשליטת אישה - רשאי לצרף להצעתו אישור רו"ח וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק. על אף כל הוראה אחרת במכרז, אי-הגשת הנוסח הנדרש עד למועד האחרון להגשת הצעות תחשב כוויתור מצד המציע על העדפה כאמור ולא תתאפשר הגשת אישור כאמור לאחר מועד הגשת ההצעות.
- לעניין סעיף זה -
- "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
- "אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה,

צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

4.16. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי המכרז. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה. על אף האמור, המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף.

4.17. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאים המקדמיים והן לבחינת המציעים באופן כללי.

4.18. כל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל - יצורפו אף כנספחים לחוזה שיחתם בין המציע הזוכה ובין המזמין - המציע מצהיר כי ידוע לו כי הנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד של הצהרות המציע בכל הקשור לידע, ליכולת, לאמצעים ולכישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודות.

4.19. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה!

4.20. המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

5. **מסמכים, דוגמאות והסברים**

5.1. המציע רשאי, בטרם הגשת הצעתו, לעיין בכל מסמכי המכרז, לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים בקשר למכרז, במשרדי מזכירות המועצה, כמפורט במסמך זה.

5.2. בחתמו על מסמכי המכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות את נספחיו (בין אם צורפו ובין אם לאו).

6. **אופן הגשת ההצעה**

6.1. המכרז אינו כולל תחרות על רכיב המחיר. המציעים אינם נדרשים להגיש הצעת מחיר במסגרת הליך המכרז. קביעת הזוכה מתבססת על ניקוד איכות בלבד, בכפוף ליתר תנאי המכרז. התמורה שתשולם לזוכה הינה קבועה ועומדת על 300,000 ש"ח כולל מע"מ.

6.2. המועד האחרון להגשת הצעות למכרז הינו המועד הנקוב ברישא למסמך זה.

6.3. **ההצעה תוגש על-גבי עותק המקור של מסמכי המכרז וכן**

באמצעות הותק סרוק בקובץ PDF ע"ג החסן נייד ("דיסק און קי").

6.4. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים מטעמו שנדרשו במכרז, כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום שהדבר נדרש על-ידי המועצה, באופן הבא:

6.4.1. היה המציע עוסק מורשה שאינו תאגיד, הוא יחתום באופן אישי.

6.4.2. היה המציע תאגיד, יחתמו מורשי החתימה של התאגיד ויצרפו איש עו"ד בדבר היותם מורשי חתימה, במקום המיועד לכך בשולי טופס הצעת המחיר.

6.5. את הצעת המציע, המלאה והחתומה, יש להגיש במעטפה סגורה ולהכניסה לתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד - זאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה של אי-התאמה בין שני עותקי ההצעה (זה שבדיסק און קי וזה המוגש בעותק קשיח), תהא המועצה רשאית לבחור את העותק הנראה לה והמיטיב עמה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה הגשה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד שנקבע.

6.6. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה.

6.7. על מעטפת ההצעה אין לציין את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.

7. סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות

7.1. המציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות/שגיאות/אי התאמות/ספקות שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או פרט, ובמקרה כזה, עליו לפנות בכתב לקבלת הבהרות לגברת ליזי בן שושן רזניק בדוא"ל lizi@brener.org.il וזאת, עד למועד האחרון הנקוב בטבלה בעמוד הראשון של מסמך זה. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. מס' הטל' לוידוא קבלת הודעת דוא"ל בלבד, הינו 08-9399962 ו/או באמצעות דוא"ל חוזר. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או שגיאות או אי התאמות כלשהן וכיו"ב.

7.2. הפניות ישלחו **בפורמט קובץ word (וורד) בלבד** על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה
			1.
			2.

7.3. המועצה רשאית שלא לענות לשאלות שלא נשלחו לנציג המועצה הנ"ל, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו ואינה נדרשת להציג בפני המשתתפים את נוסח השאלות המדויק שנשלח אליה במסגרת המענה שתפרסם. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.

7.4. המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים ואלו יחייבו ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו.

7.5. **יש להתעדכן במענה לשאלות הבהרה באתר המועצה.**

הסתייגות ואיסור הגשת הצעה חלקית

8.

8.1. מציע שיגיש הצעה שלא לפי תנאי המכרז - ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.

8.2. כל הסתייגות של המציע מהוראות המכרז עלולה להביא לפסילת הצעתו.

8.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות ואין הוא רשאי לחלקן.

ביטוח

9.

9.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו, מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) הוא ימציא למועצה את הפוליסות וכן אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז **(ומצורף כנספח ג' 1 להסכם)** ללא כל שינוי בתוכנו, אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר במכרז.

9.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה במכרז על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש בהליך ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

9.3. לתשומת לב המציע, מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישור קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה לפי דרישתה, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

9.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:

9.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

9.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר המכרז שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הצ'ק אשר הגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

9.5. למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים אשר יתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק של אישור קיום הביטוחים כפי שצורף למסמכי המכרז ואי המצאת האישור חתום לידי המועצה, תביא לביטול זכייתו ולחילוט הצ'ק.

בחירת ההצעה הזוכה

10.

10.1. ועדת המכרזים, באמצעות המועצה, יועציה וכל מי מטעמה, תבדוק את שלמות הצעת המציע, עמידתו של המציע בתנאי הסף, וניקוד ההצעות **בסולם של עד 100 נק', לפי איכות ההצעה בלבד**.

על אף האמור, ככל שמסתמן כי הצעה אינה עומדת בתנאי הסף, ועדת המכרזים ובדקי ההצעות מטעמה אינם חייבים לנקד את איכות ההצעה ולבחון את איכותה.

10.2. מובהר כי ועדת המכרזים רשאית לשוב ולהידרש לשלב שבדיקתו כבר הושלמה לכאורה, ככל שתמצא לנכון.

10.3. ניקוד איכות ההצעה (עד 100 נק'):

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי הקריטריונים שלהלן. הניקוד יינתן לפי התרשמות נציגי המועצה כמפורט להלן, אשר המלצותיהם לניקוד יעלו לאישור ועדת המכרזים. המועצה תמנה ועדה מקצועית לצורך קביעת ניקוד האיכות בקריטריונים הנבחרים על ידה. הרכבה של הוועדה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ויכול לכלול גם גורמים חיצוניים לרשות.

#	קריטריון	אופן בחינה	ניקוד מקסימאלי
1	ניסיון המציע	מציע שהפיק במהלך חמש השנים האחרונות לפחות שלושה אירועים שכל אחד מהם עונה על כל התנאים הבאים במצטבר, יקבל 20 נקודות: • האירוע היה אירוע המוני פתוח לקהל הרחב בהשתתפות 2000 משתתפים לפחות; • היקף ההפקה הכולל של האירוע, לא כולל מע"מ עומד על 300,000 ש"ח לפחות; • המציע היה המפיק הראשי של האירוע ואחראי בפני מזמין האירוע לתכנון, לניהול ולתפעול הכולל של האירוע לרבות ניהול כל ספקי המשנה באירוע. המציע יפרט אודות ניסיונו ע"ג נספח א'2, וכן יצרף את האסמכתאות הנדרשות שם.	20 נקודות
1	התרשמות ועדה מקצועית מטעם המועצה מהמציע וממנהל ההפקה.	התרשמות ועדה מקצועית בריאיון, לפי הקריטריונים שלהלן ולרבות התרשמות ממידע שצירף המציע לפי סעיפים 4.2 ו-4.3 לעיל. גורם ניהולי מטעם המציע ומנהל ההפקה המיועד יתייצבו לריאיון וישיבו על שאלות הוועדה המקצועית. ככל שמנהל ההפקה המיועד הוא גורם ניהולי אצל המציע, רשאי הוא להתייצב בעצמו. להלן קריטריונים שייבחנו: היכרות המציע עם קהילה במרחב הכפרי, עבודה במוא"ז, גודל הצוות, יכולת להתחייב לעמוד בזמנים ובתמורה שנקבעה ללא דרישת תוספות, וכ"ו. (1) התרשמות ממנהל הפקה - עד	35 נקודות

#	קריטריון	אופן בחינה	ניקוד מקסימאלי
		2) התרשמות מהמציע - עד 20 נק'. הוועדה המקצועית רשאית להורות למציע להציג בפניה את המידע הנדרש, לרבות בדרך של מצגת או בכל דרך שתבחר. יובהר כי ככל שהמועצה מכירה את המציע ו/או את מנהל ההפקה המוצע מטעמו, היא רשאית שלא לזמנו לראיון ולנקד בהתאם להתרשמותה והכרותה.	
2	התרשמות ועדה מקצועית מטעם המועצה מתכנית הפקה לאירוע ומניסיון המציע בהפקת אירועים דומים.	התרשמות ועדה מקצועית, לפי הקריטריונים שלהלן ולרבות התרשמות ממידע שצירף המציע לפי סעיף 4.4 . הוועדה המקצועית רשאית להורות למציע להציג בפניה את המידע הנדרש, לרבות בדרך של מצגת או בכל דרך שתבחר.	30 נקודות
3	שביעות רצון לקוחות המציע, משירותי הפקת האירועים של המציע.	נציג מטעם המועצה יפנה ללקוח מבין אלו שהוצגו בנספח א'2. זהות הלקוח אליו תערך הפניה - לפי שיקול דעתו של הנציג. הלקוח יישאל באשר למקצועיותו, עמידתו בלוחות זמנים, יחסי האנוש וטיב השירותים של המציע - עד 15 נק' בסה"כ לפי התרשמות מהשיחות עם הלקוח. על אף האמור לעיל, ככל שהמציע סיפק למועצה את השירותים במהלך 3 השנים האחרונות, רשאית המועצה לקבוע את הניקוד למציע בקריטריון זה לפי התרשמותה בלבד משירותיו. כדי לשמור ככל הניתן על אמינות חוות הדעת של הלקוחות, אזי זהות הלקוחות והממליצים וכל מידע אחר אודות השיח, למעט הניקוד הסופי למציע, לא ייחשפו בפני המציע הרלוונטי ואף לא בפני מציעים אחרים במכרז במסגרת זכות העיון. בהגשת	15 נקודות

#	קריטריון	אופן בחינה	ניקוד מקסימאלי
		הצעה למכרז מביעים כלל המציעים את הסכמתם לכך, מבלי שתעמוד להם כל טענה ו/או דרישה בעניין.	

10.4. הצעה שתקבל ניקוד נמוך מ-70 נקודות, תיפסל ולא תובא לדין. חרף האמור, הוועדה רשאית לדון בהצעות שיקבלו 60 נקודות ומעלה, בכפוף לנימוקים שיירשמו ובהתאם למספר ההצעות הכשרות הקיימות.

ככלל, המועצה תקבע כי ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר תוכרז כזוכה. במקרה שתהיה רק הצעה כשרה אחת, המועצה תהיה רשאית להכריז עליה כזוכה גם ללא צורך בבחינת ניקוד איכות כלשהו, והאמור בסעיף 10.4 לא יחול.

10.5. המזמין אינו מתחייב לקבל את הצעה כלשהי.

10.6. המזמין רשאי לקבל הצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל העבודות או חלקן, בעצמו או באמצעות אחר - כפי שיראה לנכון. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המזמין לביצוע עבודות כלשהן.

10.7. בשיקולי המזמין יילקחו בחשבון, בין היתר, המומחיות, כושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו בעבודות קודמות, בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות או הפסקות עבודה מטעם המזמין או מזמינים אחרים. המזמין רשאי לדחות הצעת מציע, אשר הוא או מי מטעמו לא ביצעו בעבר את עבודתם לשביעות רצון המזמין או מזמינים אחרים, או שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודות - להנחת דעתה.

10.8. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

10.9. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

11. התחייבויות המציע הזוכה במכרז

11.1. על המציע הזוכה להיות ערוך ומוכן להתחיל בביצוע העבודות בהתאם לצרכי המועצה.

11.2. הזוכה יידרש לחתום על הסכם המכרז, על-פי המועד שתקבע המועצה ובכפוף להוראות המכרז.

11.3. מציע שזכה במכרז מתחייב, תוך 7 ימים מקבלת ההודעה על הזכייה, למסור למועצה אישור קיום ביטוחים - כמפורט בהסכם.

11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לבטל זכייה של מציע במכרז בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי המכרז, וכן בכל מקרה בו בידי המועצה הוכחה, להנחת דעתה, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה

במכרז, או אם התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המציע הכלולה במכרז אינה נכונה, או שהמציע לא גילה למועצה עובדה מהותית, שלדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

12. שונות

- 12.1. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.
- 12.2. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

12.3. **מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.**

- 12.4. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

13. הליכים משפטיים

13.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.

13.2. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של המועצה ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך ויתור מלא.

13.3. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מידית עם הודעת המועצה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המועצה תשלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

- 13.4. מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

דורון שידלוב

ראש המועצה האזורית

ברנר

נספח א'1

פרטי המשתתף

1. שם המשתתף: _____
2. צורת התאגדות/עוסק מורשה: _____
3. מס' הזיהוי: _____
4. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
5. טלפונים: _____
6. דוא"ל משרדי: _____
7. פקסימיליה: _____
8. שם איש קשר וטלפון נייד: _____
9. תפקיד איש הקשר: _____
10. דוא"ל איש קשר: _____

נספח א'2

תצהיר עמידה בתנאי סף

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל המשתתף _____
(להלן: "המציע"), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 23/2026 אשר פרסמה מועצה אזורית ברנר (להלן: "המכרז"), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.

במהלך התקופה שמיום 1.1.2018 צבר המציע ניסיון קודם בהפקה של לפחות שלושה אירועים שונים, עבור לפחות שתי רשויות מקומיות שונות (לרבות חברה עירונית), בתקציב של לפחות 100,000 ₪ (כולל מע"מ) כל אירוע בפני עצמו, וזאת כבעל התקשרות ישירה עם הגורם עבורו נערך האירוע (כ"קבלן ראשי" בלבד):

#	שם הרשות המקומית ונושא האירוע שהפיק המציע	מועד מתן שירותי ההפקה לאירוע (מיום 1.1.2018 ואילך)	תקציב הפקת האירוע בש"ח כולל מע"מ (לפחות 100,000 ₪ כל אירוע)	פרטי איש קשר ברשות המקומית
1	הרשות המקומית: נושא האירוע:	שנת 		שם מלא: תפקיד: טלפון נייד:
2	הרשות המקומית: נושא האירוע:	שנת 		שם מלא: תפקיד: טלפון נייד:

#	שם הרשות המקומית ונושא האירוע שהפיק המציע	מועד מתן שירותי ההפקה לאירוע (מיום 1.1.2018 ואילך)	תקציב הפקת האירוע בש"ח כולל מע"מ (לפחות 100,000 ₪ כל אירוע)	פרטי איש קשר ברשות המקומית
3	הרשות המקומית: נושא האירוע:	שנת 		שם מלא: תפקיד: טלפון נייד:

2. שם מנהל ההפקה המיועד: _____ ת.ז. :

מנהל ההפקה הנ"ל, אשר ירכז את השירותים לרשות ככל שהמציע יזכה במכרז, הוא בעל ניסיון בניהול לפחות 3 הפקות שונות בתקופה שמיום 1.1.2018 ואילך, כאשר בכל אחת משלושת ההפקות, בפני עצמה, התקיימו התנאים המצטברים הללו:

- ההפקה בוצעה עבור רשות מקומית (לרבות חברה עירונית);
- תקציב כל ההפקה היה לפחות 100,000 ₪ כולל מע"מ;
- ההפקה הייתה של אירוע המיועד לציבור תושבי הרשות ו/או לעובדי הרשות.

# 3	שם הרשות המקומית + שנת האירוע (2018 ואילך)	תקציב האירוע כולל (לפחות 100,000 הפקה בש"ח מע"מ כל	נושא האירוע	פרטי איש קשר אצל הרשות המקומית
1	הרשות : שנת: _____		נושא האירוע:	שם מלא: _____ תפקיד: _____ טלפון נייד: _____
2	הרשות : שנת: _____		נושא האירוע:	שם מלא: _____ תפקיד: _____ טלפון נייד: _____
3	הרשות : שנת: _____		נושא האירוע:	שם מלא: _____ תפקיד: _____ טלפון נייד: _____

ידוע למציע כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - **החוק**), יחולו על המציע וכל מי מטעמו במסגרת התקשרות זו. המציע מצהיר בזאת כי **חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק**. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף יפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק. **המציע מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שיידרש**. המציע

מצהיר כי בחן את הוראות החוק טרם הגשת הצעה במכרז, וימלא אחר הוראותיו באופן בלתי מסויג. ככל שקיים פער בין האמור לעיל לבין הוראות החוק ידוע למציע כי הוא חייב לפעול לפי ההוראה המחמירה יותר בכל הנוגע לביטחון התלמידים והלקוחות האחרים. 4. כנגד המציע לא עמדו במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז ולא עומדות, נגדו ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי ממנהליו, הליכים משפטיים ו/או תביעות משפטיות הנוגעות לכינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או לפירוק ו/או לתביעות חוב בהליכי חדלות פירעון.

בנוסף, נכון למועד הגשת ההצעה המציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981, וככל שהוא תאגיד - לא קיימת לגבי המציע אזהרת "עסק חי" בדו"חות הכספיים המבוקרים האחרונים שלו.

5. לצורך ניקוד האיכות, להלן פירוט בדבר ניסיון המציע בהפקת אירועים בחמש השנים האחרונות, שכל אחד מהם עונה על כל התנאים הבאים במצטבר:
- 5.1. האירוע היה אירוע המוני פתוח לקהל הרחב בהשתתפות 2000 משתתפים לפחות;
- 5.2. היקף ההפקה הכולל של האירוע, לא כולל מע"מ עומד על 300,000 ש"ח לפחות;
- 5.3. המציע היה המפיק הראשי של האירוע ואחראי בפני מזמין האירוע לתכנון, לניהול ולתפעול הכולל של האירוע לרבות ניהול כל ספקי המשנה באירוע.

מועד האירוע [שנה/חודש-שנה/חו דש]	מיקום האירוע	מספר משתתפים	היקף כספי של האירוע לא כולל מע"מ	האם המציע היה המפיק הראשי של האירוע ואחראי בפני מזמין האירוע לתכנון, לניהול ולתפעול הכולל של האירוע לרבות ניהול ספקי המשנה באירוע	שם איש קשר אצל המזמין ופרטי התקשרות עימו

מצ"ב אישורים מטעם המזמינים או המלצות או חשבוניות.

6. אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____
הופיע/ה בפני מר/גב' _____, שזיהה/זיהתה את עצמו/ה ע"י ת"ז מס'
_____/ המוכר/ת לי באופן אישי ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת
וכי הוא/היא יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה
את נכונות התצהיר דלעיל וחתם/חתמה עליו בפני.

נספח ב'

הסכם למתן שירותי הפקת אירוע

מכרז/חוזה מס' _____/2026

שנערך ונחתם במועצה האזורית ברנר

ביום _____ לחודש _____ שנה _____

- ב י ן -

המועצה האזורית ברנר

גבעת ברנר 60948
טל': 08-9399999, פקס': 08-9413346

(להלן - המועצה או המזמין)

-לבין-

_____ ת.ז. _____
_____ ח.פ. _____
_____ מרחוב _____
_____ מרח' _____

מ _____
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום
(להלן: "נותן השירותים" או "הזכין") ולהתחייב בשמה

כדין

ה"ה _____ ת.ז. _____
ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "נותן השירותים" או "הזכין")

הואיל: והמזמין חפץ בביצוע הפקת אירוע קיץ עבור המועצה, כמצוין במסמכי המכרז ובנספחיו (להלן - השירותים) - כמפורט במכרז ובהסכם זה;
והואיל: והמזמין פרסם מכרז פומבי מס' 23/2026 לביצוע השירותים (להלן - המכרז);
והואיל: ונותן השירותים הגיש הצעתו ונקבע כזוכה במכרז;
והואיל: וברצון נותן השירותים לבצע את השירותים, עבור המועצה כמפורט במכרז ובחוזה זה;
והואיל: והמזמין, על סמך הצעת והצהרות נותן השירותים במכרז מסכים למסור לנותן השירותים את ביצוע השירותים, בכפוף להוראות חוזה זה;
לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. המבוא והנספחים להסכם

- 1.1. המבוא להסכם, על כל האמור בו, הינו חלק בלתי נפרד הימנו ומהווה את הבסיס להתקשרות זו.
- 1.2. חוזה זה אינו גורע מהוראות המכרז, אלא מוסיף עליהן.
- 1.3. הנספחים להסכם זה כוללים את כלל מסמכי המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, והם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. הצהרות הספק

הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

2.1. כי קרא את ההסכם על נספחים, הבינו, הגיש את הצעתו במכרז על בסיס האמור בהסכם זה ובמסמכי המכרז וכי לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה בשל חוסר הבנה ו/או פרשנות כזו או אחרת של תנאי ההסכם.

2.2. כי הוא בעל הניסיון, הידע, האמצעים (לרבות הפיננסיים), הכלים, כוח האדם המוסמך והמנוסה וכל הדרוש לביצוע כלל התחייבויותיו בהסכם זה ובהתאם להצעתו במכרז.

2.3. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או כי במסגרת מתן השירותים מכוח הסכם זה לא יפגע בזכויות צד שלישי כלשהו.

2.4. כי יודיע ללא דיחוי על כל ניגוד עניינים אשר עלול להיווצר לו ו/או למי מעובדיו בקשר למתן השירותים לפי הסכם זה, ויצג מידית לרשות כל אפשרות לחשש כאמור ויפעל לי הנחייתיה והחלטותיה.

2.5. כי יש בידיו, ויהיו בידיו לאורך כל תקופת ההסכם, כל הרשיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים ושיידרשו על פי דין, ככל שדרושים, לביצוע השירותים על ידו ולכל שירות נלווה אחר הדרוש לביצוע השירותים, לרבות בכל הקשור לאבטחת המידע וקיום מאגרים לפי כל דין, הכל- לפי המקרה ובכפוף להוראות הסכם זה.

2.6. מבלי לגרוע מתוקף התחייבויותיו והצהרתו האמורה, הספק מזהיר ומתחייב, כי יוודא באופן רציף לאורך כל תקופת ההסכם, שכל ספק, קבלן ועובד מטעמו יחזיק בכל הרשיונות, האישורים וההיתרים כאמור לעיל, לפי דרישת כל דין והנחיית כל רשות מוסמכת.

מובהר למען הסר ספק כי ההוראה לעיל חלה אף ביחס לרשיונות ואישורי שימוש בתוכנות הנדרשות לצורך מתן השירותים.

2.7. כי הוא בקיא, מעודכן ומכיר את הדרישות השונות הנוגעות במישרין ובעקיפין למתן השירותים, לרבות כל דרישות הדין והרשויות המוסמכות, בנוגע לשמירה על פרטיות, אבטחת מידע, סודיות ובטיחות, הן דרישות החלות על הרשות בהיותה גוף ציבורי והן כאלו החלות ביחס לעצמו ולגורמים המעורבים בפעילותו, והוא מתחייב להקפיד על דרישות אלו הקפדה יתרה וללא כל סייג.

2.8. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי רשות ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור לרשות מידע נכון ושלם, על כל דבר ועניין הנוגע למתן השירותים.

2.9. **כי יקפיד הקפדה יתרה על קיום הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, יסנן מראש את זהות עובדיו וכל המועסקים מטעמו כתנאי מקדמי למתן שירותים כלשהם במסגרת התקשרות זו, ויצג לרשות לפי דרישתה את כל האישורים המתחייבים.**

3. השירותים

3.1. הספק יספק למועצה שירותי הפקת אירוע קיץ שעתיד להתקיים ביום 15.10.2026 במגרש בית אלעזרי שבמועצה האזורית ברנר בין השעות 20:00-23:00, הכל בהתאם להוראות המכרז והמפרט (להלן: "השירותים").

3.2. מובהר כי לא יידרש מהספק לשאת בתשלום תמלוגים לאקו"ם בקשר עם האירוע;

3.3. הספק ידאג, בתיאום מראש עם המושב ועם המועצה, להצבת ו/או הקצאת מכולת אשפה ייעודית לצורכי האירוע, ויהיה אחראי במהלך האירוע ובסיומו לפינוי מלוא האשפה והפסולת שנוצרו במסגרת האירוע אל המכולה הייעודית, וכן לשמירת אזור האירוע כשהוא נקי ומסודר, בהתאם להנחיות המועצה והמושב, ככל שיהיו;

3.4. במסגרת האירוע יידרש הספק לשלב בהפקה אומן שהוא אזרח ותיק וכן אומנית אישה. הספק יעמיד לרשות האומנים, כחלק ממערך ההגברה, הסאונד והציוד הטכני שעליו לספק במסגרת המטלה, את כלל הציוד והחיבורים הנדרשים לצורך הופעתה, בתיאום עם נציגי המועצה והאומנים;

3.5. בנוסף, הספק יידרש לשלב בהפקה את להקת טיפקס או להקה בסדר גודל דומה.

3.6. ככל שתתקיים במסגרת האירוע מכירת מזון ו/או משקאות לתושבים, המכירה תתבצע במחירים שיתואמו ויאושרו מראש על ידי המועצה;

3.7. הספק יהיה אחראי לתיאום מראש של הסדרי החניה הנדרשים לצורך קיום האירוע ביישוב, מול המועצה, המושב וכל גורם רלוונטי אחר, ככל שיידרש.

3.8. רישוי, בטיחות ואישורים:

3.8.1. הספק יהיה האחראי הבלעדי, במסגרת התחייבויותיו, לבדוק מבעוד מועד את כלל דרישות הדין, הרישוי, הבטיחות והאישורים החלים על האירוע ועל אופן ביצועו. **המועצה פרטה במפרט את התנאים והדרישות הידועים לה אך אין באמור כדי להוות רשימה סגורה של דרישות, אשר כולן יהיו באחריות הספק ועל חשבונו.**

3.8.2. הספק ידאג, על חשבונו ואחריותו, לקבלת כל היתר, אישור, רישיון, תיאום או הודעה הנדרשים על פי דין ו/או על ידי כל רשות מוסמכת לצורך קיום האירוע, לרבות משטרת ישראל, שירותי כבאות והצלה, גורמי רפואה והצלה וכל גורם מוסמך אחר, ככל שיידרש.

3.8.3. מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי הסכם העיקרי ו/או נספח זה ו/או על פי כל דין, הספק מתחייב למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב-"אישור עריכת הביטוח" המצורפים **בנספחים ג' ו-ג'1** בהתאמה.

3.9. דגשים מיוחדים:

3.9.1. בכל שילוט, הזמנה, מודעה, פרסום דיגיטלי, חומר שיווקי או חומר פרסומי אחר הנוגע לאירוע יכלול את לוגו המועצה ולוגו משרד התרבות והספורט בהתאם להנחיות המועצה.

- 3.9.2. כל חומר כאמור, לרבות נוסחו, עיצובו, המיתוג הכלול בו ואופן הצגת הלוגואים, יועבר לאישור נציג המועצה מראש ובכתב, ולא יודפס, יפורסם, יופץ או יועלה בכל אמצעי או פלטפורמה, אלא לאחר קבלת אישור כאמור.
- 3.9.3. הספק יבצע, ללא תמורה נוספת, כל תיקון או התאמה שיידרשו על ידי המועצה כתנאי לאישור החומר הפרסומי.
- 3.9.4. הספק ידאג להשמעת המנון המועצה במעמד ההכרזה על הזוכים בתחרויות שייערכו במסגרת האירוע, וכן במועד נוסף ככל שיוּרָה על כך נציג המועצה מראש.
- 3.9.5. הספק יפעל בהתאם להנחיות שיינתנו על ידי נציג המועצה מעת לעת, בקשר לביצוע המטלה.
- 3.10. יובהר כי השירותים יכללו גידור, תאורה והגברה, רישוי, כיבוי אש, ביטוח, רישיונות והיתרים, סדרנים, אבטחה, הגברה ותאורה, במה וקונסטרוקציה, אמנים, מכירת אלכוהול, מכירת מזון, מיתוג, תשלומי תמלוגים וכל הדרוש לצורך ביצוע הפרויקט.
- 3.11. השירותים יינתנו בניהולו וברכזו של מנהל ההפקה מטעם הספק שהינו _____ ת.ז. _____, כפי שהוצג בהצעת הספק, אלא אם המועצה אישרה אחרת מראש ובכתב. מובהר כי מנהל ההפקה רשאי להיעזר בכח אדם מטעם הספק וכן בספקים ובקבלני משנה לפי הצורך, מבלי שהדבר יביא לשינוי התמורה לה זכאי הספק בקשר לשירותים.
- 3.12. הספק מתחייב ומצהיר להקפיד הקפדה יתרה על קיום הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, לסנ מראש את זהות עובדיו וכל המועסקים מטעמו כתנאי מקדמי למתן שירותים כלשהם במסגרת התקשרות זו, ולהציג למועצה לפי דרישתה את כל האישורים המתחייבים.
- 3.13. מודגש ומובהר בזאת למען הסר ספק, כי נאסר על הספק לגרום במישרין ו/או בעקיפין לחיובה של המועצה בתשלום כלשהו, אלא אם התשלום נקבע ואושר בכתב, במפורש ומראש על ידי המועצה. המועצה לא תישא בכל תשלום שהוא, אלא אם הדבר נקבע במפורש ובכתב כאמור. הספק יישא בחבות מלאה ובלעדית בכל מקרה של הפרת הוראה זו.
- 3.14. הספק מתחייב כי יקפיד היטב על עמידה בלוחות הזמנים ומגבלות התקציב בכל הנוגע לאירוע שיופק.
- 3.15. האחריות על גיבוש וביצוע דרישות הבטיחות בכל אירוע ועל בטיחות המשתתפים בו חלה על הספק, למעט אם נקבע אחרת במפורש ובכתב על ידי המועצה. מובהר בזאת כי על הספק חלה האחריות והחובה, לרבות באמצעות קבלני משנה מטעמו, להבטיח כי כל אירוע יבוצע תוך הקפדה מדוקדקת אחר כל חובות ודרישות הבטיחות ואחר כל דרישות ההנגשה לבעלי מוגבלויות, בין אם דרישות וחובות אלו מקורן בהוראות דין ו/או רשויות מוסמכות ו/או נדרשות

בהינתן מאפייני האירוע המסוים ומשתתפיו. על הספק לוודא כי ביטוחו מתאימים לאחריות זו.

4. העסקת כח אדם מקצועי והיעדר יחסי עובד-מעסיק

4.1. הספק מתחייב להעמיד לטובת ביצוע השירותים את מנהל ההפקה אשר הוצג על ידו במסגרת הצעתו במכרז. מנהל ההפקה רשאי להיעזר בכח אדם מטעם הספק וכן בספקים ובקבלני משנה לפי הצורך, מבלי שהדבר יביא לשינוי התמורה לה זכאי הספק בקשר לשירותים כפי שנקבעו.

4.2. כל העובדים שיעסיק הספק במתן השירותים יהיו בעלי כישורים, ניסיון ומיומנות מתאימים, ובכמות הנדרשת לביצוע יעיל של השירות לשביעות רצון המועצה.

המועצה רשאית לדרוש מהספק לנקוב בזהותם של העובדים שיועסק במתן שירות מסוים ולפרט בדבר ניסיונם, הכשרתם וכיו"ב פרטים, וכן לקבוע תנאים ביחס לעובדים שיועסקו על ידי הספק.

בנוסף, המועצה רשאית להורות לספק להתקשר עם נותני שירות מסוימים הנדרשים לשיטתה לצורך ביצוע השירותים וקיום האירוע.

4.3. המועצה רשאית שלא לאשר העסקת עובד במתן השירותים, וכן להורות על הפסקת העסקתו של כל עובד שהועסק על ידי הספק ככל שמצאה כי אנו מתאים - מכל סיבה שהיא, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

נמסרה לספק הודעה בכתב החלטת המועצה על רצונה לסיים העסקת ספק המסגרת השירותים הניתנים לה כאמור, מתחייב הספק לפעול בהתאם להחלטה ולמנות עובד אחר במקומו שהוא בעל מיומנות, ניסיון וידע מקצועי ברמה גבוהה כמתחייב מהסכם זה, מבלי לפגוע ברציפות השירותים.

4.4. לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה מתחייב הספק להעמיד למשך כל תקופת החוזה על חשבוננו הוא ובמסגרת התמורה לפי החוזה, את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים על ידי כח האדם כאמור.

4.5. עלות העסקת כל כח האדם הנדרש וכל הציוד והאמצעים הנדרשים לשם מתן השירותים כלולים בתמורה שלפי הצעת הספק במכרז ובהליכי התייחור.

4.6. מודגש בזה, כי הספק הינו במעמד עצמאי וכי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעסיק בין המועצה לבין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

לא תהיינה לספק ו/או למועסקים על ידו על פי הסכם זה זכויות של עובדים אצל המועצה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

למען הזהירות, מוסכם בזאת כי הספק יצהיר במפורש על היעדר יחסי עובד-מעסיק כאמור מול כל טענה סותרת ובכל הליך משטי או אחר.

הספק ישפה את המועצה בגין כל סכום אשר תחויב המועצה לשלם על פי פסק דין או הסכם פשרה בגין תביעה של מי מעובדי הספק לרבות פסק דין או קביעה בעניין יחסי עובד- מעסיק בין מי ממועסקי הספק ובינה, כולל הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין, וזאת בתוך 30 ימים מדרישת המועצה. המועצה תודיע לספק בכתב על כל תביעה כאמור שתתקבל אצלה ותאפשר לו להתגונן בפניה.

5. כפיפות, דיווח ובקרה

5.1. הספק מתחייב לבצע את השירותים ואת ההתחייבויות על פי הסכם זה בתיאום ותוך קיום קשר שוטף ויעיל עם המנהל.

5.2. הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המנהל ולסייע לו ככל שיידרש בביצוע בדיקות וביקורות בקשר לשירותים.

5.3. **דיווח** - המנהל רשאי לדרוש מהספק מעת לעת ולפי שיקול דעתו הבלעדי, להכין ולמסור דיווחים בקשר עם מתן השירותים, בכתב או בע"פ ולקבוע את אופן עירכת הדיווח והפורמט בו יוגש.

הספק מתחייב להעביר דיווחים עפי שנדרש, לרבות דו"ח בכתב על התקדמות השירותים.

הספק מתחייב להעביר לרשות באופן מידי ובכל עת שיתבקש לכך את כל המידע ו/או חומרים או העתק מהם, אשר קשורים או כרוכים במתן השירותים כך שכל אלה יהיו מצויים גם בידי המועצה.

5.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לעדכן את המנהל באופן מידי על כל מניעה ו/או בעיה שהתעוררה ו/או עלולה להתעורר בקשר לשירותים.

5.5. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי אין בהסכמה או באישור המנהל ו/או המועצה ו/או מי מטעמה לפעילות ו/או לדיווחים של הספק, כדי לשחרר את הספק מאחריותו המקצועית הבלעדית לשירותים הניתנים על ידו.

5.6. לצורך ביצוע השירותים יכול ויתקיימו מעת לעת ישיבות ופגישות עבודה במשרדי המועצה ו/או בכל אתר אחר שתקבע המועצה לצורך האירוע, והספק מתחייב להתייצב ולהשתתף שיבשות אלו לפי פניית המנהל וכל מי מטעמו.

6. תקופת ההתקשרות ולוחות זמנים

בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא ובכל עת שהיא, יפעל הספק להעברה מסודרת של כל המידע וכל השירותים שניתנו על ידו, למועצה ו/או לספק אחר שיבוא במקומו. בתוך כך, יפעל הספק להעברת כל הנתונים, המסמכים, החומרים והמידע שהוכנו על ידו או שהגיעו לידו או שנאספו על ידו במסגרת הסכם זה למועצה, לשביעות רצונה המלאה. במקרה של הפרת הוראה זו ו/או היעדר שיתוף פעולה מצד הספק תעמוד למועצה הזכות לסעדים עצמיים הקבועים בחוזה למקרה של הפרת יסודית, בנוסף לפיצוי ולשיפוי בקשר לכל נזק שייגרם לה וכל סעד נוסף.

7. התמורה ותנאי התשלום

- 7.1. מובהר בזאת כי התמורה שתשולם לזוכה הינה מחיר פיקס, קבוע. התמורה שתשולם לספק עבור ביצוע השירות הינה 300,000 ש"ח כולל מע"מ וכוללת את כל השירותים הנדרשים לרבות רישוי, אבטחה וכיבוי אש, אישורי קונסטרוקציה, דרישות נציגי האומנים וכיו"ב.
- 7.2. התמורה הינה סופית וכוללת את כלל ההוצאות, העלויות, התשלומים, כוח האדם, הציוד, ההקמות, הפירוקים, ההובלות, התיאומים וכל הוצאה אחרת הנדרשת לצורך ביצוע השירותים.
- 7.3. הספק יגיש למועצה חשבון לתשלום לאחר סיום האירוע לפי אישור המועצה, וזאת עד לא יאוחר מה- 15 לחודש הקלנדארי שלאחר סיום האירוע, בצירוף פירוט שלם על העבודות שבוצעו וכן ימסור כל מידע ופירוט אחרים שיידרשו על ידי המנהל לצורך בחינת החשבון ואישורו.
- מובהר, כי חשבונית אשר יוגשו לאחר ה- 15 לחודש יחשבו כאילו הוגשו בחודש הבא אחריו, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר למועד התשלום בגינם, לרבות הצמדה ו/או ריבית.
- 7.4. התמורה תשולם לספק בתנאי "שוטף + 45 יום" ממועד הגשת החשבון לרשות, ובכפוף לאישורו של החשבון ע"י המועצה.
- הספק יגיש חשבונית מס כדין לרשות בתוך 7 ימים ממועד קבלת תשלום כלשהו מהרשות.
- 7.5. הספק ימציא למועצה ולפי דרישתה אישורים על פי דין, תקפים למועדי התשלום, בדבר ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי החוק, אישור בדבר היותו עוסק מורשה או פטור ואישור לצורך ניכוי מס במקור.
- 7.6. לא הגיש הספק מסמכים שנדרשים לפי קביעת המועצה לצורך בחינה ואישור חשבון, או במקרה שתשלום כלשהו יתעכב כתוצאה מכך שהספק לא עמד בלוח הזמנים ו/או לא מילא תנאי מוקדם לתשלומיו של אותו סכום ו/או לא תיקן חשבון לפי הוראות המועצה, לא תחל ספירת המועדים לתשלום לפי סעיף 7.3 ובכל מקרה לא תידרש המועצה לכל תשלום שהוא כגון ריבית ו/או הצמדה.
- הספק לא יהא זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לכך, לרבות בגין הוצאות שהוציא בקשר עם ביצוע התחייבותיו בהסכם זה, לרבות (אך לא רק) השתתפות בסדורים, דיונים או פגישות, שירותי משרד, נסיעות, זמן בטלה, שכר עובדיו שיועסקו בביצוע השירות על כל הנלווים, מיסים וכיו"ב, בין אם היו ידועים במועד חתימת הסכם זה ובין אם לאו.
- 7.7. למען הסר ספק מובהר, כי אין בתשלום תמורה לספק, כולה או חלקה, משום אישור על השלמת עבודה כנדרש או בבחינת הודאה בקשר עם איכותה.
- 7.8. המועצה תהיה רשאית לקזז מכל תשלום המגיע לספק לפי הסכם זה כל סכום המגיע למועצה מהספק.

8. צ'ק בנקאי/צ'ק אישי

8.1. להבטחת מילוי מלוא התחייבויות הספק בקשר לביצוע השירותים, ימציא הספק למועצה, בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו, צ'ק בנקאי או אישי, בסך של 15,000 ₪.

8.2. מסירת הצ'ק הינה תנאי עיקרי וראשוני לקבלת תמורה כלשהי בקשר להתקשרות עם הספק.

8.3. מוסכם כי המועצה תהיה רשאית לחלט את הצ'ק כולו או חלקו, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהמועצה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי הספק לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו למועצה נזקים אשר מחובת הספק לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

8.4. כדי למנוע כל ספק, הוסכם בזאת בין הצדדים כי המועצה תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע לספק ואין בכך כדי לגרוע מזכות המועצה למימוש הערבות כאמור לעיל.

9. קניין רוחני

9.1. בפרק זה יחולו ההגדרות שלהלן:

"**תוצרי העבודה**" - כל נכס מוחשי ואינו מוחשי שנוצר על ידי הספק ו/או מי מטעמו במסגרת השירותים מושא המכרז, אשר ניתן להגנה בזכויות קניין רוחני וכן עותקים מנכסים כאמור, לרבות תכניות, שרטוטים, דגמים, חומרים, שמות, אביזרים, שלטים, סרטונים, תוכן, שמע, וידיאו וכו'.

"**זכויות קניין רוחני**" - לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש] התשל"ב-1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.

9.2. הספק מצהיר ומתחייב כי במסגרת השירותים הוא וכל גורם מטעמו לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הספק אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע השירותים וכל הנובע מכך, ומחובתו להבטיח את עמידתם של כל ספק ו/או קבלן משנה תחתיו בדרישות אלו.

הספק ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המועצה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המועצה תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד. המועצה תיידע את הספק על כל דרישה ו/או תביעה שתגיע אליה ותאפשר לספק להציג את עמדתו ואת הגנתו.

9.3. כל זכויות הקניין הרוחני בתוצרי העבודה כפי שיפותחו ו/או יוכנו על ידי הספק ו/או מי מטעמו לצורך הסכם זה, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של המועצה, בכפוף לכך שתישמר לספק הזכות המוסרית.

9.4. המועצה רשאית לנהוג בתוצרי העבודה כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לה אף לאחר סיום ההתקשרות, לרבות ביצוע שינויים כפי רצונה

בתוצרי העבודה, שחזור השירותים ללא הגבלת מספר הפעמים או המועדים שיופעל, פרסום, העברה לאחר וכיו"ב, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.

9.5. בכפוף לכל הוראה אחרת בהסכם זה, הספק יבטיח את הבעלות הבלעדית של המועצה בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני של צד ג' ככל הנדרש, ללא שעבודים ו/או משכונים ו/או זכויות אחרות של צד ג', לרבות ביצוע כל פעולה הדרושה לשם כך.

9.6. על הספק לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המועצה לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה בזכויות קניין רוחני, ולספק למועצה את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי המועצה לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, "פוי" כוח וכיו"ב, לפי העניין.

9.7. הספק מתחייב למסור למועצה בכל עת ולפי דרישתה, את כל תוצרי העבודה שבוצעו ו/או הוכנו ו/או היו בתהליך, הנמצאים ו/או היו ברשותו ו/או בשליטתו של הספק בקשר לשירותים.

9.8. על אף הוראות חוק זכות יוצרים, תשס"ח, 2007- בעצם החתימה על הסכם זה, נותן הספק את אישורו לכך שזכויות היוצרים בכל הנוגע לשירותים תהינה של המועצה, גם במקרה של הפסקת ההתקשרות טרם השלמת מלוא ההתקשרות. המועצה תהא רשאית להמשיך בביצוע השירותים על פי התכנון שבוצע על ידי הספק ותוך שימוש ברעיון של הספק ובכלים/ציוד של הספק ככל שנותר, או בציוד חליפי שתרכוש ו/או בעצמה.

9.9. הספק רשאי להציג את תוצרי העבודה בתיק העבודות שלו, אף לאחר סיום ההתקשרות.

10. שמירת סודיות והגנת הפרטיות

10.1. הספק מצהיר כי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 על תקנותיו וההשלכות הנובעות ממנו, לרבות בכל הקשור לניהול מאגרי מידע, מוכרות וידועות לו, לעובדיו, למועסקיו ו/או למי מטעמו והוא מתחייב להקפיד על יישומן ללא סייג.

10.2. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, ידיעות שהגיעו אליו, בין במישרין ובין בעקיפין, במהלך תקופת ההתקשרות או אחריה. הספק לא ימסור ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה אלא אם קיבל הרשאה בכתב מהמועצה, וכן, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע כלשהוא בכל צורה בה יהיה אגור וכדי להבטיח כי עובדיו, מועסקיו ו/או כל אדם מטעמו לא יעבירו ידיעות כאמור לכל אדם או גוף.

המונח "ידיעות" משמעו: כל מסמך, מידע, הוראות עבודה, נוהלי ביצוע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים אודות הרשות ו/או תושבים ו/או צד ג' כלשהו. בלי לגרוע מהאמור לעיל, אין הכוונה למידע שהיה בגדר "נחלת הכלל" טרם תחילת מתן השירות או שהפך ל"נחלת הכלל" לאחר מכן ו/או (1) מידע שכבר היה ידוע לספק במועד קבלת המידע הסודי שלא מאת המועצה; (2) מידע שהגיע ו/או יגיע לידיעת הספק מגורמים אחרים וללא הפרת התחייבותו על פי מכרז זה; (3) מידע שפותח ו/או יפותח באופן עצמאי על ידי הספק ו/או

כל מי מטעמו ושאינו מבוסס או כולל את המידע הסודי של המועצה; (4) ידע מקצועי, know-how, מתודולוגיה, רעיונות ושיטות עבודה שאינם ייחודיים למועצה; (5) מידע אשר גילוי נדרש על פי צו של רשות מוסמכת.

10.3. הספק אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב אספקת השירותים לצורך אספקת שירותים אחרים או לצורך אחר כלשהו. הספק אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו ו/או מועסקיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור. האמור לעיל, אינו חל לגבי מסירת מסמכים או חומר למי מעובדי הספק או למי מטעמו לצורך ביצוע התחייבויות של הספק על פי הסכם זה.

10.4. כל העבודות הכרוכות במתן השירותים ובביצוע התחייבויות הספק לפי הסכם זה, יבוצעו על ידי עובדים אשר הוחתמו על הצהרות סודיות אלא אם המנהל פטר את הספק מדרישה זו לעניין פרויקט מסוים; על אף האמור לעיל, הרשות תהא רשאית לחייב את הספק להפסיק את עבודתו של כל עובד מטעמו, אם ראתה זאת כנחוץ מטעמי בטחון ומכל טעם סביר אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומנימוקים סבירים. במקרה שיתור עובד מיומן ומנוסה יעבב את ביצוע התחייבויות הספק, לא יהווה הדבר הפרה של התחייבויות הספק כלפי המועצה ובלבד שהספק יעשה את מיטב יכולתו על-מנת לצמצם את העיכוב.

11. היעדר ניגוד עניינים

11.1. הספק מצהיר ומתחייב כי אין בביצוע הסכם זה על ידו כדי ליצור חשש לניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי, בינו ובין המועצה או כל ניגוד עניינים אחר בקשר לשירותים.

11.2. הספק מתחייב ליידע את המועצה מיד עם היוודע לו על קיום מצב של חשש לניגוד עניינים. הספק ינקוט את כל האמצעים הסבירים והמקובלים בנסיבות העניין וידאג מיידית להסרת ניגוד העניינים במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה, ויפעל בהתאם להנחיות המועצה בקשר לכך.

11.3. אם תמצא המועצה כי נוצר מצב של חשש לניגוד עניינים שאינו ניתן להסדרה לפי שיקול דעה של המועצה, תהא המועצה רשאית לבטל את ההסכם עם הספק לאלתר, לאחר ששמעה את עמדתו בעניין. ככל שנוצר מצב כאמור בהתייחס למטלה מסוימת רשאית המועצה לבטל את ההתקשרות ביחס לאותה מטלה לאחר שמיעת עמדת הספק בעניין. החלטת המועצה תחייב את הספק ולא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה בקשר אליה, בכל עילה שהיא.

12. אחריות בנזיקין וביטוח

12.1. הספק יהיה אחראי לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לרשות ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע הסכם זה ו/או ממעשה או מחדל של הספק ו/או מי מטעמו ו/או ספקי המשנה בקשר עם ביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

12.2. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי המועצה ו/או מי מטעמה לא תהיה אחראית בצורה כלשהי לנזקים שיגרמו לו ו/או למי מטעמו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה ומתחייב לפצות ולשפות את המועצה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק מכל מין וסוג שהוא ו/או כנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מטעמה, לרבות ההוצאות

המשפטיות ושכ"ט עו"ד שיגרמו להם, והכל בכפוף לכך שהמועצה תודיע בכתב לספק על דבר התביעה ו/או הדרישה כאמור ותאפשר לו להשתלב בהליכי ההגנה כנגד תביעה ו/או דרישה כאמור.

12.3. הספק אחראי לפי דין כלפי כל עובד שלו או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או ספקי המשנה לנזקים לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם, במישרין או בעקיפין, קיום התחייבותיו על פי חוזה זה.

12.4. הספק ינקוט בכל האמצעים למניעת נזק או אובדן לאדם או לרכוש, במהלך תקופת ההתקשרות.

12.5. הספק מתחייב להודיע למועצה על נסיבות שיכולות להוות עילה לתביעה בגין השירותים נשוא הסכם זה וישתף עמה פעולה, ככל שיידרש על ידי המועצה, לצורך מימוש זכויות המועצה ו/או מי מטעמה.

12.6. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על הספק מפורטות בנספח ג', ג'1 המצורפים להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

13. היעדר בלעדיות

לספק לא תהיה איזו זכות קדימה ו/או עדיפות ו/או זכות אחרת כלשהי בביצוע שירותים כלשהם אשר אינם כלולים בהסכם זה.

14. עכבון וקיצוז

14.1. לספק לא תעמוד זכות קיצוז ו/או עכבון כלשהי כלפי המועצה.

14.2. המועצה רשאית לעכב ו/או לקזז כל סכום, קצוב ושאינו קצוב, המגיע לספק לפי הסכם זה, כנגד כל סכום המגיע למועצה מאת הספק, לרבות בשל אי קיום התחייבויות כנדרש לפי הסכם זה. סכום שעוכב לא יישא הצמדה ו/או ריבית במועד תשלומו.

15. קבלני משנה והמחאת ההסכם

15.1. הספק לא יעסיק ספקי משנה בביצוע השירותים, אלא רק בכפוף לאשור **מראש ובכתב** של המועצה. למען הסר ספק מובהר כי המועצה תהיה רשאית לסרב לבקשת הספק או לקבוע תנאים לצורך כך, וזאת מכל סיבה שהיא, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

אין בהעסקת ספק משנה ו/או במעשה ו/או מחדל של ספק משנה כאמור בכדי לגרוע מאחריותו המלאה של הספק ביחסיו מול המועצה.

ככל שהספק יבקש ו/או יידרש להעסיק ספקי משנה כאמור לעיל, חייב הוא להחתימם על חוזה המכפיף אותם להתחייבותיו כלפי המועצה ביחס למטלה הנדרשת וביחס להוראות הכלליות (כגון, קניין רוחני, דיווחים, שמירת סודיות וכיו"ב).

15.2. הספק אינו רשאי להסב ו/או להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולם או מקצתם לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב.

כל מסירה או העברה בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף. זכויותיו של הספק לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

15.3. המועצה רשאית להסב את זכויותיה ו/או חובותיה לפי הסכם זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ובלבד זכויותיו של הספק לקבלת התמורה לא תפגענה.

16. הפרה וביטול ההסכם

16.1. הפר הספק תנאי או התחייבות הכלולים בהסכם זה או בכל דין, יחויב הוא לתקן את ההפרה עד למועד אשר נדרש לכך על ידי המועצה.

באם לא תיקן הספק את ההפרה או לא תיקנה בתוך המועד שנדרש, יהווה הדבר הפרה יסודית אשר בגינה רשאית המועצה לבטל את ההסכם, כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות של המועצה לפי הסכם זה או על פי הדין.

ככל שההפרה שביצע הספק אינה מאפשרת תיקון בדיעבד לפי שיקול דעת המועצה, או ככל שמדובר בהפרה מתמשכת שלא תוקנה או חוזרת על עצמה, תחשב ההפרה כהפרה יסודית כאמור לעיל.

16.2. במקרה של הפרה יסודית תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטיים העומדים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהזכויות לעיל תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם ו/או לתבוע פיצויים בגין הפרתו ו/או להעביר ביצועו לגורם אחר וכו'.

16.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ו/או בכל מקום אחר בהסכם, שבכל אחד מהמקרים שלהלן רשאית המועצה להפסיק את ההתקשרות ולבטל את חוזה המסגרת עם הספק לאלתר:

16.3.1. כשנמצא, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, כי שירותי הספק ו/או מי מטעמו, אינם מבוצעים באיכות וברמה הנדרשת לספק, בפן המקצועי ו/או האישי.

16.3.2. הטלת עיקול זמני או קבוע על ידי בית משפט או על ידי לשכת הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק או זכויותיו, כולם או חלקם, והרשות מצאה כי העיקולים כאמור פוגעים ביכולת הספק לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה, והעיקולים לא הוסרו בתוך 30 יום ממועד ביצועם.

16.3.3. נתקבלה החלטה של הספק בדבר פירוק מרצון, או הוגשה על ידו בקשה לפירוק אשר לא בוטלה תוך 30 יום, או ניתן צו פירוק כנגד הספק או אם ניתן צו הקפאת הליכים כנגד הספק ו/או כינוס נכסים נגד הספק, או במקרה שהספק אינו תאגיד אם הגיש בקשה להכריזו כפושט רגל או/אם הוכרז הספק כפושט רגל או/אם ניתן כנגדו צו כינוס נכסים.

16.3.4. כשהספק מסר לאחר את ביצועה של מטלה, כולה או חלקה, או שמעסיק ספק משנה בביצוע המטלה ללא הסכמת הרשות מראש ובכתב.

16.3.5. כשיש בידי המועצה מידע המניח את דעתה, לפיו הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

16.3.6. התברר בכל שלב כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר למכרז ו/או חתימת החוזה אינה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המועצה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

16.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל אחד מהמקרים הבאים יפצה הספק את המועצה בהתאם לסכום הנקוב בצד, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד נוסף או אחר לפי הסכם זה או לפי הדין. מובהר כי למועצה שמור שיקול דעת רחב, מלא ומוחלט, בשאלה האם לממש את זכותה לקבלת פיצוי מוסכם ובאילו נסיבות, ואין בקיומה של ההוראה החוזית בכדי לחייב את הרשות לדרוש פיצוי מוסכם בכל מקרה שהוא.

מס"ד	ההפרה	הפיצוי
1.	הפרת קניין רוחני	10,000 ₪ לכל מקרה בתוספת שיפוי בגין נזקי הרשות ופיצוי צד ג' + הפרה יסודית
2.	כל הפרה אחרת שלא תוקנה או שהמועצה קבעה שלא ניתן לתקנה	500 ₪ לכל מקרה. ככל שמדובר בהפרה מתמשכת - הסכום לכל יום בו לא תוקנה ההפרה

17. כללי

17.1. הספק לא יפסיק או יעכב את ביצוע השירותים בכל מקרה של מחלוקת בעניין כלשהו לרבות בעת התדיינות בין הצדדים.

17.2. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים או הסכמה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים - אין בה ולא תפורש כוויתור על זכות מזכויותיה, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

17.3. לכל שינוי או תיקון להסכם זה לא יהיה תוקף אלא אם כן יעשה במסמך בכתב חתום על ידי שני הצדדים.

17.4. כתובות הצדדים יהיו כאמור בכותרת ההסכם כל הודעה תחשב כשנמסרה בתוך 5 ימים ממועד משלוחה בדואר רשום, או במועד משלוחה בפקסימיליה - בכפוף לאישור טלפוני לקבלתה, או במועד מסירתה במסירה אישית או במועד משלוח בדואר אלקטרוני - בכפוף לאישור בכתב על קבלתה.

17.5. סמכות השיפוט הבלעדית, לצרכי דיון והכרעה בכל הסכסוכים ו/או חילוקי הדעות שיתגלעו בין הצדדים להסכם זה, במידה שיתגלעו, תהא נתונה לבית משפט השלום בעיר רחובות בלבד או לבית המשפט המחוזי בלוד – לפי הסמכות העניינית.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הספק (חותמת+ חתימת מורשי

**המועצה
(חתימה)**

-

אישור עו"ד לחתימת הספק

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "**הספק**")
מאשר בזה כי ביום _____ חתם בפני _____, ת.ז. _____, ואם זה תאגיד
- חתמו בפני על הסכם זה דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז ה"ה _____ ת.ז. _____
_____ ו- _____ ת.ז. _____ שהנם רשאים לחתום ולהתחייב
על-פי דין בשם הספק וכי התקבלו אצל הספק כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי
מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת הספק על הסכם זה וכי חתימת ה"ה המפורטים
לעיל מחייבת את המפעיל בקשר להסכם זה ומימושו המלא.

עו"ד,

נספח ב'1

מפרט שירותים נדרש מינימאלי



16/08/2026

ברף להפקת אירוע תרבות – אירוע קיץ 2026

שם האירוע: אירוע קיץ בסימן אחדות ישראל לשנת 2026 מועצה אזורית ברנר

תאריך: 15/10/2026

מיקום: מגרש בית אלעזרי

שעות 20:00-23:00

קהל יעד: תושבי ותושבות מועצה אזורית ברנר והאיזור

כמות משתתפים: 2000

איש קשר במועצה: שני ידוב מנהלת מדור התרבות 0525525032

תקציב: 260,000 ₪ כולל מע"מ

שירותים נדרשים:

- | | |
|-------------------------------|--|
| • אבטחה | • ניהול הפקה |
| • סדרנים | • במה |
| • מיתוג- מועצה ומשרד התרבות | • הגברה |
| • בדיקת כרטיסים בכניסה סורקים | • תאורה |
| • צילום | • רישוי |
| | • ניקיון השטח והשירותים של הברכה |
| | • מכירת מזון ומשקאות – בר שתייה בירה/ יין |
| | • הסדרת חניה בשיתוף המושב |
| | • ניהול וסידור חדר האמנים |
| | • 3 מופעים- תמהיל של מופע אישה אחד לפחות, אמן/ית ותיקה אחד/ אחת לפחות. |

תכולת ההצעה תכלול קונספט, לוחות זמנים ותקציב מפורט.

מועצה אזורית ברנר, מדור תרבות המחלקה לחינוך משלים וקהילה

מ.א. ברנר- למען התושב, למען הסביבה!
ישובי המועצה:

בית אלעזרי, בניה, כפר גבתון, קדרון, קיבוץ גבעת ברנר, קבוצת שילר, שיכון תל טף

קטגוריה	פירוט וכמות נדרשת
ניהול והפקה	
במה	
מסך לד	מסך לד 6/3 והגבהה כולל עיגונים ע"י משקולות
הגברה ותאורה	בהתאם למפרט להקת טיפקס או להקה בסדר גודל דומה ובנוסף גנרטור לגיבוי ליום הארוע
חשמל	פריסות חשמל של 50 מטר כולל כיסוי ותאורה עבוד עד 8 דוכני מכירה
רישוי	כולל רישוי, נגישות, מהנדס קונסטרוקציה ומהנדס חשמל, מהנדס בטיחות
בינוי	מגדלים לטובת רמקולים במידות 4 על 2 בגובה 8 מטר מחוברים לבמה מקדימה, כולל קורה עליונה לתליית רמקולים כולל אאוטריג לטובת טראס תאורה קדמי - 2 יחידות.
כיבוי אש	10 מטפי כיבוי אש ושילוט + תשלום אגרת כיבוי אש עבור עד 1000 משתתפים.
אבטחה	10 מאבטחים ומנב"ט, בנוסף 6 שוטרים בשכר למשך 4 שעות עבודה לפי 1,000 משתתפים. יובהר כי כמות שוטרים מדויקת תיקבע על פי דרישות המשטרה ועל המציעים לקחת זאת בחשבון בהגשת ההצעה.
דרישות בטיחות נוספות	אמבולנס ושני פראמדיקים. יובהר כי המחיר ייקבע ע"י מד"א
ניקיון	8 מנקים
מופע	טיפקס מארחים את עלמה זק או להקה ומופע בסדר גודל דומה
סדרנים	5 סדרנים
מיתוג	קיר ברוכים הבאים, 10 תרני אורך ודגלי אורך וקיר צילום
בדיקת כרטיסים בכניסה	5 דיילים ומנהל
צילום	צלם סטילס
לוגיסטיקה	8 שמשיות להקמה ולבלאנס, מכשירי קשר, נסיעות, הובלות, כיבוד לצוותים
מכירת מזון ומשקאות	מצלמות פיקוח אלכוהול - שתי מצלמות לשני ברים, 2 מצלות בכניסת ויציאת קהל, כולל 4 מצלמות כולל פריסת תשתית ומוניטור צפייה והקלטת תיעוד.
הסדרת חניה	
ניהול וסידור חדר אומנים	

נספח ג'

נספח ביטוח

המועצה בנספח זה הינה: מועצה אזורית ברנר ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות הספק על פי הסכם זה ועל פי דין, על הספק לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו, ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות הספק (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח אחריות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם **זה כנספח ג' 1** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים ובקשר לביטוח אחריות מקצועית כל עוד חלה על הספק אחריות על פי כל דין.
2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופה הביטוח; ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם הספק לא מעסיק עובדים לספק הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים) וביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (להלן: "ביטוחי הספק").
- על אף האמור לעיל, לספק הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור, אך הפטור המפורט בסעיף 9 שלהלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.
3. בגין ביטוחי הספק יחולו ההוראות הבאות:
 - 3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות הספק על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).
 - 3.2. ביטוחי הספק יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות המועצה על פי הפוליסות.
 - 3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
 - 3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.
 - 3.5. היקף כיסוי הביטוח, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.
 - 3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית יורחבו לשפות את המועצה בגין חבות אשר תוטל על המועצה בגין מעשי ו/או מחדלי הספק ובגין מי מטעם הספק בכפוף לסעיף חבות צולבת (ולגבי ביטוח אחריות מקצועית הכיסוי לא יחול ביחס לתביעה בגין אחריות מקצועית של המועצה) וביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה אם ייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המועצה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הספק.
 - 3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. בנוסף לאמור לעיל על הספק לערוך בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו בגין כל אחד מכלי הרכב (כולל גוררים נגררים וציוד מכני הנדסי) אשר ישמשו אותו בקשר עם מתן השירותים ביטוחי רכב; ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח רכוש (ביטוח מקיף/אש מורחב/כל הסיכונים) כולל ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי. מוסכם כי הספק רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל (למעט ביטוח אחריות כלפי צד שלישי) במלואו או חלקו ואולם, הפטור בסעיף 9 אשר להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.
5. למועצה הזכות לקבל מהספק בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי הספק במלואן או בחלקן. על הספק להעביר למועצה את העתקי פוליסות ביטוח הספק מיד עם קבלת דרישת המועצה. מובהר כי לספק הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המועצה, ולרבות; מחירים, שמות מבטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על הספק לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות הספק על פי נספח זה.
6. לפני חתימת המועצה על ההסכם וכתנאי לו, על הספק להמציא לידי המועצה את אישור קיום הביטוחים חתום על ידי מבטח שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. המצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מהספק את מתן השירותים.
7. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על הספק להמציא לידי המועצה אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, וכן מידי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף ולתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
8. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למועצה על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי הספק, על הספק לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.
9. הספק פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש הספק, לרבות לנזק תוצאתי אשר ייגרם עקב נזק לרכוש כאמור ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
10. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת הספק לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, למועצה הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.
11. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות הספק על פי הסכם זה. על הספק לקיים את כל התחייבויות הספק על פי ההסכם גם אם יימנע מהספק מתן השירותים.
12. למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי הספק בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל הספק לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות הספק בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות המועצה לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על המועצה ועל מי מטעם המועצה, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי דין.
13. על הספק למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי הספק ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות הספק על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.

14. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות הספק ו/או כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. לספק לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה וכלפי מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
15. בכל ביטוח משלים ו/או נוסף לביטוחי הספק, אם ייערך על ידי הספק (למעט כלי רכב), יכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטוב מי שגרם לנזק בזדון.
16. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה יעשה על ידי קבלן משנה מטעם הספק, על הספק לוודא כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע השירותים במלואם, לרבות שירותים אשר ניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה מטעם הספק ועל הספק יהיה לשפות ו/או לפצות את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה, בגין כל אובדן ו/או נזק אשר יגרם במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע השירותים על ידי קבלן משנה, אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל, אם לאו.
17. הספק מתחייב כי בהתקשרות שלו עם נותני שירותים, ספקים (לדוג' ספק קייטרינג, אבטחה שמירה וכו' בקשר למתן השירותים, יהא אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות עמם הוראות ביטוח ההולמות את היקף ההתקשרות בהתאם למהות השירותים הניתנים על ידם וכי ההסכמים עימם יכללו (ככל הניתן) סעיף לפיו הזכויות בביטוחיהם, כגון ויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם למועצה.
18. הפרת הוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח ג'1 - אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור				
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: מועצה אזורית ברנר	שם: הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים	שם:	שירותי הפקת אירועים עבור המועצה	מזמין

תאריך הנפקת האישור: _____ –	אישור קיום ביטוחים			
השירותים	אירועים) של 500 עד 2000 (משתתפים)		קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים	
		ת.ז./ח.פ.	ח.פ.	ח.פ:
		מען	מען:	מען:

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליס ה	נוסח ומהד ורת הפול יסה	תארי ך תחיל ה	תארי ן סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח סכום ביטוח/שווי העבודה		השתת פות עצמי ת (אין חובה להציג נתון זה	מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					למקרה	לתקופה			
רכוש		ביט							309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 313 - - נזקי טבע 314 - גניבה פריצה ושוד 316 - רעידת אדמה 328 - ראשוניות
צד ג'		ביט			20,000, 000	20,000, 000			302 - אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד ג' - בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 348 - ביטוח סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג' 349 - ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג' 337 - ביטול חריג חבות מוצר בגין נזקי גוף

אחריות מעבידים	ביט			20,000,000	20,000,000		א	309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
אחריות מקצועית	תארי רטר' לא יאוחר ממועד חתימת הסכם ו/או מועד תחילת ביצוע עבודות ו/או מתן שירותים (לפי המוקדם)			2,000,000	2,000,000		א	301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי - 6 חודשים

פירוט השירותים) בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)
026 - הפקת אירועים

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח ד'1

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז מסגרת פומבי מס' 23/2026 אשר פרסמה המועצה האזורית ברנר, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
2. בתצהיר זה:
3. **"בעל זיקה"** - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע **[יש לסמן X במשבצת המתאימה]**:
☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. **(סמן X במשבצת המתאימה):**
☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
6. **(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**
☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
7. **(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**
☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות,

- תשנ"ח- 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחתימת עו"ד

נספח ד'2

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית ברנר (להלן- המועצה)

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן- **המציע**) במסגרת הצעתי במכרז 23/2026 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
 2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 89 ב' (א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן :
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
 3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
 4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ **חתימת מורשי חתימה של המציע:** _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

אישור עו"ד : _____

**הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים
ועומדים לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים,
התשע"ט-2019 (בהתאם לתוספת השלישית לחוק)**

[ימולא ע"י בעל הזכויות במציע או ע"י המציע עצמו ככל שאיננו

תאגיד]

אני הח"מ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע
עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע
הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) למועצה האזורית ברנר, לשם
(פירוט מטרות מסירת המידע לפי החוק).

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב
תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי
במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות
ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת
בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף
להוראות החוק.

תאריך: _____ חתימה:

כתב התחייבות

תאריך: _____

לכבוד,

המועצה האזורית ברנר (להלן - **המועצה**)

ג.א.נ.,

**הנדון: כתב התחייבות - מכרז פומבי מס' 23/2026 - למתן שירותי
הפקת אירוע קיץ עבור מועצה אזורית ברנר**

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן - **מסמכי המכרז**).
2. אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, בחנו את כל התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות וקיבלנו מידע בדבר אופי העבודות הנדרש.
3. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את העבודות ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד.
4. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע העבודות למשתתף אחר, כפי שיראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
5. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 5.1. לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
 - 5.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף העבודות ו/או ביצוען במלואן.
 - 5.3. להתחיל בביצוע העבודות, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שיקבע על-ידכם - לא יאוחר מתוך 7 ימים מיום קבלת הזמנת עבודה חתומה שתינתן על-ידכם, ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז, ההסכם והזמנות העבודה שתשלחנה לנו.
 - 5.4. להפקיד בידיכם, במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם מביניהם - העתקי כל פוליסות הביטוח הנדרשים בחוזה ו/או אישור המבטח לכך וכן העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים, כנדרש במסמכי המכרז וההסכם.
- 5.5. להיות זמינים במהלך תקופת ההתקשרות לכל עבודה שתוזמן מאיתנו ולהשתתף בכל ההליכים הקשורים בכך, לרבות בהליך ההתמחרות (שמשמעותו במכרז ובהסכם) וככל שהצעתנו תהיה הזולה ביותר ו/או ייקבע כי אנו נבצע את העבודות - אנו נפעל בעניין זה בהתאם לתנאי המכרז וההסכם.
6. הננו מצהירים ומתחייבים, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם

בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחווה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה, כמפורט במסמכי המכרז.

7. אנו מתחייבים, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.

8. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.

9. מוצהר ומוסכם, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.

10. הננו מצהירים, כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע החווה כל הציד הנדרש ובמצב תקין וכן מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון ובמספר מתאים ומספיק לצורך ביצוע העבודות.

שם המציע _____
כתובת _____
תאריך _____

חתימת המציע

(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)