

המועצה האזורית ברנר

מכרז מסגרת פומבי מס' 16/2025

למתן שירותי ארגון, תכנון וביצוע פעילויות וגיבוש

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים והסכם המכרז)

נובמבר 2025

הוראות למשתתפים

המועצה האזורית ברנר

גבעת ברנר 60948

טל': 08-9399999, פקס': 08-9413346
מכרז מסגרת פומבי מס' 16/2025

למתן שירותי ארגון, תכנון וביצוע פעילויות וגיבוש

נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע -

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
13:00	ה'	4.12.25	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
13:00	ד'	17.12.25	מועד אחרון להגשת הצעות
14:00	ד'	17.12.25	פתיחת מעטפות

1. כללי

- 1.1. המועצה האזורית ברנר (להלן - **המועצה** ו/או **המזמין**), מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות מנותני שירות בנושא המכרז.
- 1.2. את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לתשלום של 300 ש"ח אשר לא יוחזרו בכל מקרה. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.
- 1.3. "רכישה מרחוק" של מסמכי המכרז - מציע המעוניין ל"רכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה אל מחלקת הגביה במועצה בטלפון 08-9399985/69/90 לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. תשומת לב המציעים - **רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז** - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.
- 1.4. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: www.brener.org.il. ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של המועצה.
- 1.5. **יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה.**
- 1.6. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה כולן על המציע, ללא כל זכות החזר.
- 1.7. בטרם הגשת הצעה יש לעיין היטב בכלל מסמכי המכרז, ובכלל זה בהסכם המכרז ובנספחיו.

1.8. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הם, כדלקמן:

- 1.8.1 מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - **נספח א'**;
- 1.8.2 אמות המידה והמשקלות לבחינת ההצעות - **נספח א'1**;
- 1.8.3 מסמך פירוט ניסיון מציע לצורך תנאי הסף וניקוד האיכות - **נספח א'2**;
- 1.8.4 חוזה המכרז - **נספח ב'**;

- 1.8.5 ביטוח – נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים – נספח ג', ג'1;
- 1.8.6 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 - נספח ד'1;
- 1.8.7 הצהרה בדבר העדר זיקה - נספח ד'2;
- 1.8.8 הסכמה בדבר מסירת מידע פלילי - נספח ד'3;
- 1.8.9 כתב הצעה והתחייבות - נספח ה';

כל הנספחים דלעיל ייחתמו על-ידי המציע.

כל נספחי המכרז ייחתמו על-ידי המציע.

2. תיאור השירותים הנדרשים

- 2.1. במסגרת מכרז ייבחרו עד שלושה (3) זכיינים לצורך מתן שירותי ארגון, תכנון וביצוע פעילויות השתלמות. בכל מקרה שבו המועצה תבקש לקבל שירות כלשהו בתחום המכרז, היא תפנה לזכיינים ותבצע בניהם הליכי תיחור ביחס לכל הזמנה או פעילות, כמפורט להלן. המועצה תהיה רשאית לבחור גם בפחות מ-3 זוכים, במידה ולא יהיו הצעות כשירות ראויות לזכייה.
- 2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השירותים יכללו בין היתר ארגון וביצוע כנסים, השתלמויות וימי עיון, ימי גיבוש, פעילויות ונופש, מתן שירותי ניהול ואינטגרציה במתכונת של שירותים כוללים. כן יכללו השירותים ארגון הסעות, בתי מלון ומתקני אירוח, ארוחות, מדריכים, ארגון טיולים, אתרים, נופש פעיל, העמדת מלווים רפואיים, מאבטחים, מרצים, אמנים, פעילויות הווי וכיו"ב. המועצה תהיה רשאית להזמין מהמציע חלק מהשירותים או כולם.
- 2.3. כאמור לעיל, בכל פעם שהמועצה תצטרך שירות כלשהו, היא תבצע תיחור אשר יכול שיהיה על בסיס הצעת המחיר הזולה ביותר או על בסיס קריטריונים איכותניים או שילוב של מחיר ואיכות, בהתאם לשיקול דעת המועצה. המועצה תבחר מראש לזכיינים מהן אמנות המדיה לפיהן יבחר הזוכה בפניה הספציפית.
- 2.4. הזכיינים מחויבים להשיב לכל הליך תיחור שיועבר מהמועצה, בהתאם למועדים שיקבעו בהליך. זכיון שלא יגיש הצעה בהליך תיחור כלשהו, תהיה המועצה רשאית להסיר אותו מהמאגר, ואף לפעול נגדו בהתאם לכל דין.
- 2.5. בהשתתפותם, מתחייבים המציעים להחזיק בכל המסמכים הנדרשים לצורך מתן השירותים.
- 2.6. יובהר כי במסגרת מכרז זה לא תידרש הצעה כספית – והמציעים ייבחנו בהתאם לרכיבי איכות בלבד, בהתאם לקריטריונים המפורטים בהמשך. הצעה שתקבל ניקוד נמוך מ-70 נקודות, תיפסל ולא תובא לדיון. חרף האמור, הוועדה היא רשאית לדון בהצעות שיקבלו 60 נקודות ומעלה, בכפוף לנימוקים שיירשמו ובהתאם למספר ההצעות הכשרות הקיימות.
- 2.7. במקרה שבו יהיו עד חמש הצעות כשרות, המועצה תהיה רשאית להתקשר עם כל המציעים, ללא קיום בדיקה של ניקוד האיכות, בהתאם לשיקול דעתה.
- 2.8. היקף כספי שנתי משוער של כלל השירותים עומד על 350,000 ש"ח. יובהר כי מדובר בהערכה בלבד, אשר אין בה כדי להוות התחייבות כלשהי להתקשרות בהיקף מסוים עם מי מהזוכים, או בכלל.
- 2.9. ההסכם שייחתם בין המועצה לבין כל אחד מהזוכים יהיה לתקופה של 12 חודשים, החל ממועד חתימת ההסכם.
- 2.10. המועצה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההסכם למשך 12 (שנים עשר) חודשים ו/או חלק מהם, בכל פעם ובלבד שסך כל תקופות ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים (להלן: "התקופה המוארכת").
- 2.11. המציע המשתתף במכרז מצהיר, כי כל הנסיבות וההוראות המפורטות לעיל ולהלן ידועות לו וכי לקח זאת במכלול שיקוליו עובר להגשת הצעתו למכרז.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציע העונה על כל הדרישות והתנאים המצטברים הבאים:

3.1. למציע ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות, במתן שירותי ארגון וביצוע כנסים/ השתלמויות ימי עיון/ ימי גיבוש / השתלמויות, פעילויות ונופש בהיקף של לפחות 3 פעילויות בכל שנה, כשבכל פעילות השתתפו לפחות 150 משתתפים, ובהיקף כספי של לפחות 200,000 ש"ח לכל פעילות לא כולל מע"מ.

לעניין סעיף זה, המונח "שירותי ארגון וביצוע כנסים/ השתלמויות ימי עיון/ ימי גיבוש / פעילויות ונופש" משמעו "מתן שירותי ניהול ואינטגרציה במתכונת של "שירות כולל הכוללים לפחות חלק ממרכיבי השירות הבאים: הסעות, בתי מלון ומתקני אירוח, ארוחות, מדריכים, טיולים, אתרים, נופש פעיל, מלווים רפואיים, מאבטחים, מרצים, אמנים ופעילות הווי.

להוכחת תנאי סף זה יש לפרט את ניסיון המציע ע"ג נספח א'2 ולצרף את האסמכתאות הנדרשות שם.

3.2. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה.

להוכחת האמור יצרף המציע הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

3.3. המציע ו/או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז.

המציע יצרף העתק של קבלה.

4. צירוף מסמכים

על המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו ולמסמכים אחרים שנדרש לצרף), את המסמכים הבאים:

נא להגיש את המסמכים בעותק הפיסי באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בניילונים/חוצצים.
על כל מסמך/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 3.5, 4.4 וכיו"ב).

4.1. תשומת לב המציעים - ההצעות ייבחנו ע"פ פרמטרים של איכות בלבד.

יש לעיין בנספח א'1 למכרז ולצרף גם את המסמכים הנכללים בנספח זה, לצורך בחינת ההצעות.

4.2. המסמכים הנדרשים המעידים על עמידת המציע בדרישות הסף לעיל.

4.3. כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע. במידה ונדרש אישור רו"ח / עו"ד - יאומת / יאושר המסמך כנדרש.

4.4. הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה, ככל שהיו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.

4.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווח בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של רו"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.

4.6. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

4.7. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך על שם המציע.

4.8. אישור עו"ד, בשולי כתב ההתחייבות וההצעה בנספח ה' למכרז, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, לקבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע במכרז, ולאישור חתימת מסמכי המכרז על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.

4.9. ככל שהמציע הנו תאגיד – יש לצרף:

4.9.1. תעודת התאגדות מהרשם הרלוונטי (רשם החברות, רשם השותפויות וכו'); ;

4.9.2. תמצית דו"ח מעודכן על פרטי התאגיד מרשם התאגידים הרלוונטי.

4.10. ככל שהמציע הינו יחיד (עוסק מורשה) – יש לצרף להצעה צילום ת.ז.

4.11. מציע שהוא עסק בשליטת אישה – רשאי לצרף להצעתו אישור רו"ח וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק. על אף כל הוראה אחרת במכרז, אי-הגשת הנוסח הנדרש עד למועד האחרון להגשת הצעות תחשב כוויתור מצד המציע על העדפה כאמור ולא תתאפשר הגשת אישור כאמור לאחר מועד הגשת ההצעות.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה,

צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

4.12. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי המכרז. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה. על אף האמור, המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף.

4.13. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאים המקדמיים והן לבחינת המציעים באופן כללי.

4.14. כל המסמכים שהמציע יצרף להצעתו כאמור לעיל - יצורפו אף כנספחים לחוזה שיחתם בין המציע הזוכה ובין המזמין - המציע מצהיר כי ידוע לו כי הנתונים והמידע הכלולים במסמכים אלו מהווים חלק בלתי נפרד של הצהרות המציע בכל הקשור לידע, ליכולת, לאמצעים ולכישורים הדרושים לצורך ביצוע העבודות.

4.15. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה!

4.16. המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף.

5. מסמכים, דוגמאות והסברים

5.1. המציע רשאי, בטרם הגשת הצעתו, לעיין בכל מסמכי המכרז, לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים בקשר למכרז, במשרדי מזכירות המועצה, כמפורט במסמך זה.

5.2. בחתמו על מסמכי המכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל פרטי המכרז, לרבות את נספחיו (בין אם צורפו ובין אם לאו).

6. אופן הגשת ההצעה

6.1. המועד האחרון להגשת הצעות למכרז הינו המועד הנקוב ברישא למסמך זה.

6.2. ההצעה תוגש על-גבי עותק המקור של מסמכי המכרז וכן באמצעות הותק סרוק בקובץ PDF ע"ג החסן נייד ("דיסק און קי").

6.3. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים מטעמו שנדרשו במכרז, כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום שהדבר נדרש על-ידי המועצה, באופן הבא:

6.3.1. היה המציע עוסק מורשה שאינו תאגיד, הוא יחתום באופן אישי.

6.3.2. היה המציע תאגיד, יחתמו מורשי החתימה של התאגיד ויצרפו איש עו"ד בדבר היותם מורשי חתימה, במקום המיועד לכך בשולי טופס הצעת המחיר.

6.4. את הצעת המציע, המלאה והחתומה, יש להגיש במעטפה סגורה ולהכניסה לתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד - זאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה של אי-התאמה בין שני עותקי ההצעה (זה שבדיסק און קי וזה המוגש בעותק קשיח), תהא המועצה רשאית לבחור את העותק הנראה לה והמיטיב עמה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה הגשה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד שנקבע.

6.5. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה.

6.6. על מעטפת ההצעה אין לציין את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.

7. סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות

7.1. המציע יוכל לקבל הבהרות לסתירות/שגיאות/אי התאמות/ספקות שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או פרט, ובמקרה כזה, עליו לפנות בכתב לקבלת הבהרות לגברת ליזי בן שושן רזניק בדוא"ל lizi@brener.org.il וזאת, עד למועד האחרון הנקוב בטבלה בעמוד הראשון של מסמך זה. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. מס' הטל' לוודא קבלת הודעת דוא"ל בלבד, הינו 08-9399962 ו/או באמצעות דוא"ל חוזר. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או שגיאות או אי התאמות כלשהן וכיו"ב.

7.2. הפניות ישלחו **בפורמט קובץ word (וורד) בלבד** על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה
			1.
			2.

7.3. המועצה רשאית שלא לענות לשאלות שלא נשלחו לנציג המועצה הנ"ל, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו ואינה נדרשת להציג בפני המשתתפים את נוסח השאלות המדויק שנשלח אליה במסגרת המענה שתפרסם. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

7.4. המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים ואלו יחייבו ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו.

7.5. יש להתעדכן במענה לשאלות הבהרה באתר המועצה.

8. הסתייגות ואיסור הגשת הצעה חלקית

8.1. מציע שיגיש הצעה שלא לפי תנאי המכרז - ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.

8.2. כל הסתייגות של המציע מהוראות המכרז עלולה להביא לפסילת הצעתו.

8.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות ואין הוא רשאי לחלקן.

9. ביטוח

9.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו, מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה בהליך) הוא ימציא למועצה את הפוליסות וכן אישור קיום ביטוחים כפי הנדרש בהליך **(ומצורף כנספח ג'1 להסכם)** ללא כל שינוי בתוכנם, אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת ההליך.

9.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה להליך זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש בהליך ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח בהליך.

9.3. לתשומת לב המציע, מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישורי קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה לפי דרישתה, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.

9.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:

9.4.1. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש בהליך ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח בהליך לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

9.4.2. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר בהליך, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות אשר הגיש, לבצע את הנדרש בהליך זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

9.5. למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים אשר יתבקשו בנוסח אישור קיום הביטוחים. למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק של אישור קיום הביטוחים כפי שצורף למסמכי ההליך ואי המצאת האישור חתום לידי המועצה, תביא לביטול זכייתו ולחילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

10. בחירת ההצעה הזוכה

ההצעות ייבחנו ע"פ מספר שלבים, כמפורט להלן:

10.1. שלב א' - בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז -

הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז - תפסל ולא תובא לדיון.

10.2. שלב ב' - שלב שקלול ודירוג ההצעות לפי רכיבי איכות - ההצעות הכשורות (שיעמדו בדרישות הסף שנקבעו ישוקללו בהתאם לאמות המידה והמשקלות, המפורטים בנספח א'1 למסמכי המכרז.

הצעה שתקבל ניקוד נמוך מ-70 נקודות, תיפסל ולא תובא לדיון. חרף האמור, הוועדה היה רשאית לדון בהצעות שיקבלו 60 נקודות ומעלה, בכפוף לנימוקים שיירשמו ובהתאם למספר ההצעות הכשורות הקיימות.

10.3. ככלל, המועצה תקבע כי 3 ההצעות בעלות הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר יוכרזו כזוכות. המועצה תהיה רשאית לבחור גם בפחות מ-3 זוכים, במידה ולא יהיו הצעות כשירות ראויות לזכייה. המזמין אינו מתחייב לקבל את הצעה כלשהי.

10.4. המזמין רשאי לקבל הצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל העבודות או חלקן, בעצמו או באמצעות אחר - כפי שיראה לנכון. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המזמין לביצוע עבודות כלשהן.

10.5. בשיקולי המזמין יילקחו בחשבון, בין היתר, המומחיות, כושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו בעבודות קודמות, בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות או הפסקות עבודה מטעם המזמין או מזמינים אחרים. המזמין רשאי לדחות הצעת מציע, אשר הוא או מי מטעמו לא ביצעו בעבר את עבודתם לשביעות רצון המזמין או מזמינים אחרים, או שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודות - להנחת דעתה.

10.6. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

10.7. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

11. התחייבויות המציע הזוכה במכרז

11.1. על המציע הזוכה להיות ערוך ומוכן להתחיל בביצוע העבודות בהתאם לצרכי המועצה.

11.2. כל זכין יידרש לחתום על הסכם המכרז, על-פי המועד שתקבע המועצה ובכפוף להוראות המכרז.

11.3. מציע שזכה במכרז מתחייב, תוך 7 ימים מקבלת ההודעה על הזכייה, למסור למועצה אישורי קיום ביטוחים - כמפורט בהסכם.

11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לבטל זכייה של מציע במכרז בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי המכרז, וכן בכל מקרה בו בידי המועצה הוכחה, להנחת דעתה, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז, או אם התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המציע הכלולה במכרז אינה נכונה, או שהמציע לא גילה למועצה עובדה מהותית, שלדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

12. שונות

12.1. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

12.2. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

12.3. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעות הזוכות, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

12.4. כל המסמכים, הינם רכוש הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

13. הליכים משפטיים

13.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.

13.2. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של המועצה ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא.

13.3. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיידית עם הודעת המועצה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המועצה תשלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

13.4. מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

דורון שידלוב

ראש המועצה האזורית ברנר

אמות המידה והמשקלות לבחינת ההצעות

ההצעות יבחנו ע"פ אמות המידה והמשקלות המפורטים בנספח זה.

להצעות ייערך שקלול של מרכיבי איכות ההצעה (100%), בהתאם לפרמטרים להלן:

ההצעות שיעמדו בתנאי הסף, יבחנו ע"י וועדה מקצועית מטעם המועצה לפי אמות המידה והניקוד המפורטים כדלקמן.

הצעה שתקבל לפחות 70 נקודות (מתוך 100), וועדת המכרזים תהא רשאית להמליץ עליה כזוכה לענין הכללתה כזכיינית. הצעה שתקבל פחות מ 70 נקודות – תיפסל.

מס'	רכיב איכות למדידה	תיעוד/מסמכים שישמשו לבחינת העמידה	פירוט	ניקוד מקסימאלי
1	שנות ניסיון המציע באספקת השירותים כנדרש בתנאי סף 3.1.	פירוט ע"ג נספח א'2 את ניסיון המציע.	כל שנת ניסיון נוספת מעבר לנדרש בתנאי הסף 3.1 תזכה את המציע ב3 נקודות	21
2	מחזור כספי	המציע יפרט ע"ג נספח א'2 מהו המחזור הכספי המצטבר שלו לשנים 2022, 2023 ו-2024 ויצרף אישור רו"ח בדבר המחזור הכספי.	מתחת ל-3 מלש"ח הכנסות – 0 נקודות; מעל 3 ועד 5 מלש"ח – 4 נקודות; מעל 5 ועד 10 מלש"ח – 10 נקודות; מעל 10 מלש"ח – 14 נקודות.	14
3	שביעות רצון	המציע יצרף להצעתו לפחות 3 המלצות. המציע יצרף להצעתו עד 5 המלצות מלקוחותיו. כל המלצה תכלול פרטי הממליץ (שם, תפקיד וטלפון ישיר של	35 נקודות מקסימום. עד 35 נקודות להמלצה בהתאם לקריטרונים קבועים. ניקוד סופי	35

		נותן ההמלצה לבירור אודות המציע, התייחסות למספר העובדים של הממליץ (לקוח של המציע), שביעות רצון כללית, פירוט השירותים שניתנו, זמינות, פעילות מקורית ומגוונת לו"ז כד'. וועדה מקצועית מטעם המועצה תיצור קשר עם 3 ממליצים בהתאם לפרטים שיופיעו בהמלצות ותנקדן. יובהר כי במידה והוועדה המקצועית לא תצליח ליצור קשר עם הממליץ בפעם הראשונה, היא תנסה ליצור קשר עם הממליץ פעם אחת נוספת. במידה וניסיונה של המועצה ליצירת קשר לאחר 2 פעמים כאמור) לא צלח, היא תהא פטורה מלנסות ליצור קשר עם הממליץ ותהא רשאית ליתן להמלצה 0 נקודות.	
לרכיב זה יהיה ממוצע הניקוד של שלוש ההמלצות. המועצה תתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המועצה ו/או עם גורמים אחרים (להלן- התקשרויות קודמות), לטוב ולרע. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדית, רשאית המועצה להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 10 נקודות, בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המועצה או אם גופים ציבוריים גופים אחרים. כדי לשמור על אובייקטיביות הסקר וצנעת הפרט, המציע מוותר בזאת מראש על כל דרישה לקבל פרטים אודות הממליצים, לרבות זהותם, הארגון בהם עובדים ותוכן ההמלצה. המציע יהיה זכאי לקבל את הניקוד עצמו, ולא תהינה לו כל טענות בעניין.	30 נקודות מקסימום	המציע נדרש לצרף להצעתו דוח מפורט בדבר התשתיות והמשאבים שברשותו (כגון: מנהל לקוחות, התקשרויות עם ספקים, מבנה ארגוני). המציע נדרש להתייחס בדוח ללפחות 2 פעילויות שביצע בשנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. מנהל או בעלים במציע יוזמן לראיון במסגרתו יידרש להציג את הפעילויות. הוועדה המקצועית מטעם המועצה תתרשם מהמציע ומהפעילויות ותנקד בהתאם להתרשמותה. יובהר כי הוועדה המקצועית תהא רשאית לדרוש מהמציע כל פרט שהוא הרלוונטי לעניין התרשמותה ממנו.	4 התרשמות מהמציע
סך הכל ניקוד		100 נקודות	

פירוט ניסיון המציע לצורך תנאי הסף וניקוד האיכות

שם המציע _____
ח.פ. / ת.ז. _____
הנני _____ ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע כי :

להלן פרטים על המציע:

	שם המציע
	ת.ז. / ח.פ.
	כתובת משרדי המציע
	טלפון קווי
	פקס
	כתובת דוא"ל
	שם איש הקשר*
	טלפון איש הקשר
	תחומי עיסוק של המציע

1. למציע ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות, במתן שירותי ארגון וביצוע כנסים/ השתלמויות ימי עיון/ ימי גיבוש / השתלמויות, פעילויות ונופש בהיקף של לפחות 3 פעילויות בכל שנה, כשבכל פעילות השתתפו לפחות 150 משתתפים, ובהיקף כספי של לפחות 200,000 ש"ח לכל פעילות לא כולל מע"מ.

לעניין סעיף זה, המונח "שירותי ארגון וביצוע כנסים/ השתלמויות ימי עיון/ ימי גיבוש / פעילויות ונופש" משמעו "מתן שירותי ניהול ואינטגרציה במתכונת של "שירות כולל הכוללים לפחות חלק ממרכיבי השירות הבאים: הסעות, בתי מלון ומתקני אירוח, ארוחות, מדריכים, טיולים, אתרים, נופש פעיל, מלווים רפואיים, מאבטחים, מרצים, אמנים ופעילות הווי.

להלן פירוט ניסיון המציע:

שם הלקוח	מהות השירותים שסופקו	מועד אספקת השירותים ברצף (שנה/חודש- שנה/חודש)	שם איש קשר אצל הלקוח	פרטי התקשרות עם איש הקשר אצל הלקוח

יש לפרט את ניסיון המציע מעבר לנדרש בתנאי הסף, זאת לצורך ניקוד האיכות.

מצ"ב המלצות ו/או אישורי התקשרות עם כל לקוח המצוין בטבלה לעיל.

2. **לצורך ניקוד האיכות, המחזור הכספי המצטבר של המציע בשנים 2022, 2023, 2024 הנו _____ ש"ח, לא כולל מע"מ.**

המחזור הכספי לשנת 2022 של המציע הינו _____ ש"ח לא כולל מע"מ;

המחזור הכספי לשנת 2023 של המציע הינו _____ ש"ח לא כולל מע"מ;

המחזור הכספי לשנת 2024 של המציע הינו _____ ש"ח לא כולל מע"מ;
מצ"ב אישור ר"ח המציע בדבר המחזור הכספי שמצוין לעיל.

3. **לצורך ניקוד האיכות, מצ"ב דוח מפורט בדבר תשתיות ומשאבים שברשות המציע, כגון מנהל לקוחות, התקשרויות עם ספקים, מבנה ארגונים וכיו"ב.**

יש להתייחס בדוח ללפחות 2 פעילויות שביצע בשנתיים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

הנני מצהיר כי כל האמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם	חתימה וחותמת של המציע	תאריך
----	-----------------------	-------

הסכם מסגרת למתן שירותי ארגון, תכנון וביצוע פעילויות וגיבוש

מכרז/חוזה מס' 2025/_____

שנערך ונחתם במועצה האזורית ברנר

ביום _____ לחודש _____ שנה _____

- ב י ן -

המועצה האזורית ברנר

גבעת ברנר 60948

טל': 08-9399999, פקס': 08-9413346

(להלן - המועצה או המזמין)

-לבין-

_____ ח.פ.

_____ מרח'

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום

(להלן: "נותן השירותים" או "הזכין") ולהתחייב בשמה כדין

_____ ה"ה ת.ז. _____

_____ ה"ה ת.ז. _____

(להלן: "נותן השירותים" או "הזכין")

והמזמין חפץ בביצוע, מעת לעת, של שירותי ארגון, תכנון וביצוע פעילויות וגיבוש, כמצוין במסמכי המכרז ובנספחיו (להלן - השירותים) - בהתאם לשיקול דעתו של המזמין, כמפורט במכרז ובהסכם מסגרת זה ובהתאם להזמנות עבודה פרטניות שיוצאו ע"י המזמין מעת לעת;

והמזמין פרסם מכרז מסגרת פומבי מס' 2025/_____ לביצוע השירותים (להלן - המכרז) וידוע לנותן השירותים כי אין בחתימת הסכם זה כדי לחייב את המועצה למסור לו ביצועם של שירותים בהיקף כלשהו;

ונותן השירותים הגיש הצעתו ונקבע כאחד הזוכים במכרז;

וברצון נותן השירותים לבצע את השירותים, עבור המועצה כמפורט במכרז ובחוזה זה;

והמזמין, על סמך הצעת והצהרות נותן השירותים במכרז מסכים למסור לנותן השירותים את ביצוע השירותים, בכפוף להוראות חוזה זה;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. המבוא והנספחים להסכם

1.1. המבוא להסכם, על כל האמור בו, הינו חלק בלתי נפרד הימנו ומהווה את הבסיס להתקשרות זו.

1.2. חוזה זה אינו גורע מהוראות המכרז, אלא מוסיף עליהן.

1.3. הנספחים להסכם זה כוללים את כלל מסמכי המכרז, בין אם צורפו ובין אם לאו, והם מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

- 2.1. הזכיינים יספקו שירותי ארגון, תכנון וביצוע פעילויות השתלמות וגיבוש. בכל מקרה שבו המועצה תבקש לקבל שירות כלשהו בתחום המכרז, היא תפנה לזכיינים ותבצע בניהם הליכי תיחור ביחס לכל הזמנה או פעילות, כמפורט להלן.
- 2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, השירותים יכללו בין היתר ארגון וביצוע כנסים, השתלמויות וימי עיון, ימי גיבוש, פעילויות ונופש, מתן שירותי ניהול ואינטגרציה במתכונת של שירותים כוללים. כן יכללו השירותים ארגון הסעות, בתי מלון ומתקני אירוח, ארוחות, מדריכים, ארגון טיולים, אתרים, נופש פעיל, העמדת מלווים רפואיים, מאבטחים, מרצים, אמנים, פעילויות הוויי וכיו"ב. המועצה תהיה רשאית להזמין מהזכיינים גם חלק מהשירותים ולא את כל השירותים (למשל רק בית מלון או רק הרצאה).
- 2.3. כאמור לעיל, בכל פעם שהמועצה תצטרך שירות כלשהו, היא תבצע תיחור אשר יכול שיהיה על בסיס הצעת המחיר הזולה ביותר או על בסיס קריטריונים איכותניים או שילוב של מחיר ואיכות, בהתאם לשיקול דעת המועצה.
- 2.4. הזכיינים מחויבים להשיב לכל הליך תיחור שיועבר מהמועצה, בהתאם למועדים שיקבעו בהליך. זכיון שלא יגיש הצעה בהליך תיחור כלשהו, תהיה המועצה רשאית להסיר אותו מהמאגר, ואף לפעול נגדו בהתאם לכל דין.
- 2.5. היקף כספי שנתי משוער של כלל השירותים עומד על 350,000 ש"ח. יובהר כי מדובר בהערכה בלבד, אשר אין בה כדי להוות התחייבות כלשהי מטעם המועצה להתקשרות בהיקף מסוים.
- 2.6. בכל מקרה שבו התקיים הליך תיחור, נבחר זכיון והוצאה הזמנת עבודה, המועצה תהיה רשאית לבטל את כל הפעילות או את חלקה בכל מועד לפני הפעילות המוזמנת, או לגרוע ממספר המשתתפים הרשום בהזמנה, או להוסיף משתתפים מעבר לרשום בהזמנה.
- 2.7. נותן השירות יבצע כל פעילות ושירות, ללא קשר למספר המשתתפים וללא כל מכסת מינימום כתלות בביצוע הפעילות.
- 2.8. נותן השירות יסייע למועצה לתכנן ולעצב את תכנית הפעילות, מתכונתה ואופן ביצועה. הזכיון מחויב לספק שירות זה מכח הסכם זה ללא תוספת תשלום.
- 2.9. נותן השירות ימנה איש קשר לביצוע עבודות מול המועצה, יעביר למועצה שם ודרכי התקשרות (טלפון בעבודה, טלפון נייד ודואר אלקטרוני) של איש קשר שיעבוד מול המועצה. איש הקשר ירכז את כל פעילות נותן השירות מול המועצה, יהיה אחראי על ביצוע כל המשימות נשוא חוזה זה, הזמנות, לוי"ז לביצוע של כל הזמנה/פעילות וכל נושא אחר הקיים בין נותן השירות למועצה. בכל מקרה של נבצרות איש הקשר, יעמיד נותן השירות איש קשר חלופי לאחר קבלת אישור המנהל לצורך ביצוע המטלות. נותן השירות יעביר למועצה רשימה של בעלי תפקידים בכירים אצל נותן השירות אשר יהיו זמינים לפניות דחופות בנושא רמת שירות אשר לא מטופלות בהתאם לקבוע בחוזה על נספחיו.
- 2.10. בכל מקרה של הפעלת הסעות – נותן השירות יוודא כי חברת ההסעות פועלת בהתאם לתקנות התעבורה ולהוראות משרד התחבורה בתחום הנהגת סדרי בטיחות, מעקב, פיקוח על תקינות כלי הרכב ואחר שעות נהיגה ומנוחה של הנהגים. באחריות נותן השירות לוודא כי הנהגים המבצעים מטעמו את פעילות ההסעה עומדים בהתאם לשעות העבודה המוגדרות בתקנה 168 לתקנות התעבורה, תשכ"א-1961, כולל העמדת נהגים מחליפים במידת הצורך.
- 2.11. המועצה תהא רשאית לפנות לזכיינים לקבלת הצעות רעיוניות לפעילות הנדרשת. הפנייה יכול שתכלול: מאפיינים הכרחיים לפעילות המבוקשת, תאריכי הפעילות, האזור שבו תתקיים הפעילות, מספר ימים ולינות נדרשים, מאפייני קהל היעד לביצוע הפעילות: גילים, תחומי עניין, אמצעי תחבורה מועדף, כגון: אוטובוס, מיניבוס, מסלול נסיעה, לרבות מעבר בכבישי אגרה, מרכיבי השירות הנדרש: כנסים/השתלמויות, פעילות נופש פעיל מועדף, אתרים מועדפים לביקור, מסלולי טיול מועדפים ודרגת הקושי, דרישות ספציפיות עבור נכים ובעלי מוגבלויות, ארוחות שטח, מלווים רפואיים, מאבטחים, דרישות כשרות מיוחדות מסגרת תקציבית מוערכת, רמת אירוח כגון: רמת חדרים, לובי, כמות ארוחות ורמתן, מתקני המלון וכל מרכיב נוסף על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 2.12. המועצה תהיה רשאית לבטל כל פעילות מוזמנת בהתראה של 10 ימים מראש, מכל סיבה שהיא, ללא זכות פיצוי כלשהי לזכיינים. ככל שהזכיון השקיע השקעות כלשהו עד מועד הודעת הביטול, הוא יהיה רשאי להציג את ההוצאות ואסמכתאות להוצאות אלה והמועצה תשקול לשפות את הזכיון עבור הוצאות אלה. ככל שהמועצה שילמה לזכיון סכום כלשהו טרם מועד הפעילות, הזכיון ידרש להחזיר למועצה את התשלום ששולם לו, וזאת בתוך 7 ימי עסקים ממועד הודעת הביטול.
- 2.13. חרף האמור לעיל, במקרה של כח עליון כולל מלחמה, מצב בטחוני, מגפה, אירוע אבל, מוות, מזג אוויר קיצוני או איסור רשות מוסמכת על קיום הפעילות, הפעילות המתוכננת תבוטל והזכיון לא יהיה זכאי לכל תמורה שהיא. ככל שהמועצה שילמה לזכיון סכום כלשהו טרם מועד הפעילות, הזכיון ידרש להחזיר למועצה את התשלום ששולם לו, וזאת בתוך 7 ימי עסקים ממועד הודעת הביטול.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תקופת ההתקשרות תהיה למשך 12 חודשים ממועד חתימת הצדדים על ההסכם.
- 3.2. המועצה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההסכם למשך 12 (שנים עשר) חודשים ו/או חלק מהם, בכל פעם ובלבד שסך כל תקופות ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים (להלן: "התקופה המוארכת").
- 3.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המועצה רשאית לבטל את ההסכם, כולו או חלקו, בהודעה מראש של 30 ימים לנותן השירות ולנותן השירות לא תהיה כל טענה או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין שירותים שביצע בפועל עבור המזמין - וזאת עד למועד ביטול ההסכם, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה על-פי הוראות ההסכם.
- אין באמור כדי לגרוע מזכות המזמין לבטל את ההסכם במקרה של הפרת ההסכם ובמקרה כזה תהא המועצה רשאית לקזז מסכום התמורה של נותן השירות כל נזק או הוצאה או עלות שנגרמו למזמין.
- 3.4. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להזמין שירותים בהיקף כלשהו מאת נותן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות, ואין בהסכם זה כדי לגרוע מזכותו של המזמין להתקשר עם גורמים אחרים לצורך ביצוע שירותים מהסוג המוסדר במכרז.

4. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

- 4.1. נותן השירותים מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השירותים, וכי הוא ייתן את השירותים למועצה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.
- 4.2. נותן השירותים מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה ומיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.
- 4.3. לפעול בהתאם לחוקי המדינה והרשויות המקומיות, כלליהן והוראות הקבע שלהן.
- 4.4. לבצע את השירותים ברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.
- 4.5. להתחיל בביצוע השירותים על סמך הזמנת עבודה חתומה כדין מהמועצה (להלן: "הזמנת עבודה").
- 4.6. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות החוקיות שניתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.
- 4.7. לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל ושאר גורמי המועצה הנוגעים בדבר.
- 4.8. לאפשר למנהל ולכל מי מטעמו לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל.
- 4.9. להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ו/או עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.
- 4.10. כי הינו בעל ותק, ניסיון, ומיומנות מוכחים בכל הקשור לביצוע השירותים.
- 4.11. כי הינו עוסק מורשה ומנהל ספרים כדין ומתחייב להמציא למזמין אישורים להוכחת האמור.
- 4.12. כי הוא בעל אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 4.13. כי הינו בעל אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף וכי הוא מנהל ספרים כדין.
- 4.14. כי במידה והקבלן הינו תאגיד או גוף משפטי שאינו אדם, הוא מתחייב להמציא למזמין, להנחת דעתו, אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.
- 4.15. כי הוא עומד בכל ההצהרות שנתן במסגרת המכרז, לרבות בנושא תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים כחוק - לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 4.16. כי הוא יעמוד בהצהרותיו אלו לאורך תקופת ההתקשרות כולה וידווח למועצה באופן מיידי, אם יחול שינוי כלשהו בנכונותן.

5. המנהל וסמכויותיו

- 5.1. המזמין ממנה בזה את המנהל לפקח על ביצוע השירותים, אשר יהיה מנהל משאבי אנוש או מנכ"לית המועצה ו/או מי מטעמם.
- 5.2. הנחיות המנהל לא תהוונה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו לנותן השירותים.

- 5.3. המנהל רשאי ליתן לנותן השירותים, לעובדיו, לשליחיו או למי מטעמם, הנחיות בכל הקשור לביצוע השירותים והם מתחייבים למלא אחריהן.
- 5.4. נותן השירותים מתחייב להעמיד לרשות המנהל את כל המידע, המסמכים והציוד - לבדיקתו ואישורו.
- 5.5. המנהל יהיה רשאי לבקר את אופן מילוי התחייבויות נותן השירותים וקביעתו תהא מכרעת.
- 5.6. נותן השירותים מתחייב לדווח למנהל, בכתב, על כל תקלה בביצוע השירותים מיד עם היוודע לו עליה.
- 5.7. למנהל אין סמכות להורות על ביצוע עבודות כלשהן הכרוכות בתשלום נוסף כלשהו, החורג מסכום התמורה הנקובה בהזמנות העבודה הרלבנטיות. הוראה זו חלה גם ביחס לעבודות נוספות/חדשות ותנאי לתקפות הוראת ביצוע של עבודות מעבר לסכום התמורה בהסכם כאמור הינו קבלת אישור מראש ובכתב של גזברית המועצה.
- בהתאם לכך, ידוע ומוסכם כי לא ישולם לנותן השירותים כל תשלום נוסף בגין עבודה נוספת שנותן השירותים ביצע מעבר לסכום התמורה הכוללת, ללא קבלת אישור גזבר המזמין כאמור.
- 5.8. דבר האמור בפרק זה לחוזה לא ישמש כגורע או מפחית מכל התחייבות של נותן השירותים כלפי המזמין על-פי החוזה. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למנהל, אלא אמצעי להבטיח, כי נותן השירותים יקיים את החוזה ואין בהוראות המנהל כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של נותן השירותים לביצוע התחייבויותיו.
- 5.9. לא קיים נותן השירותים הוראה של המנהל, יהיה המזמין רשאי להעסיק גורמים אחרים ולשלם להם בעד ביצוע אותה הוראה. ההוצאות בגין כך תחולנה על נותן השירותים - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד העומד למזמין על-פי הוראות החוזה והדין.

6. נותן השירותים הינו קבלן עצמאי

- 6.1. נותן השירותים מצהיר, כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא מבצע את השירותים עבור המזמין.
- 6.2. כל השירותים יבוצעו באחריות נותן השירותים, כשהוא כפוף להוראות החוזה בלבד.
- 6.3. כל מי שיועסק על-ידי נותן השירותים ייחשב כעובדו בלבד ולנותן השירותים לא תהיה כל סמכות להעסיק עובדים או להזמין שירותים בשם, מטעם או עבור המזמין.
- 6.4. שום דבר האמור בחוזה לא יתפרש כמסמך את נותן השירותים לקבל על עצמו, מטעם המזמין או בשמו, איזו שהיא חבות או התחייבות.

7. עמידה בלוח זמנים

- 7.1. נותן השירותים יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנת עבודה ויבצע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד להשלמתם בהתאם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. נותן השירותים מתחייב לא לחרוג מהמועדים הקבועים בחוזה ונספחיו ו/או ממועדים שידרשו ע"י המנהל בכל הנוגע לביצוע העבודה.
- 7.2. נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין לנותן השירותים שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנוע, רשאי המנהל, אך אינו חייב, להעניק לנותן השירותים ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שנותן השירותים פנה בבקשה לארכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה. החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את נותן השירותים.

8. איסור העברת החוזה

- נותן השירותים אינו רשאי להעביר הסכם זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחרים. מוסכם בנוסף כי העברת 20% מהשליטה בנותן השירותים, בין בבת אחת ובין בחלקים, תחשב כהעברת זכויות אסורה, אלא אם הדבר נעשה באישור מראש ובכתב של המזמין.

9. העסקת עובדים

- 9.1. נותן השירותים מצהיר שכל העובדים שיועסקו על-ידו הם עובדיו שלו בלבד, וכי הוא לבדו ישא בכל האחריות הנובעת מהיותו מעבידים על-פי החוזה או על-פי כל דין.
- 9.2. נותן השירותים מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק עבודת נוער, התשי"ג-1953 בכלל ובהתאם לסעיפי החוק המפורטים להלן, ובין אלה: סעיפים 1, 2, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 20, 21, 22, 24, 25, 33 ו-33א.
- 9.3. נותן השירותים ישא בכל התשלומים לעובדים שיועסקו על-ידו לצורך ביצוע העבודות וימלא בקפידה אחר חוקי העבודה השונים.
- 9.4. המנהל רשאי לדרוש מדי פעם מנותן השירותים, כי יפסיק את עבודתם של מי מעובדי נותן השירותים, אם לדעת המנהל הם אינם מתאימים לביצוע העבודות. משרד המנהל כאמור, חייב נותן השירותים להפסיק

לאלתר את עבודתם ולהחליפם באחרים מתאימים. המנהל יהיה רשאי לדרוש מנותן השירות להוסיף, מדי פעם בפעם עובדים, אם לדעת המנהל מספרם אינו מספיק, ונותן השירות מתחייב להוסיף את העובדים הנ"ל תוך פרק הזמן שייקבע על-ידי המנהל.

10. העדר יחסי עובד-מעסיק

- 10.1. נותן השירות מצהיר כי אין בחוזה או בתנאי מתנאי, כדי ליצור בין נותן השירות ו/או עובד מעובדי ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המזמין (או מי מטעמו) יחסי עובד ומעסיק או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידי נותן השירות לצורך ביצוע הוראות החוזה יהיו וייחשבו כעובדי נותן השירות בלבד ואין בינם לבין המזמין ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעסיק, מכל מין וסוג שהוא.
- 10.2. נותן השירות מצהיר כי אין למזמין ו/או למי מטעמו כל חבות או אחריות ביחס לעובד ו/או לקבלני משנה מטעמו ואף לא למי מטעמם.
- 10.3. כל התשלומים לעובדי נותן השירות וכל המסים וההיטלים החלים על המעסיק בתור שכזה כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות נותן השירות - יחולו על נותן השירות וישולמו על-ידו במלואם ובמועדס והמועצה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה.
- 10.4. נותן השירות מצהיר, כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א וכי הוא אינו קבלן כ"א, כהגדרתו בחוק, וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו ו/או על השירות על-פי החוזה.
- 10.5. נותן השירות מתחייב לשפות את המועצה בגין כל תובענה שתופנה כנגד המועצה על-פי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ובגין כל נזק או הוצאה שהמועצה תאלץ לשאת בהם ו/או לשלם כתוצאה מתובענה על-פי החוק הנ"ל, בין אם תופנה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה על-ידי נותן השירות ו/או על-ידי עובד של נותן השירות או על-ידי צד ג' או עזבונם או יורשם או כל גורם הקשור איתם.
- 10.6. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שההתקשרות עמו והתמורה המוסכמת במסגרתה, מתבססת, בין השאר, על נכונות הצהרותיו והתחייבויותיו אלה.

11. הגבלת הוצאות

- 11.1. נותן השירות אינו רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום או חיוב בשם המזמין או עבורו בקשר לביצוע של העבודות, אלא אם קיבל לכך, מראש ובכתב, את הסכמת המנהל.
- 11.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, התחייב נותן השירות בשם המועצה, כמפורט לעיל, יהיה הוא לבדו אחראי לכל הוצאה, תשלום או חיוב בגין כך.

12. סיום ההתקשרות וביטול החוזה

12.1. המזמין רשאי לבטל את החוזה, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

- 12.1.1. נותן השירות הפר אחת מהוראות הסעיפים שלהלן, המהווים תנאים עיקריים בהסכם שהפרתם הינה הפרה יסודית: 4, 6, 7, 8, 9, 18.
- 12.1.2. אם נותן השירות לא החל בביצוע העבודות, הפסיק את ביצוען או לא ביצע הוראה של המנהל ולא ציית תוך 4 ימים להוראות בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודות.
- 12.1.3. אם המנהל סבור שקצב ביצוע העבודות איטי מדי כדי להבטיח את השלמתן במועד ונותן השירות לא ציית תוך 4 ימים להוראה בכתב של המנהל לנקוט באמצעים הנדרשים.
- 12.1.4. כשנותן שירות הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, בלי שניתנה לו הסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 12.1.5. כשנותן השירות פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו קבלת נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק - (פרט לפירוק ללא חיסול עסקים, לשם יצירת גוף מאוגד אחר) - מסוג כלשהו ו/או חיסול עסקים באופן אחר, או הוגשה כנגדו תובענה לצו פירוק קבוע ו/או זמני ו/או לצו כינוס נכסים קבוע ו/או זמני, שלא הוסרו תוך 30 ימים.
- 12.1.6. כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, שותן השירות או אדם אחר בשמו של נותן השירות נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה.
- 12.1.7. התברר כי הסכם זה נחתם עקב טעות בהחלטת ועדת המכרזים ו/או ההסכם בוטל במסגרת הליך משפטי.
- 12.2. הוצאות השלמת העבודות עקב ביטול ההתקשרות עם נותן השירות, כאמור לעיל, תחולנה על נותן השירות, בתוספת של 20% בתמורה להוצאות מינהליות וכיו"ב.

12.3. מבלי לגרוע בזכותה של המועצה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הפרת אחד מהוראות הסכם זה ונספחיו תזכה את המועצה, מבלי לגרוע בכל זכות אחרת העומדת לה עפ"י כל דין, לבטל את החוזה לאלתר וכן תזכה את המועצה (מבלי לגרוע בזכותה של המועצה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) בפיצוי מוסכם בסך 5,000 ש"ח בגין כל הפרה והפרה, והמועצה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע לנותן השירותים בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מנותן השירותים בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

12.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לא ביצע נותן השירותים את העבודה ו/או חלק ממנה בהתאם ללוח הזמנים ו/או יתר הוראות חוזה זה, תהא המועצה ראשית בהליכים נגד נותן השירותים בהתאם לכלל זכות אחרת העומדת לה על-פי כל דין.

12.5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות העומדת לצד המקיים חוזה זה כנגד הצד המפר לפי כל דין.

13. אחריות לנזיקין

13.1. נותן השירות אחראי לכל נזק שייגרם למועצה, או למי מטעמה או לכל גוף מטעם ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד נותן השירות, הנובעים, במישרין או בעקיפין, מביצוע העבודות או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות, ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על-ידו ובין אם נגרם על-ידי עובדיו, שלוחיו או כל הנתון למרותו.

13.2. נותן השירות יישא לבדו בכל העלויות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ובהשבת המצב לקדמותו.

13.3. נותן השירות יהיה חייב לשפות את המועצה בגין כל נזק שייגרם או עלול להיגרם כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך - וזאת מבלי לגרוע מזכויות המזמין על-פי החוזה או על-פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.

13.4. הוגשה תובענה בקשר להסכם כנגד המזמין ונותן השירות, ביחד או לחוד, הרי שנותן השירות לא יהיה רשאי להסדיר או להתפשר - ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.

13.5. כלל ההוצאות המשפטיות בגין ייצוג המועצה או נותן השירות בענין זה יחולו על נותן השירות ונותן השירות מתחייב לפעול בשיתוף פעולה עם יועמ"ש המזמין בענין זה. בנוסף, נותן השירות מתחייב לשאת בכל תשלום שייפסק כנגד המועצה בגין תובענה כאמור.

14. התמורה

14.1. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תשלם המועצה לנותן השירותים בהתאם להצעת המחיר שהגיש נותן השירותים במסגרת הליך התיחור שתערך המועצה בין המציעים, בהתאם לביצוע העבודות בפועל, בכפוף לאישור תקציבי, להזמנת העבודה, ולאישור המנהל לתשלום ולכל יתר הוראות חוזה זה.

14.2. התשלום ישולם לנותן השירותים לאחר שנותן השירותים יגיש דו"ח חודשי שיפרט את היקף העבודות שביצע ואת התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י החוזה עבור אותו חודש, ויצרף לדו"ח חשבון. החשבון יועבר לאישור המנהל, עם אישור החשבון ו/או חלק ממנו יגיש נותן השירותים חשבונית מס כדין למועצה בגין הסכום שאושר ע"י המנהל. המועצה תשלם לנותן השירותים את סכום החשבונית שאושר שוטף + 45 יום מיום מסירת החשבונית למועצה.

14.3. מובהר כי המועצה רשאית לבצע את העבודות במסגרת התקציב כולו או חלקו ואף לא כלום ממסגרת התקציב, היקף העבודות והשירותים לביצוע, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ולנותן השירותים לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל החלטת המועצה לבצע רק חלק מן השירותים או חלקים מתוך שירות ספציפי או כלל לא.

14.4. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה האמורה לעיל לא ישולם לנותן השירותים בגין ביצוע הסכם זה, לא במהלך ביצוע השירותים ולא לאחר תום תקופת ההתקשרות.

15. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על נותן השירותים **מפורטות בנספח ג', ג'1 המצורפים** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

16. פיצויים/קנסות

16.1. בכל מקרה בו, לדעת המנהל, נותן השירות לא ביצע את המוטל עליו לפי ההסכם ונותן השירות לא תיקן את הדבר תוך פרק הזמן שנקבע בהודעת המנהל לנותן השירות, יקבע המנהל את ערך העבודה שלא בוצעה, וקביעתו תהווה פיצוי מוסכם מראש בין הצדדים בגין אי ביצוע העבודה ו/או הפעולה האמורה.

16.2. בכל מקרה בו נותן השירות לא יבצע את העבודות בתוך פרק הזמן האמור בהסכם, רשאי המזמין להזמין בעל מקצוע אחר לשם ביצוע העבודות במקום נותן השירות, ובמקרה כאמור, תעמוד הזכות למועצה לחייב את נותן השירות בהפרש עלות ביצוע העבודות, בין המחירים אותם היה על המועצה לשלם לפי

הסכם זה לבין הסכום אשר שולם על-ידי המועצה בפועל, וזאת מבלי לגרוע מיתר הסעדים העומדים למזמין על-פי ההסכם ו/או על-פי כל דין.

16.3. המזמין רשאי לנכות את הפיצויים המוסכמים הנקובים לעיל מכל תשלום שיגיע לנותן השירות, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. ניכוי הפיצויים המוסכמים כאמור לא ישחררו את נותן השירות ממלוא התחייבויותיו על-פי ההסכם. אין בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד ו/או זכות אחרים העומדים למזמין על-פי ההסכם ו/או על-פי דין.

17. סמכויות המועצה

דבר האמור בחוזה זה אינו גורע מסמכויות ו/או זכויות שלטוניות/ציבוריות של המועצה על-פי כל דין.

18. המועצה כמפעל חיוני

נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" ונותן השירות מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

18.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

18.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 99 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

18.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

18.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי נותן השירות המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

19. קיזוז

19.1. המזמין רשאי לקזז כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לו מן נותן השירות על-פי החוזה או תשלום או על-פי כל דין.

19.2. המזמין רשאי - בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי - לקזז כל סכום אשר נותן השירות חב לספקים או לקבלני משנה, על-פי דין, על מנת לזרז אספקת שירותים או לזרז ביצוע על-ידי קבלני המשנה ולהעביר את סכום הקיזוז אליהם.

אולם יודגש, כי אין בכך משום יצירת יחסים משפטיים בין קבלני המשנה ו/או הספקים לבין המועצה או משום יצירת אחריות של המועצה כלפי צד שלישי כלשהו וכי הדבר נועד אך כדי לזרז את ביצוע אספקת השירותים.

19.3. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות/גורעות מכל סעד, או אמצעי העומד לרשות המזמין כלפי נותן השירות מכוח חוזה או מכח דין.

20. ויתור - מניעות - השתק

20.1. כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של הוראה בחוזה, לא יהיה להם תוקף, אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין על-ידי הצדדים.

20.2. הצדדים לחוזה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מצג, הסכמות או התחייבות בכתב ובע"פ וכו' שאינם נכללים במפורש בחוזה זה.

20.3. הסכמה כלשהי מצד המזמין או המנהל לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים כלשהו ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא השתמש המזמין או המנהל בזכויות המסורות לו על-פי החוזה.

21. תחולת חוק החוזים

על חוזה זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

22. כתובות הצדדים

הצדדים מצהירים, כי כתובותיהם לצרכי החוזה הינן כמצוין בכותרת החוזה וכי כל הודעה שתישלח על-ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 48 שעות מזמן המשלוח או בתוך 24 שעות מעת מסירתה על-ידי שליח.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נותן השירות

המזמין

אישור עו"ד במקרה ש נותן השירות תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י
_____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של נותן השירות,
וחתימתם, בצירוף חותמת נותן השירות, מחייבת את הקבלן לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

נספח ג' - נספח ביטוח

המזמין בנספח זה הינו: מועצה אזורית ברנר ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות נותן השירותים על פי הסכם זה ועל פי דין, על נותן השירותים לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו, ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות נותן השירותים (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם **זה כנספח ג'1** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים ובקשר לביטוח אחריות מקצועית, כל עוד חלה על נותן השירותים אחריות על פי כל דין.

2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה הביטוח; ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם נותן השירותים לא מעסיק עובדים לנותן השירותים הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים) וביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (להלן: "ביטוחי נותן השירותים").

3. בגין ביטוחי נותן השירותים יחולו ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות נותן השירותים על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. ביטוחי נותן השירותים יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות המזמין על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המזמין והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המזמין.

3.5. היקף כיסוי הביטוח, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.

3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית יורחבו לשפות את המזמין בגין חבות אשר תוטל על המזמין בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירותים ובגין מי מטעם נותן השירותים בכפוף לסעיף חבות צולבת (ולגבי ביטוח אחריות מקצועית הכיסוי לא יחול ביחס לתביעה בגין אחריות מקצועית של המזמין). ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המזמין אם יקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המזמין מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. בנוסף לאמור לעיל על נותן השירותים לערוך בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו בגין כל אחד מכלי הרכב (כולל גוררים נגררים וציוד מכני הנדסי) אשר ישמשו אותו בקשר עם מתן השירותים ביטוחי רכב; ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח רכוש (ביטוח מקיף/אש מורחב/כל הסיכונים) כולל ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי. מוסכם כי נותן השירותים רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל (למעט ביטוח אחריות כלפי צד שלישי) במלואו או חלקו ואולם, הפטור בסעיף 9 אשר להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.

5. למזמין הזכות לקבל מנותן השירותים בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי נותן השירותים במלואן או בחלקן. על נותן השירותים להעביר למזמין את העתקי פוליסות ביטוח נותן השירותים מיד עם קבלת דרישת המזמין. מובהר כי לנותן השירותים הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המזמין, ולרבות; מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על נותן השירותים לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות נותן השירותים על פי נספח זה.

6. לפני חתימת המזמין על ההסכם וכתנאי לו, על נותן השירותים להמציא לידי המזמין את אישור קיום הביטוחים חתום על ידי מבטח שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. המצאת אישור קיום

הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמזמין תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מנותן השירותים את מתן השירותים.

7. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על נותן השירותים להמציא לידי המזמין אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי נותן השירותים לתקופת ביטוח נוספת, וכן מידי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף ולתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

8. בכל פעם שמבטח נותן השירותים יודיע למזמין על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי נותן השירותים, על נותן השירותים לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.

9. נותן השירותים **פוטר** את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש נותן השירותים, לרבות לנזק תוצאתי אשר ייגרם עקב נזק לרכוש כאמור ולא תהיה לנותן השירותים כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

10. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחיסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת נותן השירותים לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחיסכון, למזמין הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.

11. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. על נותן השירותים לקיים את כל התחייבויות נותן השירותים על פי ההסכם גם אם יימנע מנותן השירותים מתן השירותים.

12. למזמין הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי נותן השירותים בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל נותן השירותים לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות נותן השירותים בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות המזמין לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על המזמין ועל מי מטעם המזמין, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה או על פי דין.

13. על נותן השירותים למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי נותן השירותים ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.

14. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות נותן השירותים ו/או כדי לשחרר את נותן השירותים ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. לנותן השירותים לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המזמין וכלפי מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

15. בכל ביטוח משלים ו/או נוסף לביטוחי נותן השירותים, אם ייערך על ידי נותן השירותים (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

16. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירותים, על נותן השירותים לוודא כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על נותן השירותים מוטלת האחריות כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין ביחס לביצוע השירותים במלואם, לרבות שירותים אשר ניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה מטעם נותן השירותים ועל נותן השירותים יהיה לשפות ו/או לפצות את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין, בגין כל אובדן ו/או נזק אשר ייגרם במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע השירותים על ידי קבלן משנה, אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל, אם לאו.

17. הפרת הוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח ג'1 – אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור _____:		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור				
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם:	שם: הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה	שם:	שירותי ארגון, תכנון וביצוע פעילויות וגיבוש	מזמין השירותים
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען:	מען:	מען:		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל /פעילות המבוטח סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה			
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000		₪	302 – אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד ג' –בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש)

אחריות מעבידים	ביט			20,000,000	20,000,000			נח	309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
אחריות מקצועית	תאריך רטר' לא יאוחר ממועד חתימת הסכם ו/או תחילת מתן השירותים (לפי המוקדם)			1,000,000	1,000,000			נח	301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי – 6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)

026 - הפקת אירועים

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז מסגרת פומבי מס' 2025/ _____ אשר פרסמה המועצה האזורית ברנר, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע **[יש לסמן X במשבצת המתאימה]**:

☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. **[סמן X במשבצת המתאימה]:**

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. **[במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה]:**

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

7. **[במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה]:**

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים ת.ז. _____, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי. בחוק, _____

חתימה וחותמת עו"ד

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית ברנר (להלן- המועצה)

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן- המציע) במסגרת הצעתי במכרז 2025/____ שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.

2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן :
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

2.2. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע :
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי :
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

- 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

אישור עו"ד : _____

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים
לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019
(בהתאם לתוספת השלישית לחוק)

[ימולא ע"י בעל הזכויות במציע או ע"י המציע עצמו ככל שאיננו תאגיד]

אני הח"מ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) למועצה האזורית ברנר, לשם _____ (פירוט מטרות מסירת המידע לפי החוק).

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

תאריך: _____ חתימה: _____

כתב והתחייבות

תאריך: _____

לכבוד,

המועצה האזורית ברנר (להלן - המועצה)

ג.א.נ.,

הנדון: כתב התחייבות - מכרז מסגרת פומבי מס' 2025/ - למתן שירותי ארגון, תכנון וביצוע פעילויות וגיבוש

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז המסגרת, את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן - **מסמכי המכרז**).
2. אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, בחנו את כל התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות וקיבלנו מידע בדבר אופי העבודות הנדרש.
3. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את העבודות ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד.
4. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע העבודות למשתתף אחר, כפי שיראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
5. אנו יודעים כי מדובר במכרז מסגרת וכי המועצה רשאית שלא לבצע את העבודות נשוא המכרז באמצעותנו וכי היא רשאית לבצען בעצמה או באמצעות גורם אחר.
6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 6.1. לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
 - 6.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף העבודות ו/או ביצוען במלואן.
 - 6.3. להתחיל בביצוע העבודות, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שיקבע על-ידכם - לא יאוחר מתוך 7 ימים מיום קבלת הזמנת עבודה חתומה שתינתן על-ידכם, ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז, ההסכם והזמנות העבודה שתשלחנה לנו.
 - 6.4. להפקיד בידכם, במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת ביצוע העבודות, לפי המוקדם מביניהם - העתקי כל פוליסות הביטוח הנדרשים בחוזה ו/או אישור המבטח לכך וכן העתקי כל האישורים והמסמכים האחרים, כנדרש במסמכי המכרז וההסכם.
 - 6.5. להיות זמינים במהלך תקופת ההתקשרות לכל עבודה שתוזמן מאיתנו ולהשתתף בכל ההליכים הקשורים בכך, לרבות בהליך ההתמחרות (שמשמעותו במכרז ובהסכם) וככל שהצעתנו תהיה הזולה ביותר ו/או ייקבע כי אנו נבצע את העבודות - אנו נפעל בעניין זה בהתאם לתנאי המכרז וההסכם.
7. הננו מצהירים ומתחייבים, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה, כמפורט במסמכי המכרז.
8. אנו מתחייבים, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
9. (במקרה של תאגיד) - אנו מצהירים בזאת כי הצעתו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
10. מוצהר ומוסכם, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.

11. הננו מצהירים, כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז וכי עומדים לרשותנו לצורך ביצוע החוזה כל הציוד הנדרש ובמצב תקין וכן מנהלי עבודה ועובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון ובמספר מתאים ומספיק לצורך ביצוע העבודות.

שם המציע _____
כתובת _____
תאריך _____

חתימת המציע
(חתימה וחותמת במקרה של תאגיד)