

המועצה האזורית ברנר

מכרז פומבי מס' 2/2026

להפעלת מעונות יום בתחום שיפוט המועצה האזורית ברנר

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזת המכרז)

ינואר 2026

נספח א'

המועצה האזורית ברנר

גבעת ברנר 60948
טל': 08-9399999, פקס': 08-9413346

מכרז פומבי מס' 2___/2026

להפעלת מעונות יום בתחום שיפוט המועצה האזורית ברנר

- נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע-

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
17:00	ד'	21.1.26	כנס מציעים רשות – מפגש בכניסה למעון יום במושב בניה
13:00	א'	25.1.26	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
13:00	א'	1.2.26	מועד אחרון להגשת הצעות
13:30	א'	1.2.26	פתיחת מעטפות

מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים

כללי .1

- 1.1. המועצה האזורית ברנר (להלן - **המועצה** ו/או **המזמין**), מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות ממציעים להפעלת מעונות יום בתחומה של המועצה (להלן: "**מעון היום**" ו"**השירותים**" בהתאמה).
- 1.2. את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לתשלום של 300 ש"ח אשר לא יוחזרו בכל מקרה. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.
- 1.3. "רכישה מרחוק" של מסמכי המכרז - מציע המעוניין ל"רכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה אל מחלקת הגביה במועצה בטלפון 08-9399985/69/90 לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. תשומת לב המציעים - **רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז** - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.
- 1.4. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: www.brener.org.il. ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של המועצה.
- 1.5. יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה.

- 1.6. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה כולן על המציע, ללא כל זכות החזר.
- 1.7. בטרם הגשת הצעה יש לעיין היטב בכלל מסמכי המכרז, ובכלל זה בהסכם המכרז ובנספחיו.
- 1.8. מועד סיור מציעים יתקיים במועד הנקוב לעיל, כאשר ההשתתפות בסיור איננה חובה ואיננה מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

2. מהות השירותים

- 2.1. בשלב זה בכוונת המועצה להתקשר עם הזוכה להפעלת מעון יום אחד כפי שיפורט להלן.
- 2.2. למונחים הבאים תהיה המשמעות המופיעה בצידי, כמפורט להלן:

"הזוכה" או "המפעיל" - מציע כשר שזכה כדין במכרז.

"הנכס" או "המקרקעין" - מבנה המשמש כמעון יום במושב בניה בגוש 5020 חלקה 174 (להלן: "מעון בניה").

"המבנה" או "המעון" - מעון יום מושב בניה: מבנה גן ילדים בן קומה אחת, בשטח כולל של כ- 125 מ"ר, הכולל כיתת פעילות לשתי קבוצות בחלל אחד, ממ"ד, מטבח, מחסן, מבואה, תאי שירותים, וחצרות. למסמכי המכרז מצורפת תכנית המבנה.
- 2.3. "המועצה" או "המזמין" - המועצה האזורית ברנר.
- 2.4. המועצה אזורית ברנר מבקשת להתקשר עם גורם מפעיל לצורך מעון יום לפעוטות במושב בניה כהגדרתו לעיל הממוקם בתחום שיפוט המועצה.
- 2.5. בחצר הנכס זכויות בניה נוספות – הזוכה יהיה רשאי לנצל את זכויות הבניה ולבנות כיתת לימוד נוספת, והכל על חשבוננו ועל אחריותו. מובהר כי מימוש זכויות הבניה כפוף לאישור המועצה ולקבלת היתרי בניה כדין. ככל שהזוכה יבחר לנצל את הזכויות, אזי בסיום ההתקשרות תעבור הבניה לבעלות המועצה. מובהר בזאת כי לזוכה לא תהיה כל זכות לפיצוי כלשהו בגין הבינוי.
- 2.6. מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית להתקשר עם הזוכה להפעלת עד-5 מעונות יום נוספים במהלך תקופת ההתקשרות, זאת בהתאם למחיר שיוצע על ידו במסגרת מכרז זה. המועצה לא תהיה מחויבת להתקשר עם הזוכה להפעלת מעונות נוספים, והנ"ל יהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.7. בבעלות המועצה, מבנה תקני להפעלת מעון היום כמפורט לעיל בהגדרת המבנה.
- 2.8. המועצה מבקשת להתקשר עם גורם מקצועי ומוסמך בתחום הפעלת מעון יום לפעוטות לצורך הפעלת המעון, המשמש כמסגרת חינוכית לפעוטות בגילאי לידה עד גיל 3.
- 2.9. לצורך כך, מזמינה המועצה מפעילי מעונות יום להציע הצעות להפעלת מעון יום לפעוטות על פי הוראות כל דין ובכלל זה נהלי משרד החינוך ואוגדן ההנחיות להפעלת מעון יום המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 2.10. בהתאם לאישורי ההפעלה הקיימים ביחס למעון המופעל כיום במבנה הקיים, מספר הילדים המירבי היכול להירשם למעון בניה הינו בהתאם לתקני משרד החינוך.
- 2.11. מספר הילדים אשר יוכל המפעיל לרשום למעון שיופעל על ידו יהיה בהתאם לתנאי רישיון הפעלה של משרד החינוך ביחס למעון אותו יקבל המפעיל ממשרד החינוך טרם תחילת הפעלת המעון.
- 2.12. יודגש כי מעון זה מיועד לכלל האוכלוסייה והמפעיל הזוכה יידרש לקלוט למעון כל ילד ללא הפליה על רקע מין, דת/גזע או לאום והכל בהתאם לכללי משרד החינוך.

2.13. תקופת השימוש במסגרת מכרז זה הינה לתקופה שהחל ממועד מסירת החזקה בנכס ועד ליום 20.08.2027, כאשר למועצה ישנה האופציה להאריך את תקופת ההסכם ב-4 תקופות נוספות בנות. בכל מקרה, תום תקופת ההפעלה בכל שנת פעילות – בין אם מוארכת ובין אם לאו, תסתיים ביום 20/08 ולא במהלך שנת הלימודים, למעט במקרים בהם המועצה תבקש לסיים את ההתקשרות.

2.14. במסגרת ההתקשרות, המפעיל הזוכה יקבל את המבנה במצבו "as-is" ויידרש לבצע את ההתאמות הנדרשות במבנה (ככל שיידרשו) כך שיתאים לדרישות משרד החינוך להפעלת מעון יום לפעוטות ובכלל זה לצייד את המעון בכל המיטלטלין הנדרשים לצורך הפעלתו, כולל התקנת מתקני משחק, ריהוט, מצלמות ואספקת ציוד מתכלה וביצוע מבדקי בטיחות. יודגש כי בכל מקרה, בתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא הצידוד יוחזר למפעיל. והוא יידרש להשאיר את המבנה פנוי מכל אדם וחפץ השייכים לו. תשתיות וחביורים של קבע כאמור ישארו בבעלות המועצה.

2.15. בהתאם לאמור בסעיף 2.14 לעיל יובהר כי תשתיות המבנה וכל המחובר אליהם חיבור של קבע הינו באחריותה של המועצה והיא זו שתהא אחראית לתקינותן. בכפוף לאמור לעיל לא יעשה המפעיל כל שינוי של קבע במבנים אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.

2.16. תקופת ההפעלה בפועל תתחיל החל מה- **1 לחודש ספטמבר 2026** ועל המציע הזוכה במכרז להיות ערוך לתחילת השירותים במועד זה, כאשר על המפעיל להתחיל לבצע רישום למעון ביחס לשנה"ל כבר במהלך פברואר 2026 והכל בהתאם ללוח הזמנים לרישום למסגרות מעונות יום שייקבע ע"י משרד החינוך.

יודגש כי המפעיל יקבל לידי את המבנה עד ליום 20.08 בשנת ההפעלה הרלוונטית וזאת למען היערכות לתחילת שנת הלימודים.

יודגש כי מניין הימים מיום הזכייה במכרז ועד לתחילת ביצוע השירותים בפועל לא ייחשבו לחלק מתקופת ההסכם, על אף שהמפעיל הזוכה יידרש לבצע בהם הערכות למתן השירותים כולל ביצוע פעולות הצטיידות ורישום ילדים.

2.17. **במסגרת מכרז זה, המציע הזוכה יידרש לשלם למועצה תקורה חודשית ביחס לכל ילד שיירשם למעון, ובכל מקרה, תשולם תקורה חודשית מינימאלית עבור 24 ילדים, בהתאם להצעתו במכרז.**

2.18. הפעלת המעון או המעונות ככל שיימסרו לזוכה הפעלת מעונות נוספים, תעשה בהתאם להוראות חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, התשע"ט-2018 (להלן: **"חוק הפיקוח"**) ותקנותיו וכן כל חוק או תקנה אשר חלים ו/או יחולו על מעונות יום לפעוטות ובכלל זה הוראות הנוגעות לכמות הילדים המקסימלית במעון, תקינת אנשי הצוות, הכשרת אנשי הצוות, הנחייה והדרכה פדגוגית, הזנת הילדים וחינוכם, פרסום המעון, רישום, וגביית תשלומי הורים.

יובהר כי אין באמור רשימה סגורה והמפעיל הזוכה יידרש להפעיל את המעון/המעונות בהתאם למפרט המצ"ב להסכם זה ולהנחיות המועצה.

2.19. לאור העובדה כי המעון הינו מעון סמל, משרד הכלכלה מידי שנה יקבע את גילאי הרישום בהתאם לתמהיל הרישום ולנתוני ומיפוי הרישום, בהתאם להנחיית המועצה על פי נתוני הרישום ועל פי צרכי המועצה ובכפוף לנהלי משרד החינוך.

2.20. הנחיות בעניין כוח אדם :

2.20.1. הצוות שיפעיל את המעון יכלול מנהל/ת מעון וכמות מחנכות-מטפלות כנדרש בתקני משרד החינוך, מבשל/ת (ככל שאין הזנה באמצעות קייטרינג) וכן מדריכ/ה חינוכי. דרישות ההשכלה, ההסמכה והכשירות של כל צוות כוח האדם יהיו בהתאם לדרישות אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום של משרד החינוך העדכני ליום בחינת ההצעות.

2.20.2. המפעיל הזוכה יידרש לקלוט לעבודה במעון כוח אדם ללא אפליה על רקע של מין, דת, גזע ולאום והכל בהתאם לכללי משרד החינוך.

2.21. המציע הזוכה מתחייב להשלים את כל הדרוש והכרוך להפעלת מעון היום לרבות קבלת כל ההיתרים, האישורים והרישיונות הנדרשים בהתאם להוראת כל דין, דרישה והנחיית כל רשות מוסמכת, והכל לשביעות רצונה של המועצה, לא יאוחר מ- 30 יום מהמועד בו נמסרה לו ההודעה על זכייתו במכרז. בכל מקרה, על המפעיל הזוכה לעדכן את המועצה באופן שוטף בנוגע להתקדמות הערכות הפעלת המעונות וכן לדווח על עיכובים בלוח הזמנים ככל שיהיו.

2.22. מובהר בזאת כי בתום כל שנת לימודים, המועצה תבצע סקר שביעות רצון בקרב ההורים. ככל שתוצאות הסקר תהינה חיוביות, המועצה תהיה רשאית ליתן לזוכה תמורה בשיעור של 10% מתוך סכום הגביה השנתי והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. יובהר כי הנ"ל הינו נתון לשיקול דעתה של המועצה והיא לא תהיה מחויבת לעשות כן גם אם תוצאות סקר שביעות הרצון תהיינה חיוביות. לזוכה לא תהיה כל טענה בעניין והוא לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך על הוראה זו בשום צורה.

2.23. בעצם הגשת ההצעה למכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין ו/או בקשר הוראות מכרז זה.

2.24. בחינת ההצעות ושקלול ההצעות תעשה ע"פ מדדי איכות ומחיר כמפורט במסמכי המכרז.

2.25. באחריות הזוכה ועל-חשבונו, לבצע את כל הפעולות הנדרשות, וכן לקבל את כל האישורים הדרושים לצורך הפעלת הנכסים על-פי הוראות המכרז, הדין וכנדרש לפי צרכיו.

2.26. מובהר בזאת, כי דיני הגנת הדייר אינם חלים על הנכסים המוצעים על ידי המועצה ובכלל זה חוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב – 1972.

2.27. במועד מסירת החזקה בנכס לידי הזוכה, ייערך פרוטוקול מסירה המתאר את מצב הנכס. הזוכה מתחייב להשיב את הנכס למועצה כפי שנמסר לו כשהוא במצב תקין וראוי, כולל כל הציוד והמיטלטלין שבמקום.

3. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים, העונים על דרישות הסף המצטברות, כדלקמן:
3.1. המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות שקדמו להגשת המכרז (שנות הלימודים שנפתחו ביום 1/9/23 וביום 1/9/24) בהם הפעיל לפחות **מעון אחד בכל שנה** בעל סמל מעון ו/או בעל סמל משרד החינוך ו/או בעל רישיון משרד החינוך.

להוכחת עמידת המציע בדרישת סף זו, על המציע למלא את תצהיר הניסיון המצ"ב **כנספח 2' וכן לצרף העתק סמל.**

3.2. המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות של המציע לעמידה בדרישות החוק לפיקוח על מעונות יום, תשע"ט-2018, בנוסח המצ"ב למסמכי המכרז **כנספח 2' מאושרת ע"י עו"ד**

3.3. המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות של המציע לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 בנוסח המצ"ב **כנספח 4' למסמכי המכרז.**

3.4. כנגד המציע לא עמדו במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז ולא עומדות, נגדו ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי ממנהליו, הליכים משפטיים ו/או תביעות משפטיות הנוגעות לכינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או לפירוק ו/או לתביעות חוב בהליכי חדלות פירעון.

בנוסף, נכון למועד הגשת ההצעה המציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א – 1981, ולא קיימת לגבי המציע (אם הוא תאגיד) אזהרת "עסק חיי" בדו"חות הכספיים המבוקרים האחרונים שלו.

להוכחת עמידת המציע יש לפרט ע"ג תצהיר נספח ו'2.

3.5. **המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית / שיק בנקאי / שיק של המציע להצעה כנדרש בסעיף 5 להלן.**

3.6. **המציע נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מליאת המועצה.**

להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף הצהרה בנוסח **נספח ו'3** המצורף למכרז.

3.7. **המציע או מי מטעמו שילם דמי השתתפות ורכש את מסמכי המכרז.**
יש לצרף להצעה קבלה.

4. **צירוף מסמכים להצעת המציע**

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

4.1. מסמכים המצביעים על עמידת המציע בתנאי הסף לעיל וכנדרש בתנאי הסף כאמור.

4.2. כל המסמכים והנספחים המצורפים למסמכי המכרז, חתומים ע"י המציעים ומלאים כנדרש. ככל שנדרש במסמך כלשהו אישור עו"ד / רו"ח – יאומת המסמך כנדרש.

4.3. **תכנית חינוכית שנתית וחודשית שהוכנה ע"י המציע ביחס להפעלת מעון יום.**

4.4. **חוברת נהלי הפעלת מעון יום.**

4.5. **תכנית הכשרת עובדים שנתית שהוכנה ע"י המציע.**

4.6. **פרופיל מציע.**

4.7. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

4.8. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

4.9. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.

4.10. הצהרה לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים – בנוסח המצורף לחוברת המכרז.

4.11. יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.

4.12. במידה והמציע הינו תאגיד:

4.12.1. תעודת התאגדות וכן תדפיס מעודכן מאת רשם החברות ביחס למציע.

4.12.2. אישור עו"ד או רו"ח:

4.12.2.1. כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד;

4.12.2.2. שמות המנהלים של התאגיד;

4.12.2.3. שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.

4.12.3. במידה והמציע הינו שותפות:

4.12.3.1. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד;

4.12.3.2. הסכמים של השותפות;

4.12.3.3. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.

4.12.4. במידה והמציע הינו עמותה:

4.12.4.1. תעודת רישום העמותה אצל רשם העמותות;

4.12.4.2. אישור ניהול תקין;

4.13. מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

4.14. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

4.15. שאלות ותשובות הבהרה, אם יישלחו על-ידי המועצה למציעים, כשהם חתומים.

הצעה שתוגש ללא מסמכים אלו - תהא ועדת המכרזים רשאית לפסלה!

המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

5. ערבות הצעה למכרז

5.1. כל משתתף במכרז יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח דוגמת **נספח** __ למסמכי המכרז, בסכום של 5,000 ש"ח.

5.2. לחילופין, ניתן להגיש גם שיק בנקאי או שיק של המציע ערוך לטובת המזמין בסכום הכספי הנקוב לעיל.

5.3. הערבות / שיק בנקאי, תוצא לבקשת המציע ויש להגישה עם ההצעה במכרז (להלן - **הערבות הבנקאית להצעה**).

5.4. הערבות הבנקאית להצעה תהא בתוקף, לפחות לתקופה המצוינת ברישא למכרז זה. שיק - יהיה לטובת המועצה - מועד פרעון מיידי ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות הרשות בידי המזמין לדרוש הארכת תוקף כל ערבות/שיק למשך 3 חודשים נוספים והמציע חייב במקרה כזה, להאריך את תוקף הערבות הבנקאית להצעה, על-פי הוראות המזמין.

5.5. המזמין יהיה רשאי לקבל ערבות גם בנוסח אחר, ובלבד שהערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, מקורית, לפירעון מיידי לפי דרישה כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו בהוראות הנקובות לעיל.

5.6. המועצה תהא רשאית לחלט את סכום **הערבות/שיק** או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:

5.6.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

5.6.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

5.6.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

5.6.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו.

5.6.5. אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום הערבות/שיק שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.

6. בדיקת המבנה

6.1. על המציעים במכרז לראות ולבדוק את המבנה, לרבות מיקומו, סביבתו ומצבו המשפטי/תכנוני.

6.2. על המציעים במכרז לבדוק בעצמם ועל אחריותם את כל הנתונים הקשורים לקבלת רישיון עסק מן הרשויות המוסמכות, לצורך השימוש בנכס/ים וכל הגבלה ו/או אפשרויות שימוש בנכס/ים על פי הדין ועל פי הנחיות.

6.3. למציעים במכרז לא תהיינה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או כנגד מי מטעמה, באשר לקרקע ו/או למבנים והם מוותרים על כל טענות ברירה ו/או אי התאמה מכל סוג שהוא, לרבות מחמת טעות, הטעיה, כפיה, מום או אי התאמה, פגם כלשהו. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הנתונים המצורפים למכרז בקשר עם הקרקע ו/או המבנים, מובאים אך ורק לנוחות המציע במכרז ואין המועצה ו/או מי מטעמה, אחראיים על דיוקם, או על שלמותם.

7. אופן הגשת ההצעה

7.1. המועד האחרון להגשת הצעות למכרז הינו המועד הנקוב ברישא למסמך זה.

7.2. **ההצעה תוגש על-גבי עותק המקור של מסמכי המכרז וכן עותק סרוק בקובץ PDF באמצעות החסן נייד ("דיסק און קיי").**

7.3. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים מטעמו שנדרשו במכרז, כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום שהדבר נדרש על-ידי המועצה, באופן הבא:

7.3.1. היה המציע עוסק מורשה שאינו תאגיד, הוא יחתום באופן אישי.

7.3.2. היה המציע תאגיד, יחתמו מורשי החתימה של התאגיד ויצרפו איש עו"ד בדבר היותם מורשי חתימה, במקום המיועד לכך בשולי טופס הצעת המחיר.

7.4. את הצעת המציע, המלאה והחתומה, יש להגיש במעטפה סגורה (כולל טופס הצעת המחיר) ולהכניסה לתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד - זאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה של אי-התאמה בין שני עותקי הצעת המחיר (זה שבדיסק און קיי וזה המוגש בעותק קשיח), תהא המועצה רשאית לבחור את העותק הנראה לה והמיטיב עמה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה הגשה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד שנקבע.

7.5. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה.

7.6. על מעטפת ההצעה אין לציין את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.

7.7. על המשתתף למלא בדיו כחול את סכום הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף והצהרתו וכן עליו לחתום על כל דף מהמסכים הנ"ל, כולל אישור קיום

ביטוחים לחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ותאריך הגשת ההצעה.

7.8. הצעות המחירים תוגשנה על גבי טופס הצהרת המשתתף והצעת המחיר בלבד, המחירים ינקבו בשקלים חדשים וכוללים מס ערך מוסף.

7.9. הצעת המחיר

7.9.1. המציע ינקוב בדמי התקורה המוצעים על ידו ביחס לכל ילד רשום. מובהר כי אין לחרוג מטווח המחירים הקבוע בטופס הצעת המחיר. הצעה שתחרוג מכך, תיפסל מבלי שתידון.

7.9.2. התקורה כוללת מע"מ.

7.10. מובהר כי בכל מקרה, התקורה החודשית המינימאלית שתשולם תהיה ביחס ל-24 ילדים, גם אם בפועל יהיו רשומים פחות ילדים.

7.11. הצעת המשתתף תהא בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 יום נוספים. משתתף שלא יאריך את הצעתו כאמור, הצעתו תיפסל.

8. שאלות וביורורים

8.1. המציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות/שגיאות/אי התאמות/ספקות שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או פרט, ובמקרה כזה, עליו לפנות בכתב לקבלת הבהרות לגברת ליזי בן שושן בדוא"ל izil@brener.org.il וזאת, עד למועד האחרון הנקוב בטבלה בעמוד הראשון של מסמך זה. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. מס' הטל' לווידוא קבלת הודעת דוא"ל בלבד, הינו 08-9399981 ו/או באמצעות דוא"ל חוזר. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או שגיאות או אי התאמות כלשהן וכיו"ב.

8.2. הפניות ישלחו **בפורמט קובץ word (וורד) בלבד** על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה
1.			
2.			

8.3. המועצה רשאית שלא לענות לשאלות שלא נשלחו לנציג המועצה הנ"ל, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו ואינה נדרשת להציג בפני המשתתפים את נוסח השאלות המדויק שנשלח אליה במסגרת המענה שתפרסם. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

8.4. המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים ואלו יחייבו ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו.

8.5. יש להתעדכן במענה לשאלות הבהרה באתר המועצה.

9. הוצאות המכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

10. **ביטוח**
- 10.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו, מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה בהליך) ימציא למועצה את הפוליסות וכן אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש בהליך **(ומצורף כנספח ג'1 להסכם)** ללא כל שינוי בתוכנם, אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת ההליך.
- 10.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה להליך זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש בהליך ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח בהליך.
- 10.3. לתשומת לב המציע, מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישורי קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה לפי דרישתה, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.
- 10.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:
- 10.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש בהליך ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח בהליך לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- 10.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר בהליך, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות אשר הגיש, לבצע את הנדרש בהליך זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 10.5. למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים אשר יתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק של אישור קיום הביטוחים כפי שצורף למסמכי ההליך ואי המצאת האישור חתום לידי המועצה, תביא לביטול זכיותו ולחילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.
11. **שמירת זכויות**
- 11.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה ולמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 11.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על המשתתף/ים שהצעתנו/ם תקבע כזוכה, את תנאי הצעתם במכרז בהתאם לתנאי החוזה.
12. **הסתייגות ואיסור חלקיות ההצעה**
- 12.1. מציע אשר יגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטיה ממנו - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.
- 12.2. כל הסתייגות של המציע, עלולה לפסול את הצעתו.
- 12.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות נשוא המכרז ואין הוא רשאי לחלקן.
- 12.4. הגשת הצעה כמוה כאישור כי המשתתף קרא את מסמכי המכרז ובכלל זה את החוזה המצורף אליהם וכי הינו מסכים לכל האמור בהם.
13. **שיקולים לבחירת ההצעה**

ההצעות ייבחנו ע"פ מספר שלבים, כמפורט להלן. מובהר כי **אין מדובר במכרז דו-שלבי**, והצעות המחיר תיחשפנה בצוותא עם יתר מסמכי ההצעה.

13.1. **שלב א' - בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז -**

הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז - **תפסל ולא תובא לדיון**. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה וועדת המכרזים לפנות למציעים להשלמת מסמכים.

מובהר בזאת כי ככל שתערך פניה להשלמת מסמכים - המסמכים שיושלמו יובאו בחשבון לצורך בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז ולוועדה המקצועית יהיה שיקול דעת להחליט אם מסמכים אלו יובאו בחשבון לצורך ניקוד ההצעות ע"פ הרכיבים להלן.

13.2. **שלב ב' - שלב שיקלול מדד איכות (70%) :**

איכות ההצעות תבחנה ע"י ועדת מקצועית מטעם המועצה.

מס'	קריטריון	אופן בחינה	ניקוד מרבי
1	העסקת מבשל/ת במסגרת המעון מציע אשר מעסיק מבשל/ת ומגיש אוכל המבושל במקום יקבל 5 נקודות. מציע אשר איננו מעסיק מבשל/ת לא יקבל ניקוד.	מציע אשר מעסיק או מתחייב להעסיק מבשל/ת ולהגיש אוכל המבושל במעון יקבל 5 נקודות. מציע אשר איננו מעסיק מבשל/ת ולא מתחייב להעסיק מבשל/ת לצורך הפעלת המעון - לא יקבל ניקוד.	5 נק'
2	העסקת גנן/גננת מוסמכת/ת לגיל הרך	מציע המעסיק/מתחייב להעסיק גנן או גננת מוסמכת לגיל הרך לצורך הפעלת הגן יקבל 5 נקודות. מציע אשר איננו מעסיק ואיננו מתחייב להעסיק גנן או גננת מוסמכת לגיל הרך לא יקבל נקודות עבור רכיב זה.	5 נק'
3	שכר לימוד מבוקש מתושבי המועצה	המציע ינקוב בשכר הלימוד החודשי המבוקש	

	על ידו עבור רשום תושבי המועצה.		
10 נק'	המציע שיבקש את שכר הלימוד החודשי הזול ביותר יקבל 10 נקודות ויתר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי לשכר הלימוד החודשי הזול ביותר.		
4	מציע אשר מתחייב להפעיל שירות במסגרת תקינה מורחבת יקבל 5 נקודות. מציע אשר איננו מתחייב להפעיל שירות במסגרת תקינה מורחבת לא יקבל ניקוד.	הצעת שירות תקינה מורחב	
5	בהתאם למסמכים שיצורפו להצעת המציע בדבר תוכניות חינוכיות ונהלי עבודה.	התרשמות מתוכניות חינוכיות ונהלי עבודה שהוכנו בעבר ע"י המציע, אשר יצורפו למסמכי ההצעה. תבחן תכנית חינוכית שנתית וכן מסמך נהלי עבודה. <u>לרבות יכולתו וניסיון עבר של המפעיל באספקת שירותי תקינה מורחבת, לעניין כוח אדם, סל שירותים מורחב, הזנה, פעילויות, ימי הפעלה וחופשות וכדומה.</u> במסגרת ההתרשמות מהתכנית החינוכית תבחן תפיסת העבודה, התאמה לגילאי היעד, התייחסות לאירועים סביב לוח השנה, דגשים פדגוגים, התייחסות למענים רגשיים ותואמי גיל. במסגרת ההתרשמות מהנהלים – יבחן המענה לתרחישים שונים, סדר וארגון, יצירתיות וכיו"ב.	
20 נק'	נציגי המועצה יראיינו את מנהל/שותף במציע (שיכול לייצג גם את המציע, ככל שהוא בעלים/שותף/ מנהל במציע). הראיון יכול להיערך פרונטאלית או בהיוועדות	ראיון אישי עם המציע - במסגרת הראיון ייבחנו כושרו של המציע, הידע המקצועי, טיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו, במתן שירותים קודמים בסדר גודל ומהות דומים, התאמתו למערכת החינוך במועצה וביישובים, הצגת תכנית חינוכית ונהלי מעון.	6

	חזותית – לפי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה המקצועית.	
	הניקוד יינתן לפי התרשמות סובייקטיבית של נציגי המועצה מהמציע.	
7	המלצות מרשות מקומית שבתחומה פועל מעון על ידי המפעיל כיום המועצה תפנה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לשני ממליצים אשר בתחומו הפעיל המציע מעון יום. כדי לשמור עד כמה שניתן על אמינות ואובייקטיביות הסקר, המציעים מוותרים בהגשת הצעתם למכרז על קבלת מידע כלשהו בדבר זהות הלקוחות ואנשי הקשר שלפי השיחה איתם ניקדה המועצה את הצעתם או את הצעתם של משתתפים אחרים במכרז. כל מציע יהיה רשאי, אם יפנה, לקבל את סה"כ הניקוד שניתן לו על ידי כל לקוח אך לא ייחשף לשמות המדרגים, תפקידם והארגון בו הם עובדים וכל מידע אחר זולת הניקוד הסופי, הן ביחס להצעתו שלו והן ביחס לבקשת עיון בהצעה הזוכה.	
10 נק'	יובהר כי הפנייה תתבצע לממליצים חיצוניים למציע ולא לגורמים בתוך המציע. במסגרת ההתרשמות מהמלצות הממליצים, ייבחנו הרכיבים הבאים: 1. שביעות רצון כללית מצד הרשות; 2. שביעות רצון מצד הורים מקבלי שירות; 3. כוח אדם; 4. מענים חינוכיים; 5. מענים לוגיסטיים; בכל קריטריון ינתן ניקוד באופן הבא: 1=מרוצה 0.5=שביעות רצון חלקית 0=ללא שביעות רצון. הניקוד הסופי באמת מידה זו ייקבע כסכום הניקוד הכולל של שתי ההמלצות. יובהר כי ככל שהמציע סיפק שירותים בעבר למועצה, המועצה תנקד	

	על סמך ניסיונה בעבודה עם המציע ללא צורך לפנות לממליץ נוסף (קרי, כל 10 הנקודות ינוקדו לפי התרשמותה מועצה בלבד)	
70 נק'		סה"כ ניקוד מקסימאלי

13.3. שלב ג' - ניקוד מחיר ההצעה (עד 30 נקודות):

ההצעה **הגבוהה ביותר** מבין ההצעות העומדות בתנאי המכרז תזכה לניקוד המירבי ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי להצעה.

13.4. שלב ד' – שקלול הניקוד:

ההצעה הטובה ביותר, הינה ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר משקלול מדד המחיר ומדד האיכות.

13.5. במקרה בו הצעות רלבנטיות תהיינה בעלות ניקוד משוקלל זהה, תהא המועצה רשאית ביחס לאותם מציעים בלבד - לנקוט בהליך של התמחרות נוספת, לעניין הצעת המחיר, עד לקבלת שתי הצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר.

13.6. בחינת האיכות תתבצע ע"י צוות מקצועי מטעם המועצה אשר יהיה רשאי לבצע בחינות, ראיונות ובירורים לפי שיקול דעתו המלא. ממצאי הצוות המקצועי יובאו כהמלצה לבחינת ועדת המכרזים אשר תהיה רשאית לאשר או לבצע בדיקות ישירות, לרבות ראיונות והחלטתה תהיה המכרעת.

13.7. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

13.8. המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריים, רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע, בין אצל המזמין עצמו ובין במקומות אחרים.

13.9. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור. לא שיתף המציע פעולה כנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתו מטעם זה בלבד.

13.10. ועדת המכרזים ו/או המועצה רשאים, בכל שלב, לבקש מאת המציעים כל מסמך, מידע או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה או מי מטעמה, לשם הערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

13.11. המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

13.12. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע אשר במהלך תקופת השימוש, בין במועצה ובין מקום אחר, הפר את הוראות הדין ו/או סרב להתפנות ו/או נתקבלו נגדו הליכי סילוק יד וכיו"ב.

13.13. על אף האמור לעיל, ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על משתתף כלשהו או ככל שלמועצה או לאיזה מתאגידה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים וזו מוסמכת להחליט על פסילת הצעתו.

13.14. כללי

13.14.1. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון, בין השאר, סבירותה של הצעת המציע ביחס למהות ההצעה, הידע המקצועי וכושר הביצוע, אמינותו של המציע, יכולתו הכספית וכן ניסיונו של המציע במתן שירותים קודמים, ביצוע נאות של שירותים בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות מטעם מזמינים אחרים בעבר.

13.14.2. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה היקרה ביותר, ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה אחרת.

13.14.3. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פנה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

13.14.4. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

13.14.5. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

13.14.6. המועצה רשאית לדחות הצעות מציעים, אשר לא סיפקו בעבר את שירותיהם לשביעות רצון המזמין או לשביעות רצונם של אחרים, או שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע השירותים - להנחת דעתה של המועצה.

13.14.7. המועצה רשאית שלא לקבל כל הצעה, אם לא נמצאה הצעה אחרת ראויה לזכייה.

13.14.8. המועצה רשאית לדרוש מהמציע פרטים ומסמכים נוספים, לרבות מסמכים שנדרשו לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף של המכרז גם לאחר פתיחת ההצעות, על-מנת לבחון את הצעתם, וכן להיפגש עם המציעים ו/או המיועדים מטעם לבצע את השירותים.

13.14.9. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים או חלק מהם, גם בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות בשל שיקולים תקציביים ו/או אחרים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

13.14.10. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת וזהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

14. הודעה על זכייה וההתקשרות

14.1. עם קביעת הזוכה במכרז תודיע על כך המועצה לזוכה.

14.2. תוך 7 ימים ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה את הערבויות וכל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, יחתום על החוזה וכן ימציא אישור קיום ביטוחים, הנספחים לתנאים אלו.

14.3. במקרה והזוכה לא ימלא את כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 14.1 לעיל בתוך התקופה האמורה, תהא רשאית המועצה לבטל את הזכייה במכרז, בהודעה בכתב שתתן למשתתף החל

מהתאריך האמור בהודעה וכן להתקשר בחוזה עם מציע אחר ו/או לחלט את הערבות הבנקאית כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה, אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.

14.4. המציע הזוכה מתחייב להשלים את כל הדרוש והכרוך בהפעלת מעון יום לרבות קבלת כל ההיתרים, האישורים והרישיונות הנדרשים בהתאם להוראת כל דין, דרישה והנחיית כל רשות מוסמכת, והכל לשביעות רצונה של המועצה, לא יאוחר מ- 30 יום מהמועד בו נמסרה לו ההודעה על זכייתו במכרז.

14.5. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם. להודעה תצורף הערבות שהומצאה על ידם בקשר עם השתתפותם במכרז.

14.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי המועצה.

14.7. אם הזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו מטעמים הקשורים בו, רשאית המועצה להגיש את הערבות הבנקאית בידה לגבייה וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והמשתתף יפצה את המועצה על כל הפסד שייגרם לה בגין כך.

14.8. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקופה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

14.9. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהיו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

14.10. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

14.11. מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

15. הליכים משפטיים

15.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.

15.2. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של המועצה ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך ויתור מלא.

15.3. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה,

מידית עם הודעת המועצה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המועצה תשלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

16. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הינם:

- 16.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - נספח "א".
- 16.2. חוזה המכרז - נספח ב'.
- 16.3. מפרט טכני – נספח ב'1.
- 16.4. נספח ביטוח - נספח ג'.
- 16.5. נוסח אישור קיום ביטוחים - נספח ג' 1.
- 16.6. נוסחי הערבויות (להצעה ולחוזה) - נספחים "ד'1" - "ד'2".
- 16.7. נוסח תצהיר בדבר עמידה בהוראות חוק עסקאות עם גופים ציבוריים – נספח ה'.
- 16.8. נספח מידע על המציע - נספח ו'1.
- 16.9. נספח ניסיון מציע ועמידה בתנאי הסף - נספח ו'2.
- 16.10. תצהיר העדר זיקה / קרבה לחבר מועצה / עובד רשות – נספח ו'3.
- 16.11. כתב ההצעה וההתחייבות – נספח ז'.

כל הנספחים דלעיל יחתמו ע"י המציע.

מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

בכבוד רב,

דורון שידלוב

ראש המועצה האזורית ברנר

נספח ב'

הסכם שימוש והפעלת מעונות יום

שנערך ונחתם במועצה האזורית ברנר

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

- ב י נ -

המועצה האזורית ברנר
קיבוץ גבעת ברנר
(להלן - המועצה או המזמין)

- לבין -

_____ ח.פ.	_____ ת.ז.
_____ מרח'י	_____ מרחוב
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום	_____ מ
ולחתוב בשמה כדין	(להלן - המפעיל)
_____ ה"ה ת.ז.	
_____ ה"ה ת.ז.	
(להלן - המפעיל)	

- הואיל:** והמועצה הינה בעלת הזכויות בשטח המקרקעין הידוע גוש 5020 חלקה 174, במושב בניה, עליו בנוי מבנה המיועד לשמש כמעון יום בשטח של כ-125 מ"ר (להלן: "מעון בניה") (להלן - המקרקעין ו- המבנים או הנכסים בהתאמה);
- והואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 2/2026 לצורך הפעלת מעונות יום לפעוטות להלן - המכרז);
- והואיל:** ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים, אשר אושרה ע"י ראש המועצה ביום _____ נבחרה הצעת המפעיל כהצעה הזוכה במכרז;
- והואיל:** והמפעיל מצהיר ומתחייב כי הינו בעל ניסיון בהפעלת מעונות בעלי רישיון הפעלה תקף וכי הוא בעל ידע, ניסיון, יכולת, כישורים, אמצעים, כח אדם וציוד להפעלת קיום וניהול של מעונות יום;
- והואיל:** והמפעיל מצהיר כי הוא לא שילם וגם לא ישלם בעתיד, כל כספים או תמורה שהם למועצה, שהינם בגדר דמי מפתח על-פי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972;
- והואיל:** והשימוש במבנה הינו על-פי חוזה זה ואינו מוגן על-פי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972;
- והואיל:** ותנאי מתלה לתוקפו של הסכם זה הינו קבלת אישור ראשוני להפעלת מעונות יום מאת אגף מעונות יום, והכל על פי הוראות ההסכם;
- והואיל:** והצדדים מבקשים להסדיר את יחסיהם המשפטיים במסגרת הסכם זה.
- לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:**

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם, על כל האמור בו, הינו חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. חוזה זה אינו גורע מהוראות המכרז, אלא מוסיף עליהן.
- 1.3. כותרות החוזה הינן לצורכי התמצאות בלבד ולא לצורך פרשנות.
- 1.4. הנספחים לחוזה כוללים את כלל מסמכי המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, והם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

2. הגדרות

- בחוזה זה יהיו למונחים שלהלן המשמעות שבצדס, כדלקמן:
- 2.1. "הזוכה" או "המפעיל" - מציע כשר שזכה כדין במכרז.
 - 2.2. "המבנה" או "המעון" : כהגדרתו במכרז.
 - 2.3. "המועצה" או "המזמין" - המועצה האזורית ברנר
 - 2.4. כותרות המשנה בחוזה זה הינן לצורך התמצאות ואין לראות בהן חלק מהותי מהחוזה והן לא תשמשנה לצורך פירוש.

3. תנאי מתלה לקיומו של הסכם זה

- 3.1. חוזה זה יכנס לתוקף רק לאחר שהמפעיל ישלים את כל הדרוש והכרוך להפעלת מעון היום לרבות קבלת כל ההיתרים, האישורים והרישיונות הנדרשים בהתאם להוראת כל דין, דרישה והנחיית כל רשות מוסמכת, והכל לשביעות רצונה של המועצה, לא יאוחר מ - 30 יום מהמועד בו נמסרה לו ההודעה על זכייתו במכרז.
- 3.2. ככל והמפעיל לא יקבל את כל האישורים הנדרשים בתוך פרק הזמן הקבוע לעיל, למעט במקרים בהם הודיע המפעיל למועצה מראש כי ייתכן עיכוב והמועצה אישרה לו את העיכוב, משוחררים הצדדים לחוזה מכל התחייבות שהיא.
- 3.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להמצאת המסמכים במקרה של עיכוב סביר שאינו תלוי במפעיל.
- 3.4. מובהר, כי קבלת אישור הפעלה למעון וכן כל שאר ההיתרים הדרושים הינם תנאי מתלה להשתכללותו של הסכם זה, ולמפעיל לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה במקרה בו האישורים לא יתקבלו במועד.

4. הצהרות והתחייבויות המפעיל

המפעיל מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

- 4.1. כי הפעלת המעונות, אחזקתם, קיומם וניהולם יהיו על אחריותו הבלעדית של המפעיל.
- 4.2. המפעיל מתחייב כי השימוש במבנים והפעלתם, אחזקתם, ניהול וקיום המעונות יעשה בכפוף ועל פי הוראות כל דין, לרבות הוראות והנחיות המשרד הממשלתי המוסמך וכל גוף מוסמך אחר.
- 4.3. המפעיל מתחייב שלא לעשות שימוש במבנים למעט שימוש של מעון בשעות הבוקר, אלא אם כן יש אישור מפורש ובכתב מהמועצה.

- 4.4. מוסכם כי למועצה תהיה אפשרות להשתמש במבנים מעבר לשעות הפעילות של מעון היום, על פי צרכיה ושיקול דעתה והמפעיל יאפשר לה גישה למבנים.
- 4.5. המפעיל או מי מטעמו לא יהא רשאי השתמש בנכסים או בחלק מהם למטרה אחרת מלבד מטרת השימוש, מבלי שקיבל את הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 4.6. לצורך הפעלת מעונות היום במבנים, המפעיל מתחייב לפעול לצורך קבלת כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין, ובכלל זה האישורים הנדרשים על פי חוק הפיקוח על המעונות על תקנותיו.
- למען הסר ספק, יובהר, כי החתימה על הסכם זה איננה מהווה תחליף לאישורים, רישיונות והיתרים אלה.
- 4.7. כי ברשותו כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים ע"פ כל דין לביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה.
- 4.8. כי בידו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית או אחרת, המונעת את קיום התחייבויותיו בחוזה.
- 4.9. כי ראה ובדק את המקרקעין והמבנים, פיזית ומשפטית, לרבות את מיקומם, סביבתם ומצבם, בדק את התכניות החלות עליהם ואת ייעודם על-פי דין ומצא אותם מתאימים למטרותיו. המפעיל מוותר על כל טענת אי-התאמה מכל מין וסוג שהוא ועל כל טענת פגם, מום או ברירה אחרת ביחס למקרקעין ו/או למתחמים ובקשר לשימוש שהוא מתעתד לעשות בהם.
- 4.10. כי בדק את כל הנתונים הקשורים לקבלת היתרי/ בנייה ו/או רישיון עסק מן הרשויות המוסמכות (ככל שנדרש) לצורך השימוש בנכס וכל הגבלה ו/או אפשרויות השימוש בנכס על-פי דין.
- 4.11. כי כל עבודות שתבוצענה על-ידו בנכסים, אם תבוצענה, תעשנה לפי היתר וכנדרש, לפי כל דין ועל-חשבונו של המפעיל בלבד - וזאת מבלי לגרוע מחובתו לקבל את הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 4.12. כי יפעיל את המעונות בהתאם להוראות הדין לעניין מניעת אפליה ויקלוט ילדים ועובדים ללא אפליה על רקע דת, גזע ולאום.
- 4.13. כי לא יהיה זכאי להשבת כל סכום שהוא אשר הוצא על-ידו בקשר עם ביצוע עבודות במבנים ו/או כל סכום אחר אשר שולם על-ידו בקשר עם חוזה זה.
- 4.14. כי אין ולא תהייה לו כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה, באשר למקרקעין ולמבנים והוא מוותר מראש על כל טענה בדבר ברירה, אי-התאמה וכיו"ב, לרבות מחמת טעות, הטעייה, כפייה, מום או פגם כלשהו. מובהר כי כל הנתונים אשר נכללו ו/או צורפו למכרז בקשר עם המקרקעין והמבנים, מובאים אך ורק לנוחות המפעיל, ואין המועצה ו/או מי מטעמה, אחראית על דיוקם, או על שלמותם.
- 4.15. כי לא ירשום בלשכת רישום המקרקעין הערת אזהרה לפי חוק המקרקעין, התשכ"ט-1969, או כל הערה אחרת, בכל מרשם שהוא, לגבי זכויותיו על-פי חוזה זה.
- 4.16. כי הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל ספרים וניכוי מס במקור, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, או פטור מניהולם וכי יישאר עוסק מורשה וימשיך לנהל את ספריו לפי דין למשך כל תקופת השימוש במקרקעין.
- 4.17. כי הוא בעל אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

4.18. כי במידה שהמפעיל הינו תאגיד או גוף משפטי שאינו אדם, הוא מתחייב להמציא למזמין, להנחת דעתו, אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.

4.19. כי הוא עומד בכל ההצהרות שנתן במסגרת המכרז, וכי יעמוד בהן לאורך תקופת ההתקשרות כולה וידווח למועצה באופן מיידי, אם יחול שינוי כלשהו בנכונותן.

5. אי תחולת דיני הגנת הדייר

5.1. המבנים הנ"ל הינם יחידה בפני עצמה כמשמעותו של מונח זה בסעיף 13 לחוק הגנת הדייר (נוסח משולב) תשל"ב - 1972.

5.2. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהסכם זה ו/או המבנים הנ"ל, ו/או השימוש במבנים הנ"ל, לא יהיו מוגנים עפ"י חוקי הגנת הדייר, ו/או כל הוראה חוקית שתבוא במקומו ו/או עפ"י כל הוראה חוקית ו/או כל דין המקנה זכויות לדיירות מוגנת, ו/או זכויות להפחתת דמי התקורה, ו/או זכויות להארכת תקופת השימוש מעבר לאמור בהסכם זה, ו/או זכויות להעברת הנכסים ו/או השימוש בהם לאחר, ו/או זכויות לקבלת דמי מפתח ו/או כל תשלום אחר עבור פנוי המבנים ;

5.3. המפעיל מצהיר כי לא שילם עבור המבנים הנ"ל כל תשלום ע"ח דמי מפתח ו/או כל תשלום שאינו מפורט בהסכם זה ואין לו ולא תהייה לו בעתיד זכויות כלשהן במבנים הנ"ל פרט לזכות השימוש כאמור בהסכם זה.

5.4. המפעיל מצהיר כי הוא לא נדרש ולא התחייב לשלם למועצה סכום כלשהו, לא שהינו בגדר דמי מפתח, כי הוראות חלק ג' לחוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972, העוסק בדמי מפתח לא יחולו על המפעיל, המבנה והחווה, וכי עם פינוי המבנים לא יהיה המפעיל זכאי לתבוע ו/או לקבל כל סכום שהוא או הטבה כלשהי בגין דמי מפתח או בגין מוניטין או באופן אחר כלשהו.

6. מטרת השימוש

6.1. מוסכם בין הצדדים כי מטרת השימוש הינה לצורך הפעלת מעונות יום לפעוטות ולמפעיל יהיה מותר לעשות שימוש במבנים אך ורק לצורך הפעלת, אחזקת, קיום וניהול המעונות.

6.2. המפעיל לא יעשה ו/או יאפשר לאחר לעשות במבנים כל שימוש אחר שאינו הפעלת המעונות.

6.3. כמו כן, המפעיל מתחייב שלא לעשות או לגרום או לאפשר לעשות כל מעשה או דבר אשר עלול בכל דרך שהיא לגרום נזק למבנים לרבות להמנע מלבצע פעולות העשויות להיות מטרד ו/או הפרעה.

6.4. המפעיל מתחייב שלא לעשות שום פעילות פוליטית מכל סוג שהוא במבנים.

6.5. המפעיל מתחייב שלא לתלות ו/או לאפשר לתלות שילוט ופרסום על גדר המעונות למעט פרסומים שיאושרו ע"י המועצה מראש ובכתב.

7. תקופת ההתקשרות

7.1. ההתקשרות בהסכם זה ומתן זכות השימוש הינה לתקופה, שתחילתה, במועד מסירת החזקה (להלן - **מועד תחילת תקופת השימוש**) וסיומה ביום 20 לחודש אוגוסט שנת 2027 (להלן - **תקופת השימוש**).

המועצה תהיה רשאית להמשיך ולהאריך את תוקף ההתקשרות בארבע תקופות נוספות. (להלן - **תקופת האופציה**)

7.2. בכל מקרה, תקופת השימוש לא תסתיים במהלך שנת לימודים ומועד סיום ההסכם יהיה ב- 20/08 למעט במקרים בהם המועצה תבקש להביא את ההסכם לסיומו.

7.3. בתקופת ההארכה יחולו כל תנאי חוזה זה, בשינויים המתחייבים על תקופות האופציה ובכלל זה חובתו של המפעיל להמציא למועצה תוך 10 ימים מיום מסירת ההודעה על הארכת תוקף ההסכם, ערבות בנקאית ואישור קיום ביטוחים עדכני.

8. מסירת החזקה במבנה

8.1. המועצה תמסור את החזקה במבנה לידי המפעיל, עד ליום 20.08 לשנת ההפעלה, בכפוף לכך, שעד מועד זה מילא המפעיל אחר כל התחייבויותיו לפי החוזה, במלואן ובמועדן, הפקיד את הערבות, הביטוחים וקיבל רישיון הפעלה למעון יום מאת הגורמים המוסמכים (להלן - **מועד מסירת החזקה**).

8.2. מסירת החזקה במבנה למפעיל תהווה אישור וראייה מוחלטת לכך כי המפעיל קיבל את המבנה לחזקתו בהתאם להוראות החוזה, כמפורט בפרוטוקול מסירת החזקה בכל אחד מהמבנים (להלן - **פרוטוקול המסירה**).

8.3. אם לא יופיע המפעיל לקבלת החזקה במבנה, במועד הודעת המועצה, ייחשב תאריך זה כתאריך העמדת המבנה לרשותו בהתאם לחוזה זה והמפעיל ייחשב כמאשר קבלתו לשביעות רצונו המלאה ותחולנה עליו כל ההתחייבויות בגינו.

8.4. במועד מסירת החזקה תבוצע על-ידי הצדדים קריאת מוני המים והחשמל, ככל שקיימים במבנה. ככל שלא קיימים מונים אלו, יותקנו המונים על ידי המפעיל ועל-חשבונו.

9. התחייבויות המפעיל ביחס למבנה

המפעיל מתחייב, כדלקמן:

9.1. להחזיק ולתחזק באופן שוטף במשך כל תקופת השימוש את המבנה ומערכותיו ולקיימו במצב טוב ומתוקן, בהתאם להוראות החוזה, הוראות המועצה והוראות כל דין וכן לבצע כל תיקון שיידרש על ידי המועצה ו/או מי מטעמה במבנה, תוך תקופה שתקבע המועצה.

9.2. להשתמש במבנה, שימוש רגיל וסביר התואם את מטרת השימוש ולשמור שמירה מעולה עליו;

9.3. לנהל את המעון אך ורק בתחומי המבנים - וזאת בצורה שלא תהווה מפגע או מטרד או אי-נוחות לשכנים ולסביבה;

9.4. לא לעשות ו/או להימנע מכל פעולה או מחדל אשר יש בהם כדי לפגוע במבנה ו/או במערכותיו;

9.5. להודיע למועצה על כל פגם, נזק וקלקול שנגרם למבנה או למערכותיו מיד כשנודע לו על כך;

9.6. לתקן לאלתר על-חשבונו כל פגם, נזק או קלקול שנגרמו למבנה ו/או למערכותיו, למעט תשתיות המבנה שהינן באחריות המועצה;

9.7. תיקונים במבנה יבוצעו בפועל על-ידי המפעיל ועל-חשבונו ובאמצעות עובדים מקצועיים.

9.8. להסרת ספק תיקונים הקשורים בחזיתות המבנה ו/או בשלד המבנה, יבוצעו רק לאחר קבלת אישור המועצה מראש כאשר הביצוע בפועל על ידי המפעיל ועל-חשבונו - זאת באמצעות עובדים מקצועיים אשר יאושרו מראש ובכתב על-ידי המועצה.

- 9.9. מבלי למעט מהאמור, המועצה רשאית לבצע במבנה כל תיקון כאמור, ובמקרה כזה יהיה המפעיל חייב להחזיר למועצה, מיד עם קבלת דרישה בכתב, את כל הסכומים שהוציאה המועצה לביצוע תיקונים אלה, בהתאם לחשבוניות שתציג המועצה.
- 9.10. להקפיד על ניקיון המבנה וסביבת המתחם ולא לגרום כל מטרד, רעשים, ריחות, זעזועים, זוהמה ועשן. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המפעיל מתחייב לדאוג לקיום רמת ניקיון גבוהה במבנה ומסביב לו, למנוע כל הצטברות של אשפה על-ידי פינוייה המיידי למתקני האשפה שתוכננו למבנה ולקיים בקפדנות מירבית כל הוראה של כל רשות מוסמכת ו/או של המועצה, אשר עניינם שמירה על רמת תברואה וניקיון נאותים במבנה ובסביבתו ו/או מניעת מפגעים.
- 9.11. לפקח על המבנה, לרבות למניעת השגות גבול, תפיסה ופינוי של פולשים ובכל מקרה אם יימצאו פולשים, הוא מתחייב להודיע למועצה מיד וכן לנקוט בהליכים משפטיים נגדם על-חשבונו בלבד, מבלי שתהיה לו כל טענה או דרישה כנגד המועצה בגין כך.
- 9.12. לא לתלות שלטים כלשהם או מודעות כלשהן על חזית הנכס, או על קיר חיצוני של הנכס, מבלי לקבל לכך הסכמת המועצה מראש ובכתב. נתנה המועצה את הסכמתה להתקנת שלט של המפעיל, יגיש המפעיל למועצה כל בקשה שיש להגישה על-פי הדין, לצורך הצבת השלט וישלם כל הוצאה או תשלום חובה נדרש הכרוך בכך.
- 9.13. אנטנות או מתקנים אחרים יותקנו במבנה או בסביבתו אך ורק בהסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 9.14. לקיים את הוראות המועצה והוראות הרשויות הקשורות לסדרי ונוהלי כיבוי אש ומניעת שריפות, הג"א, בטיחות וביטחון וירכוש על-חשבונו, את כל הציוד הדרוש לשם יישום ושמירת הוראות אלו, לרבות ברזי שריפה ומתקני הג"א.
- 9.15. להתקין במבנה מערכת מצלמות בהתאם לדרישות החוק.
- 9.16. לבצע את כל מבדקי הבטיחות הנדרשים לצורך הפעלת המעון ובמהלך תקופת ההפעלה.
- 9.17. למלא ולבצע כל הוראה של חוק, תקנה, צו או חוק עזר בקשר לנכס או החזקתו או השימוש בו, ולא לעשות ולא להרשות שיעשו בנכסאו בקשר אליו כל דבר שהוא אשר עלול להוות מפגע או מטרד או לגרום נזק או אי נוחות למועצה או לכל צד ג' שהוא בתחומי המקרקעין.
- 9.18. המפעיל יהיה אחראי כלפי הרשויות לשלם גם כל קנס שהיא עקב אי-קיום הוראות הן, כולן או חלקן.
- 9.19. לפצות את המועצה ולשפות אותה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לה בשל תביעה שתוגש נגד המועצה, בין פלילית ובין אזרחית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כני"ל - ככל שתביעה כאמור נובעת מאי-מילוי או מהפרה של התחייבות המפעיל לעיל. המועצה לא תהיה אחראית אחריות אזרחית ו/או פלילית לכל מקרה של ביצוע עבירות ו/או הפרות חוק במבנה, למעט אם המעשה או המחל נעשה במישרין על ידי המועצה, או מי מטעמה.
- 9.20. המפעיל יישא בעצמו בכל תשלום, היטל, קנס, ו/או עונש שיוטל בגין ניהול המעון ו/או השימוש במבנה על ידו ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ללא היתר או תוך חריגה מהיתר, או בניגוד לכל דין, בין אם יוטל על המועצה ובין אם יוטל על המפעיל.
- 9.21. דבר מהאמור בחוזה זה וכן שום מעשה או אישור או הסכמה מטעם המועצה לא ייחשב כהרשאה של המועצה למפעיל להשתמש בנכסים ו/או לנהל בהם עסק ללא היתר ו/או חריגה ממנו ו/או בניגוד לכל דין.
- 9.22. סעיפים אלו הינם סעיפים יסודיים והפרתם תהווה הפרה יסודית של החוזה.

10. הוראות הנוגעות לאחזקת המעון

- 10.1. המפעיל ישתף פעולה עם נציג המועצה, אשר יהיה רשאי לבקר במבנה בכל זמן מתקבל על הדעת, כדי לוודא את תקינות המבנה, הציוד ודרכי השימוש בהם וכיוצ"ב - וזאת מבלי שהדבר יטיל על המועצה אחריות ו/או חבות כלשהי.
- 10.2. על המפעיל לבצע בדיקות תקופתיות למתקני המבנה, בין היתר בדיקה למסנן האויר בממ"ד/ממ"מ - אחת לשנה לכל פחות, בדיקת המערכת לכיבוי וגילוי אש ע"י חברה מוסמכת - אחת לשנה לכל הפחות, בדיקה של חברת הגז במידה וקיים - עם ההתקנה ואחת לחמש שנים לכל הפחות.
- 10.3. כחלק מאחזקת המבנה השוטפת, על המפעיל לטפל ובהכנת המבנה לחורף - ניקיון גג המבנה, מרזבים ויציאות ניקוזי המים וכן לבצע הדברה מאושרת ע"י משרד החקלאות אחת לשנה ובמועדים נוספים על פי צורך.
- 10.4. מוסכם כי המפעיל מחויב בתחזוקת הגיבון הקיים במבנה וסביבתו.
- 10.5. המפעיל מחויב בביצוע בדיקות תקינות למתקני המשחק המצויים בחצר המבנה בהתאם להוראות הת"י 1498.
- 10.6. באחריות המפעיל להתקין מערכת מצלמות אבטחה בהתאם להוראות אוגדן הנהלים להפעלת מעון יום של האגף למעונות יום ולשמור על כל ההוראות הנוגעות לאבטחת המידע ופרטיות הילדים והצוות.
- 10.7. המפעיל מתחייב בזה לשאת לבדו ועל חשבונו בהוצאות אחזקה, ניהול, קיום, הפעלה ותפעול של המבנה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור: הוצאות גז, חשמל, מים, טלפון וארנונה.

11. ביצוע עבודות שינויים במבנה ותיקוני ליקויים

- 11.1. המפעיל מתחייב שלא לבצע ולא להרשות לבצע כל שינויים, שיפורים, שיפוצים או תוספות במבנה או בכל חלק ממנו, ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב. המועצה תהיה רשאית למנוע את ביצועה של כל תוספת או שינוי כנ"ל שלא קיבל את אישורה מראש ובכתב, להרוס כל שינוי ו/או תוספת, או להורות למפעיל להשיב את המצב לקדמותו, לאחר שניתנה התראה על כך בכתב למפעיל שבעה (7) ימים מראש. המפעיל מתחייב כי במידה שהמועצה תנצל זכות לפעול כאמור, ישלם המפעיל למועצה לפי דרישתה הראשונה את הוצאות הסילוק, ההריסה או הבנייה כאשר חשבונות המועצה ביחס לסכומים אלה יחייבו את המפעיל ללא ערעור.
- 11.2. ככל שהמועצה תאשר למפעיל לבצע שינויים במבנה, המפעיל יבצע את עבודות השינויים בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו, על-חשבונו וללא כל תמורה מן המועצה ו/או מי מטעמה.
- 11.3. ככל שנדרש היתר, או רישיון על-פי הדין, לצורך ביצוע עבודות השינויים, כולן או חלקן, המפעיל לרשויות המוסמכות בקשות ותכניות לצורך קבלת הרישיון או ההיתר, רק לאחר קבלת אישור המועצה.
- 11.4. עלות ביצוע עבודות השינויים, לרבות כל ההוצאות, התשלומים, האגרות והמיסים הכרוכים בכך, יחולו על המפעיל וישולמו על-ידו. בנוסף, התשלום בגין שימוש בתשתיות לצורך ביצוע עבודות השינויים יחול על המפעיל וישולם על-ידו.
- 11.5. ככל שתבוצענה עבודות שינויים, יהיה המפעיל אחראי לטיב עבודות ולביצוען ומתחייב לתקן, על-חשבונו, את כל אותם ליקויים, קלקולים או פגמים (להלן - **הליקויים**), אשר יתהוו, אם יתהוו, או אשר יתגלו, אם יתגלו, במבנים לאורך כל תקופת השימוש, או בסופה.

במקרה בו לא תיקן המפעיל ליקויים כאמור במועד ו/או ליקויים שתיקונם אינו סובל דיחוי ותיקונם נדרש באופן מיידי, רשאית המועצה לתקן את הליקויים על-חשבון המפעיל ולחיבו בכל העלויות בגין ביצוע תיקונים אלו.

11.6. ניתנה הסכמת בכתב לבקשת המפעיל לביצוע שינויים או הריסה כלשהם במבנה, לאחר מועד מסירת החזקה במבנה, יבוצעו שינויים אלה בנוכחות ו/או בתאום ואישור של המפקח מטעם המועצה, כאשר המפעיל יישא בעלות הפיקוח וכל ההוצאות הנלוות לכך.

11.7. להסרת ספק, המפעיל לא יהיה זכאי לקבל כל תשלום ו/או חזר בגין השקעות שהשקיע במבנה, תהא סיבת העזיבה ו/או סיום ההתקשרות אשר תהא. על המפעיל לקחת הצהרה זו בחשבון בטרם ביצוע עבודות שינויים כלשהן.

11.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לקבוע, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם תוספות שנעשו, בין ברשות ובין שלא ברשות, יוסרו בתום תקופת השימוש, או שיהיו בבעלותה הבלעדית של המועצה, ללא כל תמורה בגינם למפעיל.

11.9. יובהר כי האמור בסעיף זה מתייחס גם לתיקונים שיהיה צורך לבצעם במבנה לצורך התאמתם להפעלת מעון יום.

11.10. להסרת ספק, מובהר כי הוראות סעיף זה אינן גורעות מכל אחריות החלה על המפעיל על-פי חוזה זה ו/או הדין בקשר עם ביצוע עבודות השינויים.

12. ניהול המעון

12.1. המפעיל מצהיר ומתחייב כי הפעלת כל מעון תהיה כדלקמן:

12.1.1. כל מבנה יופעל כמעון יום עפ"י הנחיות האגף למעונות יום.

12.1.2. יופעלו במבנה שתי כיתות פעילות בגילאים מעורבים, עפ"י הנחיות המועצה ובהתאם לתקני האגף למעונות יום.

12.1.3. היקף כוח אדם שיועסק בכל מעון היום יהיה בהתאם להנחיות האגף למעונות יום, כאשר המועצה שומרת על זכותה להיות מעורבת בבחירת מנהל/ת המעון והצוות ולאשר את כוח האדם שיועסק במעון.

12.2. הרכב ומספר הילדים שיקלטו בכל מעון, יהיה בהתאם לתקן התפוסה המקסימלית על פי גילאי הנרשמים בפועל וכללי האגף למעונות יום.

12.3. המפעיל מתחייב להפעיל את כל מעון ברמה גבוהה ואיכותית מבחינת איכות המערך הפדגוגי טיפולי ואיכות המזון, תוך שימת דגש על איכות הציוד, החזקתו והפעלתו.

12.4. לאור העובדה כי המעון הינו מעון סמל, משרד הכלכלה מידיי שנה יקבע את גילאי הרישום בהתאם לתמהיל הרישום ולנתוני ומיפוי הרישום, בהתאם להנחיית המועצה על פי נתוני הרישום ועל פי צרכי המועצה ובכפוף לנהלי משרד החינוך.

12.5. הצוות שיפעיל את כל אחד מהמעונות יכלול מנהל/ת מעון וכמות מחנכות-מטפלות כנדרש בתקני משרד החינוך, מבשל/ת וכן מדריכה/ת חינוכי. דרישות ההשכלה, ההסמכה והכשירות של כל צוות כוח האדם יהיו בהתאם לדרישות אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום של משרד החינוך העדכני ליום בחינת ההצעות.

המפעיל הזוכה יידרש לקלוט לעבודה במעון כוח אדם ללא אפליה על רקע של מין, דת, גזע ולאום והכל בהתאם לכללי משרד החינוך.

12.6. באחריותו הבלעדית של המפעיל להכשיר וללוות מבחינה פדגוגית טיפולית את צוותי כוח האדם במעון ובכלל זה קיום השתלמויות והכשרות והכל בהתאם להוראות אוגדן הנהלים להפעלת מעון יום וכן להנחיות מחלקת החינוך ויחידת ההדרכה מטעם המועצה.

12.7. המפעיל יודא כי כל הצוות המועסק במעון יעבור הכשרה בתחום הגשת עזרה ראשונה.

- 12.8. מוצהר והוסכם בין הצדדים במפורש, כי המועצה אינה שותפה בגירעונות ו/או ברווחי המעון וכי הם מופעלים על ידי ועל אחריות המפעיל, ללא כל שותפות ישירה או עקיפה מצד המועצה.
- 12.9. שמו הרשום של המעון וכן תוכן וצורת השלטים שעל המבנה וייעודם יקבעו בהסכמה הדדית בין המועצה לבין המפעיל ובכפוף כל דין.
- 12.10. מוסכם בזאת כי בכל הנוגע לפעילות החינוכית המתנהלת במעון המפעיל מתחייב לשותף פעולה עם נציגי אגף החינוך של המועצה, אשר יהיו רשאים לבקר במעון בכל זמן מתקבל על הדעת, כדי לוודא את מצבת כח האדם והפעילות החינוכית וכיוצ"ב - וזאת מבלי שהדבר יטיל על המועצה אחריות ו/או חובות כלשהי.
- 12.11. במסגרת פעילות המעון המפעיל מחוייב לספק לילדים הזנה בהיקף וברמה הקבועה בנהלי האגף למעונות יום.
- 12.12. על המפעיל לערוך תכנית חינוכית שנתית, מחולקת לחודשים ושבועות, מותאמת גיל, שתאושר על ידי המועצה מידי שנה.
- 12.13. ככל שהמפעיל יהיה מעוניין לשלב במסגרת יום הפעילות חוגים חיצוניים, הדבר יהיה על חשבון המפעיל.
- 12.14. לוח החופשות במעון ייקבע בהתאם ללוח החופשות הרשמי של האגף למעונות יום – מגזר יהודי כללי.
- ככל והמפעיל יספק במסגרת המעון סל שירותים מורחב – לוח החופשות יעודכן בהתאם.**
- 12.15. המפעיל מתחייב כי יפעל מול אגף מעונות היום לקבלת הכרה ו"סמל מוסד" לצורך קבלת סבסוד להורים זכאים, וכן סמל רווחה לטובת תושבי המועצה ביחס לכל אחד מהמעונות.
- 12.16. קבלת ילדים למעונות תעשה בהתאם לכללי אגף מעונות היום.**
- 12.17. באחריות המפעיל לשווק את פעילות המעון, לבצע הרשמה ולטפל באופן בלעדי בגביית תשלומי ההורים.

13. ציוד

- 13.1. המפעיל מצהיר, מאשר ומתחייב לספק על חשבונו את הציוד הדרוש להפעלת מעון היום.
- 13.2. המפעיל יצייד את הכיתות על ידו ועל חשבונו, בכל הציוד הדרוש והנחוץ לשם תפעולם ברמה ובהיקף הציוד על פי התקנים של אגף מעונות היום לאחר קבלת אישורה המוקדם של המועצה.
- 13.3. ציוד אשר יירכש ע"י הורים במעון יוחזר להם בהתאם לדרישתם עם סיום שנה"ל, למעט מתנות שנקנו מתוך כוונה כי יישארו במעון.
- 13.4. ציוד אשר יירכש ע"י ועל חשבון המועצה - לרבות מכספי תרומות או הקצבות של גופים ממשלתיים, ציבוריים או פרטיים - יהיה רכוש המועצה. המפעיל מתחייב להשתמש בציוד זה אך ורק בתוך המעון ולצורכי הפעלתו, קיומו, אחזקתו וניהולו בלבד ולהחזירו לידי המועצה בתום תקופת ההסכם כשהוא במצב תקין, כפי שקיבל אותו.
- 13.5. כל הציוד שיירכש במעון יהיה בעל תו תקן ישראלי ומתאים לשימוש במעון יום.
- 13.6. באחריות המפעיל לשמור על הציוד ברמה תקינה ונאותה ולהחליף ציוד בלוי בציוד תקין.

התקורה שישלם המפעיל

14.

- 14.1. המפעיל מתחייב לשלם למועצה, סך של _____ ש"ח כולל מע"מ, עבור כל ילד שרשום למעון, במכפלה של 12 חודשים.
 - 14.2. התשלום יבוצע בהתאם למספר הילדים הרשומים בחודש פברואר באותה שנת לימודים, הוא יהיה תשלום שנתי, והמפעיל יהיה זכאי לפרוס את התמורה לשלושה תשלומים.
 - 14.3. מובהר בזאת כי התמורה תשולם ללא קשר לגבייה בפועל מאת ההורים.
 - 14.4. בכל מקרה, התקורה אשר תשולם תהיה לכל הפחות ביחס 24 ילדים, גם אם בפועל יהיו רשומים פחות ילדים.
 - 14.5. במהלך חודש מרץ של אותה שנת התקשרות, ימסור המפעיל המחאות לפקודת המועצה האזורית ברנר.
 - 14.6. התשלום לא יהיה תלוי בהפעלה חלקית של המעון.
- התקורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), ביחס למדד הבסיסי, שהינו מדד חודש __ שהתפרסם ביום 15/12/2025 (להלן: "מדד הבסיס") ויעודכנו אחת לשנה במועד חידוש ההסכם.
- 14.7. בתמורה וכנגד תשלום התקורה תמסור המועצה למפעיל קבלה של המועצה (ולא חשבונית מס).
 - 14.8. יובהר כי התמורה כוללת מע"מ.
 - 14.9. יצוין, כי תשלום התקורה (בתקופת ההרשאה ובתקופת האופציה ככל שתהיה), הינו בנוסף לכל התחייבות אחרת שנטל המפעיל על עצמו כאמור בחוזה זה ובנספחיו.
 - 14.9. פיגור בתשלום המגיע מאת המפעיל למועצה לפי הסכם זה יישא ריבית פיגורים לכל יום של פיגור או חלק ממנו לפי שיעור הריבית החריגה הנגבית בבנק ישראל בגין משיכת יתר בלתי מאושרת בתוספת העמלות הנהוגות. זאת מבלי לגרוע מטענות אחרות וסעדים המגיעים למועצה בדבר הפרת הסכם זה.
 - 14.10. מוסכם על הצדדים כי היה והמפעיל לא שילם למועצה את התקורה לה היא זכאית בהתאם להוראת הסכם זה דלעיל, יראו את המפעיל כמי שהפר הפרה יסודית ומהותית הוראות הסכם זה.
 - 14.11. במקרה כאמור לעיל, תהיה המועצה זכאית לבטל את ההסכם לאלתר בלא כל הודעה מוקדמת והמפעיל יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין זה. מוסכם על הצדדים כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט בכל סעד שתמצא לראוי ולנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי, העומד לרשותה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.
 - 14.12. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המפעיל יישא על חשבונו בכל העלויות בגין הפעלת המעון, כאמור בחוזה זה ונספחיו, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ניקיון, רכישת ו/או הצבת המתקנים, הציווד, האביזרים, בכלים והמיטלטלין, העסקת עובדים, וכיו"ב השקעות שתידרשנה לקיום הוראות חוזה זה, וכן בתשלומי החובה החלים בגין כך על פי דין, לרבות תשלום ארנונה ואגרות רלבנטיות.
 - 14.13. למען הספר ספק מוסכם ומובהר בזאת כי סעיף זה מהווה תנאי עיקרי לחוזה זה, והפרה ו/או אי קיום של תשלום התקורה, כולו או מקצתו, תזכה את המועצה בזכות לתפוס לאלתר את המבנה ולסלק כליל את ידו של המפעיל מהמבנה כולו, ולמפעיל לא תהיה כל תביעה כספית או אחרת ו/או דרישה ו/או טענה בקשר לכך, וכל פניה לבית משפט כאמור בחוזה זה לא תעכב ו/או תמנע זכות המועצה לתפוס לאלתר את המבנה ולסלק כליל את ידו של המפעיל כאמור.

15. בטחונות

- 15.1. לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו של המפעיל על-פי החוזה, לרבות הבטחת קיום כל התחייבויותיו, הבטחת הפינוי, תשלום התמורה, התחייבות המפעיל לפעול לצורך השגת רישיונות ו/או היתרים לפעילותו במשך תקופת השימוש ו/או תקופת ההארכה, פיצויים וכל תשלום אחר שהמפעיל התחייב לשלם ו/או חל על המפעיל, ימציא המפעיל למועצה, במועד חתימת חוזה זה על ידו וכתנאי למסירת החזקה במבנים או חלק מהם, כתב ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית וניתנת למימוש מיידי - בסך של 10,000 ₪ בתוספת מע"מ כחוק, בנוסח המצורף **כנספח 2'ד** (להלן - **ערבות הביצוע**). המפעיל מתחייב כי ערבות הביצוע שתופקד כאמור תהיה בתוקף עד תום תשעים (90) יום לאחר תום תקופת השימוש. המפעיל יהיה רשאי להמציא שיק בנקאי או שיק אישי של המפעיל, בסכום הנקוב לעיל.
- 15.2. לא המציא המפעיל ערבות חליפית/שיק או כתב הארכת הערבות במועד הנקוב לעיל, תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות הביצוע - וזאת תוך שבעה (7) ימים ממועד משלוח התראה בכתב למפעיל על כוונתו לעשות כן והמפעיל יהיה אחראי בלעדית לכל נזק והוצאה שתיגרם לו עקב חילוט ערבות הביצוע לרבות בגין עמלות בקשר עם הוצאת ערבות ביצוע חדשה.
- 15.3. כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת ערבות הביצוע/שיק, לרבות עמלות וכל היוצא בזה, יחולו על המפעיל בלבד.
- 15.4. מבלי לפגוע בכל סעד או זכות המוקנים למועצה על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין בגין הפרת חוזה זה על-ידי המפעיל, תהא המועצה זכאית לממש את ערבות הביצוע בכל מקרה בו הופרה הוראה מהוראות חוזה זה על-ידי בר הרשות ולגבות מתוך הסכום שיתקבל ממימוש ערבות הביצוע כל סכום אותו חייב בר הרשות על-פי חוזה זה ו/או על-פי כל דין, לרבות כל סכום פיצוי מוסכם-וזאת ללא הודעה מוקדמת.
- 15.5. מומשה ערבות הביצוע, יהיה המפעיל חייב להפקיד בידי המועצה, מיד על-פי דרישתה הראשונה בכתב, ערבות ביצוע חדשה בתנאים ובסכום זהים לערבות הביצוע כמפורט לעיל. המועצה תחזיר למפעיל כנגד הפקדת ערבות הביצוע החדשה את יתרת הסכום שנשאר בידיו ממימוש ערבות הביצוע, לאחר ניכוי חובות המפעיל. על ערבות הביצוע החדשה שתופקד בהתאם להוראות סעיף זה יחולו בהתאמה כל הוראות חוזה זה.
- 15.6. אין במתן ערבות הביצוע ו/או במימושה משום ויתור מצד המועצה על זכות לסעדים אחרים כנגד בר הרשות, בין אם אלה סעדים מפורטים בגוף החוזה ובין אם אלה סעדים העומדים למועצה מכוח כל דין הקיים בעת חתימת החוזה או שיהיה קיים בישראל במועד ההפרה.
- 15.7. מימוש ערבות הביצוע על-ידי המועצה, כאמור, לא יעניק למפעיל כל זכויות שהן בנכס ואין בו משום ויתור או התנאה על איזה מזכויות המועצה או מהתחייבויות המפעיל על פי הוראות חוזה זה והוא אינו בא במקום איזו מהן. כל סכום שחולט על ידי המועצה מתוך ערבות הביצוע יופחת מסך כל החוב של המפעיל.
- 15.8. תשעים (90) יום לאחר תום תקופת השימוש או תקופת ההארכה, בהתאמה ולאחר מילוי מלא של כל התחייבויות המפעיל על פי החוזה, לרבות התחייבויותיו לפינוי הנכסים, תשלום מלוא התמורה, תשלום מיסים, תשלום בגין ביצוע תיקונים בנכסים, הוצאות וכל סכום אחר שעל המפעיל לשלם על-פי הוראות החוזה והדין, תחזיר המועצה את ערבות הביצוע למפעיל.

16. פיקוח

- 16.1. המועצה רשאית לבצע פיקוח על קיום נאות של החוזה, בין בעצמה ובין באמצעות מפקח מטעמה.
- 16.2. הנחיות המועצה תחייבנה את המפעיל.

- 16.3. המפעיל מתחייב להעמיד לרשות המועצה את כל המידע, המסמכים והציוד – לבדיקתה ואישורה.
- 16.4. המפעיל מתחייב לדווח למועצה, בכתב, על כל תקלה בביצוע החוזה מיד עם היוודע לו עליה.
- 16.5. לא קיים המפעיל הוראה של המועצה, תהיה המועצה רשאית להעסיק גורמים אחרים ולשלם להם בעד ביצוע אותה הוראה. ההוצאות הישירות והעקיפות בגין כך תחולנה על המפעיל - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד העומד למועצה על-פי הוראות החוזה והדין.

17. הפרות וסעדים

- 17.1. על הפרת חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 (להלן: "**חוק החוזים תרופות**"), גם במקרים בהם מוקנים בחוזה זה סעדים או תרופות ספציפיים להפרה כזו, וזאת מבלי לגרוע מהוראות חוזה זה או הוראות כל דין.
- 17.2. סעיפים 3,4,5,6,8,9,10,12,14,18,19,20 על סעיפי המשנה שלהם, הינם סעיפים עיקריים ויסודיים בהסכם זה והפרתם ע"י המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 בחוק החוזים תרופות.
- 17.3. למרות האמור לעיל, המפעיל מצהיר בזה כי הוא מוותר על זכותו לסעד של צו מניעה זמני או קבוע נגד המועצה בכל הקשור לפינוי הנכס בתום תקופת השימוש. כמו-כן, המפעיל מוותר בזה על כל זכות לקיזוז או לטענת קיזוז כנגד המועצה בקשר עם הסכומים המגיעים ממנו למועצה על-פי חוזה זה.
- 17.4. במקרה של פיגור על-ידי המפעיל בתשלום כלשהו, ובכלל זה דמי התקורה, סכום שהמפעיל חייב לשלם למועצה או סכום ששילמה המועצה במקום המפעיל, תתווסף לסכום שבפיגור, ריבית הפיגורים על אותו סכום. הריבית תחושב עבור התקופה מן היום שבו היה על המפעיל לשלם את הסכום שבפיגור ועד היום בו שילם אותו בפועל. היתה גבייתו של סכום כנ"ל כרוכה בהוצאות ו/או בשכר טרחת עו"ד מטעם המועצה יחולו הוצאות אלו על המפעיל.
- 17.5. להסרת ספק, אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המועצה לפיצויים בגין כל נזק ממשי שנגרם לו עקב הפרת החוזה על-ידי המפעיל, לרבות הוצאות בגין הפסד דמי התקורה.
- 17.6. הפיצויים המוסכמים בגין הפרה יסודית, משקפים את הנזק המוערך והמשוער הצפוי להיגרם כתוצאה מאיחור ו/או מהפרה יסודית, והם ייגבו ללא צורך בהוכחת קיומו של כל נזק, ומבלי לפגוע בכל תקופה אחרת לפי חוזה זה או לפי כל דין.
- 17.7. מבלי לפגוע מיתר זכויות המזמין על-פי החוזה ו/או על-פי הוראות כל דין, מוסכם, כי בגין ביצוע ההפרות המפורטות להלן, תעמוד למזמין הזכות לחייב את בר הרשות בתשלום פיצוי כספי מוסכם ומוערך מראש, כדלקמן:

17.7.1. איחור יותר מפעמיים בביצוע תשלום דמי התקורה - 5,000 ₪ למקרה איחור;

- 17.7.2. אי פינוי נכס על-פי חוזה זה – 10,000 ₪ לכל יום איחור.
- 17.8. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לו על-פי ההסכם ועל-פי דין:
- 17.8.1. המפעיל לא קיבל רישיון הפעלה למעון בתוך פרק הזמן שנקבע בהסכם זה.
- 17.8.2. הותלה רישיון ההפעלה של המפעיל, בין אם באופן זמני ובין אם באופן קבוע ו/או הוצא צו סגירה למעון;
- 17.8.3. הוטל עיקול זמני או קבוע או נפתחו הליכי הוצאה לפועל לגבי המפעיל או נכסיו, כולם או חלקם, ואלה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין בתוך 30 יום ממועד ביצועם.

17.8.4. נתקבלה החלטה של המפעיל בדבר פירוק מרצון, או הוגשה נגדו בקשה לפירוק שלא בוטלה תוך 30 יום, או ניתן צו פירוק כנגד המפעיל או הגיע המפעיל לפשרה או הסדר עם נושיו.

17.8.5. הוכח, להנחת דעתה של המועצה, כי המפעיל אינו מפעיל את הנכס בהתאם למטרת השימוש או בכלל במהלך שנת הלימודים, במשך 20 ימים רצופים או יותר וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה להוסיף ולגבות את מלוא תשלומי השימוש שנותרו עד תום תקופת השימוש.

17.8.6. המועצה נתנה למפעיל התראה כי הוא מפר את ההסכם והמפעיל לא תקן הפרה זאת תוך שבעה ימים.

17.8.7. ככל שלאחר פרסום תוצאות המכרז וחתימה על ההסכם נפתח הליך משפטי שעניינו המכרז ו/או ככל שהתברר כי החלטת ועדת המכרזים התקבלה על בסיס מידע מוטעה/שגוי.

17.9. הפר המפעיל הסכם זה הפרה יסודית, הרי שמבלי לגרוע מיתן הוראות ההסכם, תהא המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכל סעד או זכות העומדים לו על-פי הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 או כל דין אחר, לבטל את ההתקשרות ו/או לתבוע פיצויים בשל הפרת חוזה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית ו/או כל בטוחה אחרת של המפעיל המצויה בידי המועצה.

18. פינוי הנכס

18.1. המפעיל מתחייב בתום תקופת השימוש או בכל מקרה של ביטול או סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, להחזיר את המבנה למועצה כשהוא חופשי מכל אדם - וזאת כשהוא נקי, מסודר, צבוע בצבע אקרילי ותקין.

18.2. לא פינה המפעיל את המבנה ו/או לא החזיר אותו לחזקתה הבלעדית של המועצה, הוא יהיה חייב לשלם למועצה בשל התקופה מהמועד בו היה עליו לפנות את המבנה הרלוונטי ועד לפינוי המבנה הרלוונטי בפועל והחזרתו כאמור, את הסכומים הקבועים בחוזה ביחס לאי פינוי המבנה.

19. יחסי עובד מעסיק וכ"א

19.1. בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לבין המפעיל, מוצהר ומוסכם בזאת מפורשות כי המפעיל יחשב כקבלן עצמאי ולא יהיו יחסי עובד - מעסיק בין המועצה לבין המפעיל ו/או עובדיו.

19.2. בכל מקרה בו ידונו בפני בית המשפט המוסמך יחסי עובד ומעסיק בין המועצה לבין מי מעובדי המפעיל, יצורף המפעיל להליך כצד ג', וישפה את המועצה בכל סכום בו תחויב כתוצאה מתביעה כאמור וכן בהוצאות במשפט ובשכ"ט עו"ד.

19.3. המועצה תודיע למפעיל על פתיחת הליכים נגדה כאמור לעיל.

19.4. המפעיל מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כל העובדים שיבוצעו מטעמו את ההתחייבויות על פי הסכם זה הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאה, והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם.

19.5. המפעיל יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי עובדיו ו/או מועסקיו בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעסיק חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מיסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958, פיצוי פיטורים כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג - 1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או עפ"י חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951, תשלומים והפרשות לקופת גמל או קרנות

ביטוח כלשהו, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל וסוג שהוא, על פי כל דין, הסכם, הסכם קיבוצי, הסדר קיבוצי וצו הרחבה.

19.6. המפעיל מתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, במידה ותחויב בתשלום, כאמור, למפעיל ו/או למועסקיו ו/או לכל מי שפועל בשמו ומטעמו.

19.7. המפעיל מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים המועסקים על ידו כנדרש על פי כל דין, ובגין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי מפקח עבודה כמובנה בחוק כגון חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954.

19.8. המפעיל מתחייב בזה להעסיק במשך כל תוקפת תוקפו של הסכם זה עובדים ו/או מועסקים תושבי ישראל ואשר אין כל מניעה על פי כל דין להעסיקם בישראל.

19.9. בנוסף מבלי לגרוע מכלליות האמור בס"ק דלעיל, מתחייב בזה המפעיל שלא להעסיק עובדים בעלי עבר פלילי ו/או מכורים לסמים ו/או לאלכוהול ו/או שהם בעלי הפרעה נפשית כלשהי אשר פוגעת ביכולתם לטפל בילדים ופעוטות.

19.10. המפעיל מצהיר לפעול על פי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד במכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א - 2001 ולא יקבל לעבודה בגיר שהורשע בעבירת מין שאותה ביצע בהיותו בגיר ונידון עליה לשנת מאסר בפועל או יותר.

19.11. המפעיל מצהיר לדרוש מכל עובד אשר יועסק על ידו לצורך ביצוע הסכם זה, אישור על היעדר עבירות מין, ממשטרת ישראל.

19.12. המפעיל מתחייב בזה להעסיק עובדים קבועים מעל גיל 18 ואין כל מניעה רפואית ו/או חוקית ו/או חוזית ו/או אחרת מכל סוג שהוא להעסקתם בבצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה.

20. אחריות המפעיל

20.1. הואיל והמפעיל משמש כקבלן עצמאי בביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה, הוא יהיה אחראי, באופן מוחלט ובלעדי, כלפי עובדיו וכל מי שעוסק בשמו ו/או מטעמו בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, בגין מוות, אבדן, נזק גופני, או נזק רכוש מכל סוג שהם שייגרם להם בין במישירין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה שאירעה בעת או בקשר אליה או בדרך לעבודה וממנה.

20.2. המפעיל יהיה האחראי הבלעדי והישיר כלפי המועצה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידה ו/או כלפי יורשיהם ו/או כלפי כל התלויים בהם ו/או כלפי צד ג' כלשהו, לכל נזק גוף או רכוש או נזק אחר, מכל סוג שהוא, שייגרם להם כתוצאה מביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה, ו/או בקשר אליו, ו/או בנוגע לו ו/או הכרוך בו בין במישירין ובין בעקיפין, בין במהלכו ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידי המפעיל בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי מטעמו, בין במעשה ובין במחדל, והוא מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או את התלויים בהם וכן את המועצה בגין כל נזק שייגרם להם, מיד עם דרישתם הראשונה.

20.3. המפעיל יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות ו/או לכל עילה נזיקית אחרת כלפי הילדים אשר ישוהו במעון, כלפי עובדיו במבנה, כלפי המבקרים במבנה וכלפי אדם אחר בקשר ו/או כתוצאה מהפעלת מעונות היום במבנה, בין במישירין ובין בעקיפין.

20.4. המפעיל יהיה האחראי הישיר והבלעדי כלפי המועצה, לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן אשר ייגרם לרכוש ו/או ציוד של המועצה ו/או עובדיה ו/או של צד ג' כל שהוא, ע קב מעשיו ו/או מחדליו של המפעיל ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו, תוך כדי ביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה ו/או בקשר אליו, ו/או בכל הכרוך בו ו/או נובע ממנו, בין במישירין ובין בעקיפין.

20.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הפר המפעיל איזו מהתחייבויותיו בהסכם זה, ונגנב ו/או ניזוק עקב כך, רכוש ו/או ציוד, אם בפריצה ואם בדרך אחרת, יהיה המפעיל אחראי בלעדית לכל נזק כאמור.

20.6. המפעיל מתחייב בזה לתקן, להשלים ולהשיב כל נזק ו/או אבדן, שנגרמו כאמור לעיל בסעיף זה, במועד בקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המועצה לתקן את הנזק, לאחר שהמפעיל לא עשה כן בהקדם, ולחייבו בתשלום הוצאותיה.

20.7. המועצה תהא רשאית לממש את הביטחונות כפירוטם להלן, כולה או מקצתה, לתיקון הנזקים הנ"ל.

20.8. אם כתוצאה מפעולה או מעבודה כלשהי של המפעיל יוצא צו מאת בית המשפט, יהיה המפעיל אחראי לפצות את המועצה על כל נזק מכל סוג שהוא, בין ישיר ובין עקיף, וזאת מבלי לגרוע מחובתו של המפעיל לעשות את כל הדרוש ולנקוט את כל ההליכים הדרושים להסרת הצו ומבלי שהוראה זאת תתפרש כמטילה חובה כלשהי על המועצה לפצות את המפעיל בגין הצו, הנ"ל או בגין כל עיכוב שיחול בביצוע התחייבויותיו.

20.9. המפעיל מתחייב בזאת לפצות ולשפות את המועצה על כל נזק מכל סוג שהוא בין כל תביעה, או דרישה, בכל עילה שהיא שתוגש נגדה, ו/או נגד המפעיל, או נגד כל מי מעובדיו ושלוחיו, בקשר עם הסכם זה, לרבות ההוצאות המשפטיות, והוצאות שכ"ט עו"ד במלואן שייגרמו או שיהיו עלולות להיגרם למועצה עקב כך.

20.10. חובתו של המפעיל כלפי המועצה, על פי סעיף זה, היא מוחלטת ותעמוד גם אם המועצה תחויב בתשלום לניזוק בגין היותה מחזיקה במקרקעין, או על פי כל דין. המפעיל יפצה את המועצה על כל תשלום שתחויב בו, כאמור.

21. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על המפעיל מפורטות בנספחים **ג', ג1** המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

22. המועצה כמפעל חיוני

המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" ובר הרשות מתחייב כי במידה ויוכרז על-ידי הרשויות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

22.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

22.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

22.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

22.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המפעיל.

23. המחאת זכויות

23.1. המפעיל מתחייב בזאת כי לא יאפשר שימוש ו/או ישכיר ו/או יעביר את המבנה או כל חלק ממנו, לתקופת ההסכם או כל חלק הימנה, כולל תקופות אופציה, לאחר או לאחרים בין בתמורה ובין שלא בתמורה.

23.2. המפעיל מתחייב כי לא ימחה את זכויותו בהסכם זה, אלא באישור מראש של המועצה.

24. שונות

24.1. דבר האמור בחוזה אינו גורע מסמכויות ו/או זכויות שלטוניות/ציבוריות של המועצה כל דין.

24.2. המועצה רשאי לקזז כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לו מן המפעיל על-פי החוזה או תשלום או על-פי כל דין.

24.3. כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של הוראה בחוזה, לא יהיה להם תוקף, אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין על-ידי הצדדים.

24.4. הצדדים לחוזה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מצג, הסכמות או התחייבות בכתב ובע"פ וכו' שאינם נכללים במפורש בחוזה זה.

24.5. הסכמה כלשהי מצד המועצה לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים כלשהו ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמשה המועצה בזכויות המסורות לה על-פי החוזה.

24.6. על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

25. כתובות הצדדים

הצדדים מצהירים, כי כתובותיהם לצרכי החוזה הינן כמצוין בכותרת החוזה וכי כל הודעה שתישלח על-ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 48 שעות מזמן המשלוח, או בתוך 24 שעות מעת מסירתה על-ידי שליח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל
(באמצעות מורשי החתימה מטעמו)

המועצה
(באמצעות מורשי החתימה מטעמו)

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ המשמש כעורך הדין של המפעיל, מאשר בזאת כי _____
ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____, אשר חתמו בפני על חוזה זה
ונספחו בשם המפעיל, הינם מורשי החתימה המוסמכים מטעמו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המפעיל
להתקשר בחוזה זה ולהסמיך את הנ"ל לחתום בשם המפעיל על חוזה זה ונספחו.

עו"ד

נספח ב'1

התחייבות לאספקת שירותים בחירום

אל:

המועצה האזורית ברנר

ג.א.ג.,

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: ואנו מספקים לכם שירותי הפעלת מעונות יום (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום _____ עליו חתמנו אתכם (להלן: "החוזה");

והואיל: והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, ובלבד שעל פי הוראות פיקוד העורף ניתן יהיה לקיים את הפעילות;

לפיכך אנו, הח"מ,

שם המפעיל: _____

מס' ת"ז/תאגיד: _____

כתובת: _____

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום _____

חתימה + חותמת

נספח ב'2

מפרט שירותים

מובהר בזאת כי ההוראות המפורטות במפרט אינן ממצות את כל השירותים הנדרשים, והן מתווספות להוראות המפורטות בהסכם וכן לכל הוראה אחרת הקבועה בכל נוהל ו/או דין.

ההוראות המפורטות במפרט זה הן חלק בלתי נפרד מההסכם.

1. מהות השירותים – הגדרת תפקיד המפעיל

1.1. המפעיל יהיה אחראי על הפעלת כל מעון יום שיועבר לאחריותו, באופן מלא, כולל ניהול שוטף, הזנה, הפעלה פדגוגית, בטיחות, כוח אדם, תפעול, תחזוקה ושירות ללקוחות (הורי הילדים). המפעיל יישא באחריות כוללת לתקינות, איכות ומקצועיות השירות הניתן במעון בהתאם לדרישות הרגולטור (משרד העבודה/הרווחה/ החינוך), נהלי הרשות המקומית וסטנדרטים מקצועיים.

1.2. ניהול פדגוגי

- בניית תכנית שנתית/חודשית/שבועית.
- הקפדה על יישום תוכניות חינוכיות מותאמות גיל.
- פיקוח על עבודת הצוות החינוכי והבטחת איכות החינוך.

1.3. ניהול כוח אדם

- גיוס, הכשרה, חניכה וליווי מקצועי לצוותים במעון.
- ניהול הערכות ביצועים, הדרכות, חלוקת תפקידים ומשמרות.
- עמידה בדרישות תקינה, יחסי עבודה ושכר.
- קיום ישיבות צוות קבועות.

1.4. ניהול תפעולי

- אחריות מלאה על פתיחה וסגירה סדירות של המעון.
- תחזוקת המבנה, ניקיון, הזמנות ציוד וחומרי עבודה.
- עמידה בכללי בטיחות, כיבוי אש, והיגיינה.

1.5. שירות להורים

- תקשורת שוטפת, מענה לפניות, דיווחים תקופתיים והנעת קהילה חינוכית.
- טיפול באירועים חריגים והעברת דיווח בזמן אמת.

1.6. ניהול פיננסי

- גביית תשלומים מההורים.
- ניהול תקציב שוטף, רישום ושמירת מסמכים.
- הפקת דוחות תקופתיים לרשות.

1.7. ציות רגולטורי

- עבודה לפי נהלי משרד העבודה, הרווחה, החינוך והרשות המקומית.

- הגשת דוחות חודשיים/רבעוניים/שנתיים לפי הנדרש.

2. הזנה

המפעיל יהיה אחראי על מערך ההזנה המלא במעונות, בהתאם להנחיות משרד הבריאות, לרבות שמירה על בטיחות מזון, תברואה, אלרגיות ורגישויות.

2.1. מרכיבי ההזנה

ארוחת בוקר

- הגשת ארוחה מזינה ומאוזנת הכוללת, דגנים מלאים, מוצרי חלב, ירקות ומרכיבי מזון בסיסיים בהתאם לגיל הילדים.

- וידוא זמני הגשה מותאמים לצרכי הפעוטות ולשגרת הגן.

ארוחת ביניים (עשר/פרי)

- הגשת פרי טרי או ירק חתוך / חטיף בריא בהתאם להנחיות.
- מתן מענה לילדים עם אלרגיות והקפדה על הפרדה במידת הצורך.

ארוחת צהריים

- הגשה של ארוחה חמה מלאה הכוללת מנה בשרית, תוספת פחמימה, ירקות מבושלים וטריים.
- הכנת הארוחה תתבצע על ידי ספק מזון מאושר או מטבח פנימי בעל אישור תברואתי מתאים.
- תיעוד טמפרטורות מזון, עמידה בתקני אחסון ושינוע מזון.

ארוחת מנחה

- ארוחה קלה (כריך, ירקות, מוצר חלב) בהתאם להנחיות תזונה לגיל הרך.
- שמירה על תזמון מדויק ועל פרופיל תזונתי מאוזן.

2.2. דרישות נוספות בנושא הזנה

- המפעיל יבצע רכש, אחסון, קירור, הכנה וחלוקה בהתאם לתקנות משרד הבריאות.
- ניהול רישום אלרגיות ועדכון הצוות באופן שוטף.
- שמירה על סביבת מטבח נקייה ומבוקרת, כולל ביקורות תקופתיות כנדרש.
- הצגת תפריט חודשי לרשות לאישור מראש.
- חל איסור על הכנסת מזון מן החוץ (למעט חריגים בהתאם לנהלים).

3. היקף משרה, שעות ונוכחות

- המפעיל חייב להבטיח נוכחות פיזית של מנהלת מעון בכל שעות הפעילות.
- שעות פעילות המעון: 07:30 עד 16:30.
- זמינות טלפונית מחוץ לשעות הפעילות לטיפול במקרי חירום.

4. פגישות עדכון חודשיות עם הרשות

נספח ג'

נספח ביטוח

המועצה בנספח זה הינה: מועצה אזורית ברנר ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות המפעיל על פי הסכם זה ועל פי דין, על המפעיל לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו, ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות המפעיל (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם **זה כנספח ג'1** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים.

2. אישור קיום הביטוחים יכול לכולל את הביטוחים הבאים (הביטוחים שלהלן: "ביטוחי המפעיל"):

2.1. ביטוח רכוש; לביטוח תכולת המבנים וכל רכוש ו/או ציוד מכל סוג המובא למבנים ו/או לסביבתם על ידי המפעיל ו/או על ידי מי מטעם המפעיל וכן רכוש המועצה ו/או רכוש אשר יימסר על ידי המועצה למפעיל כל שיפור שינוי ותוספת למבנים אשר יעשו על ידי המפעיל ו/או על ידי מי מטעם המפעיל, מבנה במלוא ערכם ועל בסיס ערך כיוון, בביטוח אש מורחב ולרבות מפני נזק טבע, רעידת אדמה פריצה ושוד.

לגבי רכוש המועצה – המועצה תירשם בפוליסה כמוטב בלעדי לקבלת תגמולי ביטוח בקרות נזק לרכוש זה.

2.2. ביטוח אובדן תוצאתי לביטוח אובדן רווח גולמי של המפעיל עקב אובדן או נזק לרכוש המבוטח על פי ביטוח אש מורחב כאמור בסעיף 2.1 לעיל ו/או עקב מניעת גישה למקרקעין ו/או למבנים, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים בביטוח אש מורחב כאמור למשך תקופת שיפוי של 12 חודשים.

2.3. המפעיל רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו וביטוח אובדן תוצאתי כאמור לעיל בסעיפים 2.1, 2.2 במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 9 שלהלן יחול כאילו נערכו הביטוחים כאמור במלואם.

2.4. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי; בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 5,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

2.5. ביטוח חבות מעבידים; בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם המפעיל לא מעסיק עובדים למפעיל הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים).

3. בגין ביטוחי המפעיל יחולו ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המפעיל על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. ביטוחי המפעיל יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות המועצה על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף לטובת המועצה ומי מטעם המועצה וכן לטובת שוכרים, דיירים ובעלי זכויות אחרים במבנים (יחדיו: "בעלי זכויות נוספים"), אשר בביטוחי רכושם נכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף לטובת המפעיל, או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות הנוספים זכויות במבנים נכלל פטור מאחריות לטובת המפעיל בגין אבדן או נזק לרכושם של בעלי הזכויות הנוספים עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב; הוויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.

3.5. היקף כיסוי הביטוח לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.

3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי יורחב לשפות את המועצה בגין חבות אשר תוטל על המועצה בגין מעשי ו/או מחדלי המפעיל ובגין מי מטעם המפעיל בכפוף לסעיף חבות צולבת וביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה אם יקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המועצה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המפעיל.

3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. בנוסף לביטוחי המפעיל שלעיל, על המפעיל לערוך ביטוח תאונות אישיות לפי להנחיות בדבר עריכת ביטוח תאונות אישיות לילדים במוענות היום ובמשפחתונים בהתאם להוראות של משרד הכלכלה והתעשייה זרוע עבודה מיום 01.01.2021.

5. סבר המפעיל כי יש צורך בעריכת ביטוחים משלימים ו/או נוספים לביטוחי המפעיל, רשאי המפעיל לערוך ולקיים על חשבונו ביטוחים משלימים ו/או נוספים אלה. בכל ביטוח נוסף כאמור (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת המועצה והבאים מטעם המועצה למעט בגין מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון; בביטוחי החבויות ייכלל בנוסף סעיף שיפוי לטובת המועצה בגין אחריותה למעשי ומחדלי המפעיל בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. למועצה הזכות לקבל מהמפעיל בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי המפעיל במלואן או בחלקן. על המפעיל להעביר למועצה את העתקי פוליסות ביטוח המפעיל מיד עם קבלת דרישת המועצה. מובהר כי למפעיל הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המועצה, ולרבות; מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על המפעיל לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות המפעיל על פי נספח זה.

7. ללא צורך בדרישה מצד המועצה על המפעיל להמציא לידי המועצה, לפני תחילת התקשרות וכתנאי מוקדם לקבלת חזקה במבנים או להכנסת נכסים כלשהם למבנים, את אישור קיום הביטוחים חתום בידי המבטח.

8. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על המפעיל להמציא לידי המועצה אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת.

9. בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע למועצה על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי המפעיל, על המפעיל לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.

10. המפעיל פוטר במפורש את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה וכן את בעלי הזכויות הנוספים, אשר בהסכמי השכירות שלהם או בכל הסכם אחר המקנה להם זכויות במבנים נכלל סעיף פטור לטובת המפעיל, מכל אחריות לאובדן ו/או לנזק אשר בגינו הוא זכאי לשיפוי בגינו על-פי הביטוחים אשר על המפעיל לערוך כמפורט לעיל בסעיפים 2.1, 2.2 וכן בסעיף 5 לעיל אם ערך המפעיל (או שהוא זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות, ביטוח חסר או הפרת תנאי פוליסות הביטוח), אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

11. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת המפעיל לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, למועצה הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.

12. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה. על המפעיל לקיים את כל התחייבויות המפעיל על פי ההסכם גם אם יימנע מהמפעיל מתן השירותים.

13. למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי המפעיל בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל המפעיל לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות המפעיל בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות המועצה לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על המועצה ועל מי מטעם המועצה, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי דין.

14. על המפעיל למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי המפעיל ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.

15. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות המפעיל ו/או כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. למפעיל לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה וכלפי מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

16. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה במקרה בו יבוצעו עבודות ו/או יינתנו שירותים על ידי קבלן ו/או ספק מטעם המפעיל, מתחייב המפעיל לדאוג כי בידיהם פוליסות ביטוח הולמות וניאותות בהתחשב בהיקף התקשרות עימם ואופייה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המפעיל, הוא הנושא באחריות כלפי המועצה והבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע עבודות ו/או שירותים אם יינתנו, במלואם, והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה, בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע עבודות ו/או שירותים אשר יבוצעו על ידי המפעיל ו/או מטעמו, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

17. הפרת הוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח ג'1 – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור _____:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור				
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: מועצה אזורית ברנר	שם: הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים	שם:	הרשאה לצורך הפעלת מעון יום שבמושב בניה המצוי בתחום שיפוט המועצה	בעלת הרשאה/זכויות במבנה
ח.פ.	ח.פ.	ת.ז. ח.פ.	מען:	מען:

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
רכוש שיפורי מבנה לרבות תכולה ומלאי		ביט					ש	308 - ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר (דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים במבנים בכפוף להדדיות ולמעט בגין מי שגרם לנזק בזדון) 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 313 – כיסוי בגין נזקי טבע 314 – כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 – כיסוי רעידת אדמה 328 – ראשוניות
רכוש המועצה, מבנה, ותכולה		ביט					ש	308 - ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר (דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים במבנים בכפוף להדדיות ולמעט בגין מי שגרם לנזק בזדון) 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 313 – כיסוי בגין נזקי טבע 314 – כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 – כיסוי רעידת אדמה 324 - מוטב לתגמולי ביטוח – מבקש האישור 328 – ראשוניות
אובדן תוצאתי		ביט					ש	308 - ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר (דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים במבנים בכפוף להדדיות ולמעט בגין מי שגרם לנזק בזדון)

309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון								
313 – כיסוי בגין נזקי טבע								
316 – כיסוי רעידת אדמה								
328 – ראשוניות								
335 – תקופת שיפוי – 12 חודשים								
302 – אחריות צולבת	ש		5,000,000	5,000,000			ביט	צד ג'
304 – הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח								
307 – הרחבת צד ג' – בגין קבלנים וקבלני משנה								
308 – ויתור על תחלוף כלפי גורם אחר (דיירים, שוכרים ובעלי זכויות אחרים במבנים בכפוף להדדיות ולמעט בגין מי שגרם לנזק בזדון)								
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון								
315 – כיסוי לתביעות מל"ל								
321 – מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור								
322 – מבקש האישור מוגדר כצד ג'								
328 – ראשוניות								
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון	ש		20,000,000	20,000,000			ביט	אחריות מעבידים
319 – מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח								
328 – ראשוניות								
350 – הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים								
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)								
015 – מעונות, 034 – חינוך, 096 – שכירויות והשכרות								

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

נספח ד'1

ערבות הצעה

_____ בנק:
_____ סניף:
_____ מיקוד:
_____ תאריך:

לכבוד,
המועצה האזורית ברנר

ג.א.ג.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן - **המבקשים**) בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז פומבי מס' 2_2026 _____ אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **5,000 ש"ח** (חמש אלף ש"ח).

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה לא יאוחר מתוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ עד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי יום _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק:

נספח 2ד

לכבוד, _____
מועצה אזורית ברנר
בנק: _____
סניף: _____
מיקוד: _____
תאריך: _____

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבותם לפי הסכם מכח מכרז 2026/2____
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח (עשר אלף ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה
למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם
הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן
כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון
כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת
מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי
המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ____/____ שפורסם ביום _____ (להלן "המדד היסודי") יהיו
הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק
במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק : _____

נספח ה'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' _____/2026 אשר פרסמה המועצה האזורית ברנר, לביצוע השירותים נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז .

3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או מועצה שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או מועצה הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע **[יש לסמן X במשבצת המתאימה]**:

☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. **(סמן X במשבצת המתאימה):**

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. **(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):**

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

7. **(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**

☐ המציע מתחייב כי ככל שיוזכר במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה

כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ו'1

נספח תאור המציע

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים בכתב קריא וברור :

	שם המציע
	מס' עוסק מורשה / מלכ"ר / תעודת זהות
	כתובת מלאה כולל מיקוד
	ת.ד.
	טלפון
	טלפון נוסף / נייד
	פקס
	כתובת דואר אלקטרוני - E.mail
	שם איש קשר ותפקידו
	טלפון איש הקשר

תאריך	שם המציע	תפקיד
נציג/ה המציע המוסמך/ת	חתימה וחותמת	עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר

נספח ו'2

נספח עמידת המציע בתנאי הסף ולצורך ניקוד האיכות

לכבוד,

מועצה אזורית ברנר

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, מורשי החתימה מטעם המציע (להלן- המציע) במכרז מספר 2026/_____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן-

1. פירוט ניסיון המציע –

1.1. המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות שקדמו להגשת המכרז (שנות הלימודים שנפתחו ביום 1/9/23 וביום 1/9/24) בהם הפעיל לפחות מעון אחד בכל שנה בעל סמל מעון ו/או בעל סמל משרד החינוך ו/או בעל רישיון משרד החינוך. להלן פירוט ניסיון המציע:

שם הרשות המקומית/ הגוף הציבורי	שם המעון	סוג סמל הקיים למעון ומספרו: (משרד הכלכלה/משרד החינוך/רישיון משרד החינוך)	שנות מתן השירותים	מספר ילדים בכל שנת פעילות	פירוט איש קשר בגוף- זהות, תפקיד, טלפון

מצ"ב העתק סמל ארגון, העתק רישיון ההפעלה והעתק סמל.

1.2. הריני להצהיר כי אני מכיר את הוראות החוק לפיקוח על מעונות יום, תשע"ט-2018 וכי אני עומד בהוראות החוק להפעלת צהרונים, ומתחייב לפעול בהתאם לחוק.

1.3. כנגד המציע לא עמדו במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז ולא עומדות, נגדו ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי ממנהליו, הליכים משפטיים ו/או תביעות משפטיות הנוגעות לכינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או לפירוק ו/או לתביעות חוב בהליכי חדלות פירעון.

1.4. בנוסף, נכון למועד הגשת ההצעה המציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א – 1981, ולא קיימת לגבי המציע (אם הוא תאגיד) אזהרת "עסק חיי" בדו"חות הכספיים המבוקרים האחרונים שלו.

2. ניקוד איכות

2.1. העסקת מבשלת [יש לסמן X במקום המתאים]:

- ☐ הנני מצהיר כי אני מעסיק מבשלת במסגרת המעון ומגיש אוכל מבושל במקום.
- ☐ הנני מתחייב להעסיק מבשלת במסגרת המעון ולהגיש אוכל מבושל במקום.
- ☐ אינני מעסיק מבשלת ואין באפשרותי להתחייב על כך.

2.2. העסקת גנן/גננת מוסמכת לגיל הרך [יש לסמן X במקום המתאים]:

- ☐ הנני מצהיר כי אני מעסיק גנן/גננת מוסמכת לגיל הרך.
- ☐ הנני מתחייב להעסיק גנן/גננת מוסמכת לגיל הרך.
- ☐ אינני מעסיק גנן/גננת מוסמכת לגיל הרך ואין באפשרותי להתחייב על כך.

2.3. שכר הלימוד המבוקש על ידי מתושבי המועצה הינו _____ ש"ח לחודש.

2.4. הצעת שירות תקינה מורחב [יש לסמן X במקום המתאים]:

- ☐ הנני מתחייב להפעיל שירות במסגרת תקינה מורחבת.
- ☐ אין באפשרותי להתחייב על הפעלת שירות במסגרת תקינה מורחבת.

2.5. לצורך ניקוד האיכות מצ"ב תכניות חינוכיות ונהלי עבודה שהוכנו בעבר ע"י המציע.

לרבות ביחס ליכולתו וניסיון עבר של המפעיל באספקת שירותי תקינה מורחבת, לעניין כוח אדם, סל שירותים מורחב, הזנה, פעילויות, ימי הפעלה וחופשות וכדומה.

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

תאריך: _____

עורך דין, מספר רשיון חתימה וחתימת: _____

נספח 3'

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית ברנר (להלן - המועצה)

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 2026/ _____ שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
- 2.1. סעיף 89 ב'א' לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 2.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
- "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
- 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:
- " לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
- 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3' לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי
אישור עו"ד: _____

נספח 4'

הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

1. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן - החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 2026/____ שפורסם ע"י המועצה האזורית ברנר.

2. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. הנני הח"מ, _____ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

חתימת המציע:

שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה
----	-------	-------------	---------------------

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

חתימת עו"ד:

שם	עו"ד	תאריך	חתימה/חותמת
----	------	-------	-------------

נספח ז'

לכבוד

המועצה האזורית ברנר (להלן - המועצה)

ג.א.נ.,

תאריך _____

הצעת והצהרת המשתתף - מכרז פומבי מס' 2026 / להפעלת מעונות יום עבור המועצה האזורית ברנר

- אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:
- אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז, את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן - **מסמכי המכרז**).
 2. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד. **במחיר שהננו מציעים בטפסי ההצעה שבמכרז (להלן - תנאי התשלום).**
 3. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את הנכסים לאחר, כפי שייראה לה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
 4. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 4.1. לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
 - 4.2. להפקיד בידכם, במועד חתימת ההסכם - העתקי כל פוליסות הביטוח, הערבויות האישורים, המסמכים ההמחאות וכיו"ב הנדרשים לפי המכרז והחוזה.
 - 4.3. להתחיל את השימוש והפעלת הנכסים כפי שנקבע בחוזה.
 5. הננו מצהירים ומתחייבים, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל נספחיו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה, כמפורט במסמכי המכרז.
 6. אנו מתחייבים, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך 3 חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי המועצה. במידה שבמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
 7.
 - 7.1. כערבות לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית, לטובתכם על-פי הנוסח הכלול במכרז והוראותיו ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - שבהצעתנו ו/או לא נחתום על החוזה תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/או הודעת זכיה שתישלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע המועצה, הרי הזכות בידכם לממש ולחלט את הערבות הבנקאית, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסוייג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את הערבות הנ"ל.
 - 7.2. להבטחת קיום התחייבויותינו, במידה ונזכה במכרז, אנו נמסור לכם, במועד חתימת החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית צמודה לפקודתכם בשיעור הנקוב בחוזה, שתעמוד בתקופה לכל תקופת ביצוע העבודות בתוספת של שלושה חודשים ואתם תהיו רשאים לחלטה במידה ונפר את התחייבויותינו כלפיכם.
 - 7.3. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.

8. מוצהר ומוסכם, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי-ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.

בהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז ובחוזה, הצעתנו הינה לשלם למועצה תקורה חודשית עבור כל ילד שירשם למעון, בסך של _____ ש"ח לחודש לכל ילד.

אין להציע סכום נמוך מ-190 ש"ח וגבוה מ-250, אחרת ההצעה תיפסל על הסף מבלי שתידון. המחירים כוללים מע"מ. התמורה שתשולם תהיה עבור 12 חודשים, והיא לא תהיה תלויה בגביית תשלום שכר הלימוד מההורים. בכל מקרה, דמי התקורה שישולמו יהיו ביחס למינימום 24 ילדים גם אם בפועל נרשמו פחות מכך.

המציע מצהיר כי בטרם הגשת הצעתו במכרז, הוא ביצע בעצמו את כל הבדיקות והמדידות הנדרשות לו, וכי הציע את הצעתו במכרז בהתאם לבדיקות אלו, ולאחר שבחן ושקלל היטב את כלל הנתונים העובדתיים, המשפטיים והתכנוניים הנוגעים לנכס. ידוע לנו כי תנאי מתלה לקיומו של ההסכם הינו קבלת רישיון הפעלה מהאגף למעונות יום במשרד החינוך ועמידתנו בכל הדרישות החוקיות להפעלת מעון יום לפעוטות. ידוע לנו כי במכרז נקבעו רכיבי איכות ומחיר לצורך קביעת ההצעה הזוכה.

שם המציע _____

כתובת _____

שם איש קשר _____

טלפון איש קשר _____

פקס' איש קשר _____

דוא"ל איש קשר _____

תאריך _____

חתימת המציע
(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____, מס' רישום _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי המשתתף הינו תאגיד פעיל וקיים מסוג _____ (חברה בע"מ / שותפות רשומה / אגודה שיתופית, אחר: _____); כי אצל המשתתף התקבלו ההחלטות הדרושות לפי מסמכי התאגדותו ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המשתתף במכרז; וכי בתאריך _____ חתמו ה"ה _____, שהם מורשי חתימה במשתתף, על ההצעה ועל מסמכי המכרז, באופן המחייב את המשתתף לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.

חתימה + חותמת עו"ד