

המועצה האזורית ברנר

גבעת ברנר 60948

טל': 08-9399999

קול קורא 1/23 לרישום למאגר מדריכי חוגים של המועצה

בהתאם להוראות סעיף 8 לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח-1958, ובהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז מבקשת המועצה האזורית ברנר (להלן - **המועצה**) להקים ועדכן את מאגר הספקים ונותני השירותים שלה בתחום הדרכת חוגים ופעילויות העשרה (להלן - **רשימת נותני השירותים** ו/או **מאגר נותני השירותים**).

המועצה תהיה רשאית לפנות לגורמים הרשומים במאגר, מעת לעת, בהתאם לצרכי המועצה ולהתקשר עמם בהסכם למתן שירותי הדרכת חוג. למען הסר ספק, השירותים יסופקו במתכונת של "נותן שירותים" והמדריכים לא יקלטו כעובדים של המועצה ולא יועסקו ע"י המועצה כשכירים.

בתחום שיפוט המועצה 7 ישובים וכ- 2,400 בני אב. החוגים יתקיימו ברחבי המועצה על פי קביעת המועצה, במועדים אשר יקבעו על ידי המועצה מראש ובתיאום עם המדריכים הספציפיים לכל תחום.

מובהר, כי אין בתהליך זה ו/או בהצטרפות למאגר המועצה כדי להבטיח לנותן שירות המצטרף למאגר התקשרות כלשהי ו/או היקף התקשרות כלשהו לביצוע שירותים כלשהם, והמועצה לא תהיה מחויבת להתקשר עם נותן שירות שהצטרף למאגר המועצה.

יובהר כי ככל שהמועצה בחרה להתקשר עם נותן שירות לצורך מתן שירותי הדרכת חוג, נותן השירות ו/או מי מטעמו לא ייקח חלק ו/או יעביר ו/או ישתתף בחוגים או הדרכות מכל סוג שהוא בישובים הנכללים בתחומי המועצה שלא דרך המועצה אלא באישור המועצה מראש ובכתב.

באופן כללי ייאמר כי התמורה למדריכי החוגים למועצה משולמת במספר חלופות, הכל בהתאם לשק"ד הבלעדי של המועצה ועל פי תחום ההוראה הספציפי.

להלן פירוט אודות אפשרויות תשלום התמורה :

1. התמורה תקבע על פי אחוז מסוים מסך ההכנסות של המועצה ביחס לאותו חוג.
2. התמורה תקבע על פי תעריף שעתי קבוע למפגש.
3. התמורה תקבע כתעריף קבוע למשתתף.
4. כל שיטה אחרת שתקבע ע"י המועצה בלבד.

לאחר הרישום למאגר, המועצה תפנה למדריכים הרשומים במאגר לצורך קבלת הצעת מחיר ספציפית ונתונים נוספים ביחס לחוג הספציפי ואין ברישום למאגר בכדי להוות התחייבות מצד המועצה לפנייה לנותני השירותים הרשומים במאגר.

יובהר כי המועצה שומרת על זכותה לערוך מכרזים פומביים להתקשרות עם נותני שירותים בתחום החוגים על פי שיקול דעתה ובהתאם להוראות הדין ואין בפרסום קול קורא זה בכדי להוות התחייבות להתקשרות עם נותני שירותים במסגרת הקול קורא.

פניה זו מיועדת לגברים ונשים כאחד

התחומים הנדרשים

חוגי העשרה	חוגי לימי (במהלך שעות הלימודים)	חוגי העשרה	חוגי מחול	חוגי ספורט	חוגי מוזיקה
מחול	מחול	מחול	מחול מודרני	זומבה	פסנתר
מוזיקה	מוזיקה	מוזיקה	בלט קלאסי	ריתמוזיקה	כינור

דרמה ותאטרון	דרמה ותאטרון	ג'אז	ג'ודו	תופים
אנגלית	ספורט	היפ הופ	עיצוב וחיטוב	סקסופון
מתמטיקה	צילום	מחזות זמר	התעמלות	חליל
מחשבים	אומנות ויצירה	ארקו-דאנס	כדורשת	קלרינט
רובטיקה		נגן פסנתר לשיעורי מחול	חדר כושר	פיתוח קול
אלקטרוניקה		מתופף מלווה לשיעורי מחול		חבורת זמר
תעופה וחלל				
בישול				
מבוכים ודרקונים				
קרמיקה				
נגרות				
מדע				
לגו הנדסי				
ברידג'				
סיירות				
קולנוע				
אילוף בע"ח				

1. תנאי סף להצטרפות למאגר נותני השירותים -

רשאים להיכלל במאגר רק נותני שירותים העומדים בתנאים / דרישות המצטברות כמפורט להלן-

- 1.1. המבקש הינו בעל אישור ו/או רישיון ו/או תעודה תקפים הנדרשים ע"פ הוראות הדין לפעילותו ביחס לתחומים אליהם מבקש להיכלל במאגר הספקים.
- 1.2. המבקש יעביר את ההדרכות בעצמו ולא באמצעות מי מטעמו.
- 1.3. נגד המבקש לא תלויים ועומדים צו פירוק ו/או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.
- 1.4. המבקש פועל באמצעות עסק עצמאי (עוסק פטור / מורשה), וברשותו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, והתקנות לפיו;
- 1.5. המבקש נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד המועצה.

אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה להוספת תנאים מוקדמים ספציפיים במסגרת הליכים לקבלת הצעות והליכי הצעות המחיר לגופן, לפי שיקול דעתה ובהתאם לנסיבות העניין.

2. הוראות כלליות

- 2.1. מבקש רשאי להגיש מועמדות להיכלל במאגר בתחום אחד או במספר תחומים מהמפורטים במסמך זה, תוך ציון התחום/ תחומים רלבנטיים.
- 2.2. אין בהקמת/ עדכון המאגר התחייבות כלשהי של המועצה לפנות רק לרשומים במאגר, כולם או חלקם, לקבלת הצעה או הצעות כלשהן לביצוע עבודה כלשהי ו/או קבלת שירות כלשהו.
- 2.3. מובהר בזאת מראש כי לאחר הרישום למאגר וכחלק מהתנאים לבחינת הצעות בהליכי הצעות מחיר/הליכי התקשרויות בעתיד, המועצה תהיה רשאית לדרוש בין השאר נתונים / אישורים / ערבויות / אישורי ביטוח / התחייבויות / הצעות מחיר ספציפיות כפי שתמצא לנכון בהתאם לנסיבות העניין.
- 2.4. המועצה תהיה רשאית לפרסם את שמות הספקים שירשמו במאגר באתר האינטרנט של המועצה ו/או בכל דרך אחרת ובהגשת בקשה להצטרפות למאגר – נותן הספק את הסכמתו לכך.

3. הגשת בקשה להיכלל במאגר המדריכים

- 3.1. מדריכים המעוניינים להיכלל במאגר המדריכים יגישו, בקשה באמצעות אתר האינטרנט של המועצה, על גבי ובהתאם לטופס הבקשה המצורף כנספח לפניה זו.
- 3.2. ההגשה באתר המועצה – www.brener.org.il באמצעות הקישור: <https://app.vendors.co.il/brener>
- 3.3. הבקשה, תוגש לא יאוחר מיום ב', תאריך 31/7/2023 בשעה 14:00 באמצעות אתר האינטרנט של המועצה.

אין לשלוח בקשות בדואר או כל דרך אחרת.

יודגש כי אין באמור בכדי להוות התחייבות מצד המועצה לסכומי גבייה ו/או לכמות משתתפים בחוג.

- 3.4. התמורה תשולם אחד לחודש, על פי רישומי המועצה וההכנסות בפועל.
- 3.5. הבקשה תוגש בצירוף כל המסמכים הבאים -
 - 3.5.1. טופס בקשה, המצ"ב נספח א', כולל מידע כללי על המבקש / פרופיל מבקש/קו"ח של המבקש.
 - 3.5.2. רישיונות/תעודות השכלה / תעודות הכשרה רלבנטיים לביצוע השירותים, לרבות היתרים, תעודות הסמכה וכיו"ב.
 - 3.5.3. תעודה תקפה בדבר היות המשתתף עוסק מורשה/פטור.
 - 3.5.4. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1971.
 - 3.5.5. הוגשה בקשה ע"י יחיד - יצורף העתק של תעודת הזהות של המשתתף.

3.6. מובהר בזאת כי המאגר יהיה פתוח לרישום גם לאחר המועד לעיל, אולם תינתן עדיפות למדריכים שירשמו עד למועד לעיל.

3.7. מציעים אשר נתקלו בקשיים בעת ההרשמה המקוונת, מוזמנים לפנות באמצעות דוא"ל לתמיכה הטכנית, אשר פרטיה מצויים בתחתית העמוד

4. בחינת הבקשות להיכלל במאגר המדריכים

- 4.1. הבקשות ייבחנו ע"י ועדה מקצועית שתקבע ע"י המועצה (להלן - הועדה ו/או הועדה המקצועית).
- 4.2. מציעים / בקשות שיעמדו בדרישות הסף וימצאו מתאימים ע"י המועצה, ירשמו במאגר ותימסר להם הודעה על כך בכתב.

- 4.3. מבקש שהועדה תמצא שאינו עומד בדרישות הסף ו/או שאינו מתאים, תימסר לו הודעה על כך.
- 4.4. מובהר בזאת כי **אין** באישור רישום במאגר כדי לחייב את המועצה לחתום על הסכם ולקבל שירותים ממדריך כלשהו הרישום במאגר. המועצה תהיה רשאית, מעת לעת, לבחור מתוך המאגר מדריכים שיספקו שירותים בהתאם לקריטריונים הקבועים בסעיף 5 להלן.

5. ניהול מאגר המדריכים/שיקולי המועצה בבחירה מתוך המאגר

- 5.1. הרישום במאגר המדריכים בהתאם להזמנה זו יהיה בתוקף **לשלוש שנים** ממועד מתן הודעה למשתתף על רישומו במאגר.
- 5.2. המועצה תעדכן, מעת לעת, את המאגר, על פי צרכיה.
- 5.3. אין ביצירת מאגר המדריכים כדי למנוע מהמועצה לפעול בכל עת להרחבת המאגר ולצרף מעת לעת מדריכים חדשים למאגר ו/או לאתר באופן יזום מדריכים נוספים על פי צרכי המועצה.
- 5.4. הפניה למדריכים שייכללו ברשימות וההחלטה עם אילו מדריכים להתקשר, בכל אחד מתחומי ההדרכה השונים, תעשה באופן שיעניק למועצה את מירב היתרונות, ובין השאר, בהתאם לאמור להלן-
- 5.4.1. ככל שיידרשו למועצה מדריכים **לתחום דעת מסוים**, תהיה רשאית המועצה באמצעות הועדה המקצועית מטעמה, לפנות לגורמים הרשומים במאגר בתחום הרלבנטי (כולם או חלקם), בהתאם לצרכיה המשתנים לצורך בחירת המדריך / מדריכים רלבנטיים.
- 5.4.2. הועדה המקצועית תבחר את המדריכים שישוּבּוּ למתן שירותים עבור המועצה ביחס לאותו תחום דעת וקהל יעד, בין השאר, בהתאם לשיקולים הבאים:

רכיב התמורה בהצעה (30 נקודות):

- 5.4.2.1. במסגרת **הפניה הפרטנית** למדריכים הרשומים במאגר, תקבע המועצה את אופן הגשת הצעת המחיר.
- 5.4.2.2. המועצה תנקד את רכיב התמורה המבוקש ע"י המדריך כפי שהוצע במסגרת ההצעה. ניקוד רכיב התמורה יעשה רק ביחס למדריכים נוספים הרשומים במאגר **ביחס לאותו תחום ידע ואותו קהל יעד**.
- 5.4.2.3. ההצעה הטובה ביותר למועצה תקבל את מלוא הניקוד ביחס לתחום הדעת. יתר ההצעות באותו תחום הדעת וקהל היעד, ינוקדו באופן הבא:

לדוגמא (במקרה של בקשה למתן הצעת מחיר כאחוז מההכנסה, במקרה של בקשה להצעת מחיר מבוססת על מחיר שעותי, אופן בחינת הצעת המחיר יעודכן בהתאמה): אם ההצעה הכספית של מציע א' בהתייחס לאחוז ההכנסות המבוקש על ידו הינו 60% מהכנסות המועצה והנה ההצעה הטובה ביותר (האחוז המבוקש הנמוך ביותר), אזי א' יקבל 30 נקודות

אם ההצעה הכספית של מציע אחר ב' ביחס לאחוז ההכנסות המבוקש על ידו הינה 70% הנחה, אזי ב' יקבל ניקוד של 25.71 נקודות ע"פ החישוב הבא:

שווי הצעה הזולה ביותר, מציע א' לאחר הנחה = 0.6

שווי ההצעה השנייה, מציע ב', לאחר הנחה = 0.7

$$\text{ניקוד הצעת מציע ב' - 25.71} = \text{משקל (30 נקודות)} \times \frac{0.6}{0.7}$$

רכיב איכות ההצעה (70 נקודות):

הועדה המקצועית תזמן את כל המדריכים המועמדים **ביחס לאותו תחום דעת** וקהל יעד, לראיון התרשמות, במסגרתו ייבחנו הקריטריונים הבאים:

- 5.4.2.4. התרשמות כללית מיכולות, כישורים, אמינות, מומחיות ותחום התמחות, רבות ותק בתחום, הכשרות מקצועיות והשכלה.
- 5.4.2.5. ניסיונו של המדריך בתחום הספציפי, לרבות בדיקת ניסיון זה.
- 5.4.2.6. שביעות רצון / דרישות תושבים בדבר זהות המדריך.
- 5.4.2.7. ניסיון עבר של המועצה עם המדריך.
- 5.4.2.8. דרישות מיוחדות / ספציפיות הנוגעות לתחום הספציפי.
- 5.4.2.9. תינתן עדיפות בשיבוץ למדריכים אשר מספקים שירותים למועצה לשביעות רצונה.
- 5.4.2.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית ליתן עדיפות לתושב מועצה ביחס למתמודדים אחרים שאינם תושבי המועצה.
- 5.4.2.11. זמינות המדריך – תינתן עדיפות למדריך היכול לספק שירותים בהיקף השעות והימים הנדרשים למועצה ביחס לכל חוג.
- 5.4.3. מובהר בזאת כי בהליכי הפניה והמיון הספציפיים בכל שנה, תהיה רשאית המועצה להגדיר תנאי סף נוספים ו/או קריטריונים נוספים לבחירה מבין המדריכים הרשומים במאגר. אין המועצה מחוייבת לפנות לכל הרשומים במאגר והפניה תעשה בהתחשב בתחום הספציפי וכמות המדריכים הנדרשת באותו תחום מעת לעת והמסמכים שצורפו לרישום ע"י המדריכים.
- 5.4.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הועדה המקצועית תהיה רשאית לוותר על ראינות במקרה של מדריכים מוכרים המספקים שירותים למועצה ולנקדם על סמך ההכרות המוקדמת.
- 5.4.5. יודגש כי המועצה תראיין את המדריך אשר יבצע בפועל את השירותים עבור המועצה.
- 5.4.6. המועצה שומרת על זכותה לערוך את הראיונות באמצעים מקוונים.
- 5.4.7. המועצה תהיה רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לעדכן מעת לעת את הקריטריונים לבחירה, בהתאם לצרכי המועצה ו/או החלטות כפי שיתקבלו מעת לעת.
- 5.4.8. בחרה הועדה המקצועית להתקשר עם מדריך לתחום מסוים, ייחתם בין המועצה למדריך הסכם לתקופה קצובה של עד 3 שנים למתן השירות, על פי דוגמת נוסח הסכם המצורף למסמכי פניה זו (נספח ב').
- למען הסר ספק, מובהר בזאת כי תנאי לחתימת הסכם הינו עמידת המבקש בדרישות הבאות:
- המצאת אישור משטרה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.
 - המצאת אישור קיום ביטוחים על פי דרישת יועץ הביטוח של המועצה. המועצה תהיה רשאית לערוך שינויים בדרישות הביטוח, באישור יועץ הביטוח של המועצה.
 - מילוי שאלון לאיתור ניגוד עניינים.
 - המצאת תצהיר בדבר עמידה בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו – 1976.
- המועצה שומרת על זכותה לבצע תיקונים ו/או שינויים בהסכם המצ"ב על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצורך.**

- 5.5. שיבוץ סופי/כמות חוגים סופית לשנת החוגים - תקבע במהלך חודשים מאי - יוני בכל שנה בהתאם לרישום/צורך ולזוכים הרלבנטיים תינתן הודעה מתאימה, יושלמו הליכי החתימה על ההסכם והם ידרשו להתחיל בביצוע השירותים בחודש ספטמבר או כל מועד אחר שיידרש.
- 5.6. מדריך שיבקש להצטרף לרשימת המדריכים, לאחר סיומם של ההליכים נשוא פניה זו, יהיה רשאי להפנות בקשה מתאימה למועצה וזו תיתן החלטתה בנדון. בשלב ראשון ידונו בקשות שהוגשו עד למועד האחרון הקבוע במסמך זה. לאחר מכן יבחנו בקשות אחת לתקופה בהתאם להחלטת המועצה.
- 5.7. מדריך שיבקש להיגרע מרשימת המדריכים, יהיה רשאי לעשות כן בהודעה שתימסר למועצה בכתב.
- 5.8. המועצה תהיה רשאית למחוק מדריך מהמאגר, לאחר שתיתן לו הזדמנות לטעון בעניין זה.
- 5.9. המועצה תהיה רשאית לבקש, מעת לעת, עדכונים של הפרטים באשר למדריכים השונים הכלולים ברשימה.
- 5.10. מדריך שייכלל ברשימת המדריכים - מחויב למסור למועצה הודעה בכתב על כל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי הסף כמפורט לעיל, כולל ביטול ו/או התלייה ו/או אי חידוש של רישיון או היתר או רישום וזאת לא יאוחר מתוך 14 יום ממועד שנודע לספק על השינוי.
- 5.11. למען הסר ספק מובהר כי המועצה איננה מתחייבת להתקשר עם כל המדריכים אשר ייכללו במאגר לצורך ביצוע שירותים בתחום כלשהו, כן רשאית המועצה לפנות גם למדריכים שלא נכללים במאגר, והיא תפעל ע"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 5.12. אין בפנייה זו ו/או ביצירת מאגר המדריכים על פיה כדי להגביל ו/או לגרוע מסמכויותיה של המועצה עפ"י כל דין ו/או כדי לחייב את המועצה להתקשר באמצעות מאגר המדריכים מעבר לקבוע בדין.

6. העדר ומניעת ניגוד עניינים

- 6.1. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים במתן השירותים נשוא פנייה זו, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המדריך במסגרת השירותים נושא הפנייה. בהתאם לכך, ככל שהמועצה תהיה מעוניינת להתקשר עם המדריך, ההתקשרות מותנית בכך שהמדריך יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא פנייה זו;
- 6.2. המועצה שומרת על זכותה לבטל התקשרות ו/או לפסול מועמד על הסף ו/או להסיר מועמד הרשום במאגר בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.
7. שאלות ובקשות להבהרות ומידע נוסף או במידה ונדרש תחום נוסף שלא מופיע באתר או במסמך, ובכל הנוגע לפנייה זו יש לפנות בכתב בלבד ליעל אונה, רכזת מכרזים במועצה, בדוא"ל Yael@brener.org.il יש לוודא קבלה בטלפון מס' 08-9399964

בכבוד רב,

דורון שידלוב
ראש המועצה

נספח א'

יועלה לאתר האינטרנט כטופס אינטרנטי

טופס הגשת בקשה להצטרפות למאגר מדריכי חוגים –
מועצה אזורית ברנר

1. פרטי המבקש:
- א. שם: _____
- ב. מס' הזיהוי: _____
- ג. מספר עוסק מורשה: _____
- ד. כתובת: _____
- ה. טלפונים: _____
- ו. פקסימיליה: _____
- ז. דואר אלקטרוני: _____
- ח. איש קשר _____ טל' נייד: _____

2. חוגים מבוקשים: אנו מבקשים להיכלל במאגר המדריכים שלכם באחד או יותר מהתחומים המפורטים להלן (יש לסמן ב-X)

חוגי העשרה	חוגי לימי העשרה (במהלך שעות הלימודים)	חוגי מחול	חוגי ספורט	חוגי מוזיקה
ציור ורישום	מחול	מחול מודרני	זומבה	פסנתר
אומנות ויצירה	מוזיקה	בלט קלאסי	ריתמוזיקה	כינור
דרמה ותאטרון	דרמה ותאטרון	ג'אז	ג'ודו	תופים
אנגלית	ספורט	היפ הופ	עיצוב וחיטוב	סקסופון
מתמטיקה	צילום	מחזות זמר	התעמלות	חליל
מחשבים	אומנות ויצירה	ארקו-דאנס	כדורשת	קלרינט
רובטיקה		נגן פסנתר לשיעורי מחול	חדר כושר	פיתוח קול
אלקטרוניקה		מתופף מלווה לשיעורי מחול		חבורת זמר
תעופה וחלל				
בישול				
מבוכים ודרקונים				
קרמיקה				
נגרות				
מדע				
לגו הנדסי				
ברידג'				
סיירות				

				קולנוע אילוף בע"ח
--	--	--	--	----------------------

3. פירוט מידע על המבקש :

א. ותק בתחום :

ב. פירוט השכלה והכשרה :

ג. הערות :

שם המבקש: _____

כתובת: _____

טל: _____

פקס': _____

איש קשר אצל המבקש: _____

טל' נייד: _____

נספח א' 1

טופס הצהרות נלווה לבקשה להצטרפות למאגר מדריכי חוגים – מועצה אזורית ברנר יש להדפיס מסמך זה, למלאו, לסרוק ולהעלות לאתר

1. **פרטי המבקש:**
- א. שם: _____
- ב. מס' הזיהוי: _____
- ג. מספר עוסק מורשה: _____
- ד. החוגים המועברים על ידנו, מיועדים לקבל היעד הבא (יש לסמן):
- גיל הרך
 - ילדים
 - נוער
 - מבוגרים
 - הגיל השלישי

2. **פירוט ניסיון** - יש לפרט ניסיון קודם בביצוע השירותים במהלך 5 השנים האחרונות.

- יש לציין את הפרטים בטבלה להלן ביחס לכל אחד מהתחומים המפורטים לעיל לגביהם מעוניין המבקש להיכלל ברשימה.
- יש לצרף גם את כל המסמכים המבוקשים במכרז, לרבות המלצות והעתקי רישיונות נדרשים.
- ניתן לצרף טבלה נוספת/קורות חיים.

תחום הדרכה	רישיונות ע"פ דין - ככל שנדרשים	אופי הפעילות (חוג/קייטנה/שיעור)	מיקום / שם מזמין השירותים	שנת ביצוע	שם ותפקיד גורם ממנו ניתן לקבל פרטים	מס' הטלפון של הגורם ממנו ניתן לקבל פרטים

3. הצהרה והתחייבות

- 3.1 קראנו את מסמך הפניה ובעצם הגשת בקשתנו להיכלל במאגר המדריכים שלכם אנו נותנים את הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמך ההזמנה.
- 3.2 הננו מתחייבים להודיע לכם על כל שינוי באיזה מבין הפרטים המפורטים לעיל, בסמוך לאחר ביצוע השינוי.
- 3.3 הרינו להצהיר כי אנו עומדים בכל תנאי הסף שנקבעו בהליך ובכלל זה:
- 3.3.1 יש ברשותנו אישור ו/או רישיון ו/או תעודה תקפים הנדרשים ע"פ הוראות הדין לפעילותו ביחס לתחומים אליהם מבוקש על ידנו להיכלל במאגר הספקים.
העתק האישור/רישיון צורפו לבקשה להצטרף למאגר.
- 3.3.2 ההדרכות יועברו ע"י _____ בעצמו ולא באמצעות מי מטעמו.
- 3.3.3 לא תלויים ועומדים נגדנו צו פירוק ו/או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים ולא הוכרזנו כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.
- 3.3.4 אנו פועלים באמצעות עסק עצמאי (עוסק פטור / מורשה), וברשותנו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, והתקנות לפיו;
- 3.4 צירפנו לבקשתנו זו את כל המסמכים, אשר עלינו לצרף לבקשה לפי המפורט בטופס הפניה לעדכון המאגר.
- 3.5 ידוע לנו כי המועצה רשאית לפרסם את רשימת המדריכים הכלולים במאגר באתר האינטרנט של המועצה ו/או בכל דרך אחרת ואנו נותנים את הסכמתנו לפרסום פרטינו כאמור, ככל שנכלל במאגר המדריכים של המועצה.
- 3.6 קראנו את דוגמת ההסכם המצ"ב, הוראותיו ברורות לנו והובהר לנו כי ככל שהמועצה תבקש להתקשר עימנו, נדרש לחתום על ההסכם בנוסח מותאם ואין לנו התנגדות לכך.
- 3.7 בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים במתן השירותים נשוא פנייה זו, ידוע לנו כי ככל שהמועצה תהיה מעוניינת להתקשר עמנו, ההתקשרות מותנית בכך שנצהיר ונתחייב שאין ולא יהיה לנו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא פנייה זו;
- 3.8 המועצה שומרת על זכותה לבטל התקשרות ו/או לפסול מועמד על הסף ו/או להסיר מועמד הרשום במאגר בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים
- 3.9 העדר זיקה / קרבה משפחתית -

הרינו להצהיר בזאת, כי המועצה הביאה לידיעתנו את הוראות הסעיפים הבאים:

סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד

לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

בהתאם לכך הרינו להודיע ולהצהיר, כי:

אין בין חברי מליאת המועצה אין למי מטעמם: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שנציגי המדריך הם סוכן או שותף.

אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו יתקשר המדריך בהסכם עם המועצה או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין למדריך בן זוג, שותף או מי שהוא סוכן של החברה, העובד ברשות.

שם המבקש: _____

כתובת: _____ טל: _____ פקס': _____

איש קשר אצל המבקש: _____ טל' נייד: _____

נספח ב'

שנערך ונחתם בגבעת ברנר ביום _____

ב י ן

המועצה האזורית ברנר

גבעת ברנר 60948

טל': 08-9399999, פקס': 08-9413346
(להלן: "המזמין" או "המועצה")

מצד אחד

ל ב י ן

_____ ח.פ. _____ מרח'	_____ ת.ז. _____ מרחוב
על-ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין:	(להלן – "נותן השירות")
_____ ה"ה ת.ז.	
_____ ה"ה ת.ז.	
(להלן – "נותן השירות")	

מצד שני

והמועצה פרסמה קול קורא לרישום במאגר מדריכי חוגים;	הואיל
ונותן השירות רשום במאגר ונבחר ע"י ועדה מקצועית לספק את השירותים, כמפורט בהסכם זה;	והואיל
ונותן השירות הצהיר כי הינו עסק עצמאי בתחום השירותים הנדרשים, והינו בעל ידע וניסיון רבים לביצוע השירותים וכן כשיר ומוסמך על-פי דין ליתן את השירותים בתחומים אלה;	והואיל
והשירותים בהסכם זה מחייבים מומחיות ויחסי אמון מיוחדים בין נותן השירות למועצה וכן בין נותן השירות למקבלי השירות;	והואיל:
והסכם זה פטור ממכרז בהתאם לסעיף 3 (8) בתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח - 1958 והמועצה נקטה בהליך בחירה כמתחייב מסעיף הפטור והוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים הרלבנטי;	והואיל:
והצדדים מבקשים להסדיר את יחסיהם המשפטיים במסגרת חוזה זה;	והואיל

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

1. המפקח

- 1.1. המזמין ממנה את מנהלת חינוך משלים וקהילה במועצה או מי מטעמה לשמש כמפקח על מתן השירותים וכאיש הקשר מטעם המועצה ביחס להסכם זה (להלן – "האחראי מטעם המועצה").
- 1.2. האחראי מטעם המועצה רשאי ליתן לנותן השירות ו/או למי מטעמו, מפעם לפעם, הנחיות בכל הקשור לביצוע השירותים ונותן השירות או מי מטעמו מתחייבים למלא אחר הנחיות אלו.
- 1.3. נותן השירות מתחייב להעמיד לרשות האחראי מטעם המועצה כל נתון ו/או מידע שיידרש על-ידי האחראי מטעם המועצה ו/או הקשור למתן השירותים.
- 1.4. האחראי מטעם המועצה רשאי, בכל עת, לבקר את פעולות נותן השירות ולהצטרף לפעילויות המועברות על ידו.

2. תנאי מתלה

- 2.1. אין בחתימת הסכם זה כדי לחייב את המועצה לפתוח את החוג ו/או לקיימו בכל שלוחות החוגים של המועצה ו/או בכל רחבי המועצה.
- 2.2. ככל שהחוג לא יידרש למועצה בתקופה כלשהי - לא יבוצעו השירותים ע"י נותן השירות בחוג הרלבנטי.
- 2.3. נותן השירות מצהיר כי הובהר וידוע לו כי גם אם נחתם הסכם עמו – הרי שככל שלא קיבל הודעה עד למועד לעיל בדבר צורך של המועצה בביצוע השירותים – ההסכם עמו יבוטל והוא לא יידרש לספק את השירותים למועצה. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה ככל שההסכם יבוטל עד למועד לעיל/בנסיבות כאמור.
- 2.4. יובהר כי ככל שבהתאם להנחיות משרד הבריאות ו/או המועצה לא יהיה ניתן לקיים את הפעילות, הסכם זה יוקפא/ יותלה במשך כל זמן המגבלה על קיום הפעילות והצדדים יהיו משוחררים מכל המחויבויות הקבועות בהסכם לתקופת ההקפאה / התלייה וזאת ללא כל עלות ו/או תמורה נוספת. כאשר תתאפשר חידוש הפעילות – תמסר הודעה מתאימה ע"י המזמין.

3. ההתקשרות:

- 3.1. "החוג" בהסכם זה משמע – חוג _____ והכל כמפורט במפרט הטכני מצ"ב כנספח להסכם זה (נספח ב'1).
- 3.2. מועדי ההדרכות ייקבעו בתיאום בין נותן השירות למפקח בהתאם לצרכי המועצה. מובהר בזאת כי למועצה שיקול דעת בלעדי ומוחלט לקביעת מועדי ההדרכה ובהעדר הסכמה, תהיה רשאית המועצה להחליט כי נותן השירות לא יבצע את הדרכה.
- 3.3. בסיום הפעילות על נותן השירות להשיב את חלל הפעילות לקדמותו באופן בו חדר הפעילות יהיה מוכן לשימוש עבור החוג הבא.
- 3.4. נותן השירות, בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו בכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב מתחייב בזאת להדריך וללמד בחוג.
- 3.5. נותן השירות לא יעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, לכל אדם אחר, מבלי לקבל הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.
- 3.6. במשך כל תקופת ההסכם, נותן השירות ו/או מי מטעמו לא ייקח חלק ו/או יעביר ו/או ישתתף בחוגים או הדרכות מכל סוג שהוא בישובים הנכללים בתחומי המועצה, בתחומים לגביהם מספק נותן השירות שירותים למועצה, אלא באישור המועצה מראש.
- 3.7. המועצה תהיה רשאית להקטין או להגדיל את היקף השירותים שיבוצעו ע"י נותן השירות במסגרת הסכם זה, לרבות הוספת קבוצות או הפחתת קבוצות וכן להזמין שירותים עבור אירועים של המועצה.
- 3.8. כמו כן, מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית להזמין באמצעות נותן השירות שירותים נוספים כגון קייטנות, מחנות, כנסים ופעילויות נוספות בכפוף לחתימת נספח להסכם, במסגרתו יקבעו הדרישות והתשלום הנוסף בגין שירותים נוספים ובכפוף להוראות הדין בנוגע להגדלת היקף התקשרות.
- 3.9. נותן השירות מאשר ומסכים כי ידועים לו והובהרו לו כל הנחיות, נהלי והוראות המועצה הנוגעות לאופן ביצוע רישום משתתפים לחוג.
- 3.10. במצב בו לא נרשמו מספיק משתתפים לחוג המצדיקים את קיום החוג, תיתן על כך המועצה התראה לנוותן השירות של 30 ימי עסקים מראש. במהלך תקופה זו, נותן השירות יפעל לשיווק וקידום החוג בסיוע המועצה ובהתאם להנחיותיה, כולל השתתפות בירידי חוגים במידת הצורך ועל פי דרישת המועצה. ככל שבתום 30 ימי עסקים לא יהיו נרשמים נוספים, החוג יבוטל ולספק לא תהא כל טענה כנגד המועצה בשל כך.
- 3.11. **יובהר כי למדריך לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין רישום מספק והחלטת המועצה על קיום חוג כזה או אחר תהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.**
- 3.12. כמו כן, ככל שבמהלך שנת הפעילות, ייפחת מספר הנרשמים בחוג, נותן השירותים יהיה מחוייב להמשיך ולהעביר את החוג על פי דרישת המועצה למעט במקרה בו המועצה הודיעה על סגירת החוג עקב מיעוט נרשמים.
- 3.13. במסגרת ההתקשרות, על נותן השירות לקחת חלק ולהצטרף לכל הפעילויות הרלוונטיות הנלוות לחוג כגון: יריד חוגים, שיווק החוג בבתי הספר השונים, הופעה, תחרות, אירוע וכיו"ב.

4. תקופת ההתקשרות:

- 4.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה החל מיום _____ ועד ליום _____ מובהר בזאת כי במהלך תקופת חופשת הקיץ (חודשים יולי- אוגוסט) ככל שתתקיים פעילות, המועצה תקבע מראש את מתכונת הפעילות. כאשר מתכונת הפעילות תהא של המשך פעילות החוג/ סדנאות / קייטנות / פעילות קיץ / מחנה אימונים / כנסים / תחרויות. ככל שיידרש שירות במסגרת חופשת הקיץ, הצדדים יחתמו על נספח ובו יפרטו את השירותים הנדרשים והתמורה לנותן השירות בגין שירותים אלה, בכפוף להוראות הדין לעניין הגדלת היקף ההתקשרות.
- 4.2. המועצה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההסכם בעוד 2 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש לנותן השירות, הוארכה תקופת ההסכם, יחולו הוראות ההסכם גם בתקופת הארכה.
- 4.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל שמורה למועצה הזכות להביא הסכם זה לקיצו בכל עת בהודעה מראש ובכתב של 30 (שלושים) יום, מבלי שהביטול יקנה לנותן השירות עילת תביעה לפיצוי בשל קיצור תקופת ההתקשרות, והמועצה לא תהיה חייבת לנמק את הודעת הביטול.
- 4.4. במידה ונותן השירות יהיה מעוניין לסיים את ההסכם יחולו ההוראות הבאות –
- 4.4.1. יש למסור הודעה למועצה מראש ובכתב של 3 חודשים מראש.
- 4.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהווה כל אחד מהמקרים המפורטים להלן הפרה יסודית של ההסכם, ובגינה תהא המועצה רשאית לבטל את ההסכם באופן מיידי:
- 4.5.1. נותן השירות הפר איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מהמועד שנדרש לכך.
- 4.5.2. נבצר מנותן השירות להעביר את החוג ו/או שהוא נמנע מלעשות כן במשך 5 מפגשים / הדרכות במצטבר ובמשך כל תקופת ההסכם
- 4.5.3. נותן השירות ו/או מי מטעמו הורשעו בעבירה שיש עימה קלון.
- 4.5.4. נותן השירות נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית.
- 4.5.5. נותן השירות בפירוק ו/או בפשיטת רגל ו/או הוצא צו כונס נכסים נגדו ו/או הוגשה בקשה בעניינים אלו שלא סולקה תוך 60 ימים מיום היוודע עליה לספק.

5. המצאת אישורים:

- 5.1. נותן השירות מצהיר כי הוא אוהו בתעודת עוסק מורשה /פטור בתוקף והוא מתחייב להודיע למועצה, באופן מיידי, על כל שינוי שיחול ביחס להיותו עוסק מורשה/פטור.
- 5.2. נותן השירות יציג בפני המועצה אישורים מתאימים של שלטונות המס על ניהול ספרים, ופטור מניכוי במקור.
- 5.3. נותן השירות מצהיר כי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום וכי אין שינוי בהצהרותיו לעניין זה.
- 5.4. כן מצהיר נותן השירות כי אין מניעה להתקשרות עמו ע"י המועצה ע"פ חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001, והספק מתחייב להמציא למועצה אישור מאת משטרת ישראל בהתאם לחוק זה, ביחס לכל עובד שיועסק מטעמו עבור המועצה בביצוע השירותים.
- 5.5. מובהר כי המועצה תוכל לעכב תשלום תמורה לנותן השירות באם הוא לא יציג לה האישורים כאמור.

6. זהות המדריכים

- 6.1. הדרכת החוג תעשה ע"י נותן השירות בעצמו או באמצעות מי מטעמו שזהותו תאושר מראש ע"י האחראי מטעם המועצה. בכל מקרה הדרכת החוג תעשה ע"י מדריך קבוע.
- 6.2. זהות המדריכים אשר יעבירו את החוג מטעם נותן השירות, תאושר מראש ובכתב ע"י המועצה ולא יוחלפו, אלא בהסכמת המועצה. טרם תחילת ביצוע השירותים תהיה רשאית המועצה לערוך כל מפגש / ראיון עם המדריכים מטעם נותן השירות ובמידת הצורך להורות לנותן השירות להחליף מי מהם.
- 6.3. המדריכים שיעבירו את החוג יעמדו בדרישות הסף של ההליך.
- 6.4. כל המדריכים שיבצעו בפועל את השירותים - ימציאו למועצה אישורים כאמור בסעיף 5.4 לעיל.
- 6.5. למועצה הזכות לאשר /לפסול / להורות על החלפת מדריך שנבחר על ידי נותן השירות.

המדריכים יאשרו טרם תחילת ביצוע השירותים על ידי המועצה.

- 6.6. למועצה שמורה הזכות לדרוש מנותן השירות להחליף איזה מבין המדריכים אשר יעבירו את החוג במדריך/כה אחרת (גם אם אושרו ע"י המועצה) ונותן השירות מתחייב לעשות כן תוך 7 מיום קבלת הודעת המועצה. המועצה איננה מחויבת לנמק את דרישתה כאמור ולא תשא בכל אחריות ו/או הוצאה בגין כך.
- 6.7. במקרה ונותן השירות יבקש להחליף מדריכים מטעמו - יש לקבל אישור מראש של המועצה לזהות המדריכים החליפיים. למען הסר ספק, באחריות נותן השירות להתקשר עם המדריכים/ להעסיק את המדריכים והמועצה לא תידרש לחתום על הסכם כלשהו עם המדריכים מטעם נותן השירות. כמו כן, מובהר בזאת כי נותן השירות יידרש להציב מדריכים בהיקף מספק לביצוע השירותים בכל עת.
- 6.8. היה וכתוצאה ממחלה ו/או כורח ו/או כח עליון לא יוכל המדריך אשר אושר ע"י המועצה להגיע להדרכה, ימסור נותן השירות לאישור המועצה, ביום העבודה שלפני מועד ההדרכה המתוכנן, הודעה בדבר אי-הגעתו ופרטים בדבר מדריך חלופי שיתייצב (בכפוף לאישור המועצה כאמור) להדרכה.
- 6.9. מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שנותן השירות לא ידאג למדריך חלופי עקב היעדרות בנסיבות כאמור לעיל, מתחייב נותן השירות לבצע שיעור /הדרכה חלופית במועד שיתואם עם המועצה, במקום ההדרכה/השיעור שהוחסר וככל שלא יעשה כן, המועצה תקזז תשלום יחסי מתמורת נותן השירות, ביחס לשיעור/הדרכה שהוחסרו.

7. התמורה:

- 7.1. בתמורה לקיום התחייבויותיה עפ"י הסכם זה, תשלם המועצה לנותן השירות (יש לסמן את החלופה הרלוונטית על פי החלטת המועצה בעת ההתקשרות):
- 7.1.1. 7.1.1.1. סך של ___% מהכנסות המועצה החודשיות מתקבולי המשתתפים בחוג;
- 7.1.1.2. סך של ___ ₪ כולל מע"מ לשעת פעילות בת ___ דקות;
- 7.1.1.3. סך של ___ ₪ כולל מע"מ לכל משתתף בחוג לחודש במתכונת של אימון שבועי בן ___ דקות כל אחד;
- 7.1.1.4. סך של ___ ₪ כולל מע"מ לכל משתתף בחוג לחודש במתכונת של שני אימונים שבועיים בני ___ דקות כל אחד;
- 7.1.1.5. סך של ___ ₪ כולל מע"מ לכל קבוצה לחודש;
- 7.1.1.6. אחר: _____;
- 7.2. התמורה שתשולם בפועל נגזרת מכמות המשתתפים והכנסות המועצה בפועל לאותו החודש בחוג.
- 7.3. הצדדים מצהירים בזאת, כי הם רואים את התמורה הקבועה בסעיף 7.1 לעיל כסבירה והוגנת, וכי אין ולא יהיו להם כל תביעות ו/או טענות בגינה.
- 7.4. התמורה לעיל הינה תמורה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הוצאות ו/או עלויות נותן השירות במתן השירותים ובכלל זה: נסיעות, ביטוח, הכשרה, כוח אדם וכיוצ"ב.
- 7.5. ביום הראשון (1) לכל חודש, ימציא נותן השירות למועצה, באמצעות האחראי מטעם המועצה, חשבונית מס כדין בגין ההדרכה בחודש החולף בצירוף דף נוכחות של המשתתפים בחוג באותו חודש.
- 7.6. התמורה תשולם ע"י המועצה עד ליום ה- 19 של החודש, אשר בו נמסרה החשבונית (מובהר כי הגשת חשבונית ו/או דף הנוכחות לאחר ה- 1 בחודש, תיחשב כהגשה בחודש איחור ובהתאם יידחה מועד התשלום).
- 7.7. למען הסר ספק, מובהר ומוסכם בזאת כי מספר המשתתפים בחוג והכנסות המועצה יקבע בהתאם לרישומי המועצה.
- 7.8. מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שנותן השירות לא ידאג למדריך חלופי עקב היעדרות בנסיבות כאמור לעיל בהסכם זה ובמידה שנותן השירות הפר את התחייבויותיו להשלים שיעור / הדרכה חלופית

במועד שיתואם עם המועצה - יקוזז ע"י המועצה תשלום יחסי מתמורת נותן השירות, ביחס לשיעור/הדרכה שהוחסרו.

7.9. הבהרה בנוגע לגביה/החזרים עקב מניעות בביצוע השירותים שמקורם בהנחיות ממשלה –

7.9.1. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו עקב מגבלות שהוטלו ע"י משרדי הממשלה לא ניתן יהיה לקיים פעילות החוג לתקופה זמנית או תקופה כלשהי (לרבות סגר, מגבלות בשל מצב בטחוני / בריאותי וכיו"ב) – לא יבוצעו חוגים ע"י נותן השירות.

7.9.2. מובהר ומודגש כי במקרה כאמור, המועצה לא תגבה מאת התושבים תמורה עבור החוג ובהתאמה לא יהיה זכאי נותן השירות לתמורה כלשהי בגין התקופה בה לא התקיים החוג. עוד מובהר בזאת כי ככל שנגבה תשלום עבור החוג ובמהלך החודש הוטלו מגבלות שמנעו את ביצוע הפעילות ו/או חלקה – תוחזר לתושב תמורה יחסית בהתייחס לתקופה בה לא התקיימה הפעילות – ובהתאמה לא תשולם לנותן השירות תמורה עבור שירות שלא התקיים.

7.9.3. גביה בפועל מתושבים תעשה בכל חודש עד לסוף חודש בגין חוג שבוצע בפועל באותו חודש. במסגרת הגביה ילקח בחשבון אם בפועל בוצע השירות. ככל שלא בוצע שירות – לא תבוצע גביה. ככל שבוצע שירות חלקי – תבוצע גביה באופן יחסי לשירותים שסופקו.

7.10. שירותים נוספים -

7.10.1. ככל שהמועצה תבקש לבצע באמצעות נותן השירות שירותים נוספים, יש צורך בחתימת נספח להסכם והזמנת עבודה מאושרת במסגרתם יקבעו דרישות רלבנטיות לביצוע השירותים והתמורה בגינם.

7.10.2. לא תשולם לנותן השירות תמורה נוספת / תמורה בגין שירותים נוספים, אלא אם נחתם נספח להסכם.

8. העדר יחסי עובד - מעסיק:

8.1. נותן השירות מצהיר כי הוא בעל עסק עצמאי ושירותיו למועצה ניתנים במתכונת של נותן שירות והוא לא יחשב כעובד המועצה.

8.2. נותן השירות מצהיר בזאת, כי הובהר לו וידוע לו שהליך קליטת ואיוש משרת עובד ברשות מקומית מחייב קיומם של מספר תנאים ובכלל זה אישור נחיצות משרה, הליך מכרז לקבלת עובד והליכי מינוי כמתחייב ע"פ חוק בלעדיתם לא ניתן להעסיק עובדים. נותן השירות מצהיר כי הובהר לו שהליכים אלה לא ננקטו טרם חתימת הסכם זה ולצורך קבלת השירותים נשוא הסכם זה ומשכך התנאים האמורים אינם מתקיימים ולא יתקיימו בעניינו.

8.3. נותן השירות רשאי להעסיק ו/או להתקשר עם מדריכים אחרים לצורך ביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, ובלבד שאלו יאושרו מראש ע"י המועצה.

8.4. מובהר ומוסכם בזאת כי נותן השירות בלבד אחראי לעובדיו ו/או לנותני השירותים מטעמו, ובכלל זאת לביצוע כל התשלומים, ההפרשות והניכויים שיש לבצעם, לרבות שכר, משכורת, דמי ביטוח, ביטוח לאומי, מס הכנסה, דמי הבראה, שעות נוספות, דמי חופשה, דמי מחלה, תשלומים פנסיוניים, תשלומים לקופת גמל, פיצויי פיטורים וכל תשלום אחר.

8.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירות מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיה, וכן מתחייב להמציא למועצה לדרישתה כל מסמך רלוונטי שיתבקש במסגרת ביקורות כאמור.

8.6. נותן השירות מצהיר שאין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד מעסיק או יחסי שותפות וכי כל העובדים שיועסקו על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיה לפי הסכם זה, יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד ומעסיק. כן מתחייב נותן השירות לשפות את המועצה בגין כל תובענה שתוגש כנגד המועצה שעילתה בקיום יחסי עובד ומעסיק בין נותן השירות או מי מעובדיו או מי מטעמו למועצה ו/או מי מטעמה, בין אם תוגש ע"י נותן השירות ו/או ע"י עובדו ו/או נותן שירותים מטעמו ו/או ע"י חליפם ו/או יורשם על פי דין ובין אם ע"י צד ג' כלשהו.

8.7. נותן השירות מצהיר, כי אין למועצה או למי מטעמה כל חבות או אחריות ביחס לעובד ו/או לקבלני משנה מטעם נותן השירות ואף לא למי מטעמם.

- 8.8. נותן השירות מצהיר, כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א, כי הוא אינו קבלן כ"א כהגדרתו בחוק, וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.
- 8.9. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף לעיל מצהיר נותן השירות כי ברור לו ומוסכם עליו כי התמורה המפורטת בסעיף 7 לעיל, מבוססת על הצהרותיו בסעיפים 8.1 - 8.5, המצג שיצר כלפי המועצה, והנחתה של המועצה כי בין הספק ו/או מי מטעמו למועצה אין ולא מתקיימים יחסי עובד ומעסיק.
- 8.10. ידוע והובהר לנותן השירות כי אילו היה הוא או מי מטעמו מועסק ע"י המועצה כעובד (ובנוסף להליכי קליטת עובד המתחייבים ע"פ דין בהיות המועצה רשות מקומית), לכל היותר היה משולם שכרו של נותן השירות כעובד, בהתאם לדרוג חינוך משלים - נוער וקהילה, אשר נכון למועד חתימת הסכם זה עומד על סך של 29.1 ₪ לשעה (להלן - השכר הראוי) ומכל מקום, כל זכויותיו יקבעו בהתאם לזכויות הנקובות בחוקת העבודה לעובדי הרשויות המקומיות ובכלל זאת אופן חישוביו.
- 8.11. אי לכך מסכים נותן השירות כי בכל מקרה בו יתבע מהמועצה זכויות שעילתן בקיומם של יחסי עבודה או יקבע ע"י ערכאה שפוטית או כל גורם אחר, כי בינו למועצה מתקיימים יחסי עבודה, יחושב שכרו של נותן השירות בהתאם לשכר הראוי. וכי יהיה על נותן השירות להשיב למועצה כספים ששולמו לו ביתר, מעבר לתשלום השכר הראוי.
- 8.12. למען הסדר הטוב, ומבלי לפגוע באמור לעיל ביחס לשכר הראוי, מובהר בזאת כי בתמורה הנקובה בהסכם נכללות עלויות שונות ובכלל זה עלויות מעסיק, המהוות 40% מהתמורה. משכך וככל שיקבע כי בין הצדדים מתקיימים יחסי עבודה, הרי שעל נותן השירות יהיה להשיב למועצה את הפרש בשיעור 40% מהתמורה בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק מתאריך תשלום התמורה ועד התשלום בפועל.
- 8.13. האמור בסעיף זה יחול בין אם תועלה התביעה כלפי המועצה ע"י הספק ובין אם תועלה ע"י עובד של נותן השירות ו/או מי מטעמו ו/או ע"י חליפם ו/או עזבונו ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר הקשור בו ובהקשר זה יראו את הספק ו/או את עזבונו כמחויבים בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לנותן השירות ו/או עזבונו ו/או חליפיו.
- 8.14. נותן השירות מצהיר בזה כי בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה הוא פועל כנותן שירותים עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לו או לעובדיו או למי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע או עקב אי-ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 8.15. נותן השירות מתחייב לשפות את המועצה על כל תשלום אותו תחויב המועצה לשלם לפי כל דין ו/או הסכם ו/או פסק דין ו/או בדרך אחרת, הנובע מאחריות לכל נזק ופגיעה שיגרמו למי מהעובדים ו/או מי מטעמו בין בנזקי גוף ובין בנזקי רכוש.
- 8.16. נותן השירות מצהיר כי ברור ומוסכם עליו, כי ההתקשרות עמו (והתמורה המוסכמת במסגרתה) מתבססת, בין השאר, על נכונות הצהרותיו והתחייבויותיו לעיל.

9. אחריות ושיפוי בנזקין

- 9.1. נותן השירות לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למשתתפי החוג ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני משנה מטעם נותן השירות ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של נותן השירות ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בקשר לעבודות ו/או שירותים ו/או לציוד ו/או למתקנים שמספק ומתקין.
- 9.2. נותן השירות לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו.
- 9.3. נותן השירות פוטר את המועצה ו/או עובדיה או מי מטעמה מאחריות לכל נזק או אובדן שהם באחריותו כאמור, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון, ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה או מי מטעמה תוך שבעה ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות על כל נזק או אבדן וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה או נגד מי מעובדיה, שלוחיה, או מי מטעמה, בגין כל אבדן, חבלה או נזק שהם באחריות נותן השירות על פי כל דין ועל פי חוזה זה, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו עקב כך. המועצה תודיע לנותן השירות על כל תביעה או דרישה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניהם, על חשבונו.

- 9.4. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירות זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל.
- 9.5. המועצה תהא רשאית לתקן ולהשלים את הנזק או האבדן ו/או לשפות הניזוק בגין הנזק אם נותן השירות לא יעשה זאת בתוך זמן סביר מהמועד בו אירע הנזק, ובכל מקרה לא יאוחר מתום שלושים הימים מהמועד בו אירע הנזק, ולחייב את הספק במחיר התיקון ו/או הפיצוי בתוספת 15% כהוצאות כלליות, מוערכות וקבועות מראש.
- 9.6. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

10. ביטוח

- 10.1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי דין ועל פי הסכם זה, נותן השירות מתחייב לערוך ביטוחים הולמים על מנת למנוע הפסד או נזק לו, למועצה ולצד שלישי, על פי דרישת יועץ הביטוח של המועצה ובהתאם לנוסח אישור קיום הביטוחים שיועבר לנותן השירות.
- 10.2. בין השאר הביטוחים יכללו ביטוח צד שלישי וככל שיועסקו עובדים שכירים ע"י נותן השירות - ביטוח חבות מעסיקים, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. בביטוחי נותן השירות ירשם שהם קודמים לכל ביטוח שנערך ע"י המועצה. בביטוחי נותן השירות ירשם וויתור זכות תחלוף כלפי המועצה ובלבד שהויתור על זכות תחלוף כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון. הביטוח יורחב לשפות את המועצה בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות זאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. ביטוח אחריות מעסיקים יורחב לשפות את המועצה באם תחשב כמעסיקה של עובדי נותן השירות.

11. הימנעות מניגוד עניינים

- 11.1. נותן השירות מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.
- 11.2. נותן השירות מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.
- 11.3. האמור בפרק זה לחוזה יחול על נותן השירות וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והספק מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השירותים.
- 11.4. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהמזמין התקשר עמה בהסכם, בין השאר, על-בסיס התחייבויותיו אלה בהסכם וכי הפרתן תהווה הפרה יסודית.

12. כללי

- 12.1. תוקפו של הסכם זה חל מיום החתימה של שני הצדדים עליו.
- 12.2. כל תוספת ו/או שינוי להסכם זה לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ובחתימת הצדדים.
- 12.3. כתובות הצדדים יהיו כאמור בכותרת ההסכם, וכל הודעה תחשב כנמסרת בתוך 3 (שלושה) ימים ממועד משלוחה בדואר רשום או במועד משלוחה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל:

נותן השירות

המועצה

אישור עו"ד במקרה שנותן השירות תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י
_____ ת.ז. - מורשי החתימה של נותן השירות, וחתימתם,
בצירוף חותמת נותן השירות, מחייב את נותן השירות לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

מפרט טכני / דרישות

1. שם החוג: _____
2. תדירות:
 - 2.1. בשבוע, כל שיעור במשך _____ דקות.
3. מיקום ומועדי פעילות:
 - 3.1. החוג יתקיים באתרים הבאים :
 - 3.1.1. ימים: _____ שעות: _____ גילאים: _____
 - 3.1.2. ימים: _____ שעות: _____ גילאים: _____
 - 3.1.3. ימים: _____ שעות: _____ גילאים: _____
 - 3.2. על המדריך להגיע עד 15 דקות לפחות לאולם/מתחם בו יתקיים השיעור/חוג.
4. דיווחים:
 - 4.1. על המדריך לדווח על כל מקרה חריג במהלך החוג/שיעור שיעביר לרבות אך לא רק: מקרה אלימות פיזית/מילולית, מספר משתתפים, שביעות רצון, תכנית עבודה מסודרת.
 - 4.2. על המדריך להעביר דו"ח מעודכן בהתאם לדרישות המועצה.
5. בטיחות:
 - 5.1. על המדריך לשמור על כללי בטיחות בהתאם לנהלי בטיחות של האחראי מטעם המועצה ובהתאם להוראות הדין החלות בעניין.
6. שירותים
 - 6.1. על המדריך לשמור על סדר וארגון לפני, במהלך ובתום האימון
 - 6.2. על המדריך לדאוג כי בתום הפעילות, חדר הפעילות יהיה מסודר ונקי כפי שהיה בתחילת הפעילות ובאחריותו לוודא כיבוי חשמל, מזגנים ונעילת החדר במידת הצורך ובהתאם להנחיות המועצה.
 - 6.3. על המדריך להתנהג באופן ראוי למקבלי השירות (הורים וילדים), עמיתים (מאמנים מקבילים) וכל מי שהוא בא עמו במגע במהלך מתן השירותים עבור המועצה (אבות בית, נציגי המועצה וכו')
 - 6.4. אחריות המדריך לשמור על סדר וארגון מחסן הציוד
 - 6.5. אחריות המדריך לעמוד בזמני בקשות האחראי מטעם המועצה - דוגמת רשימת ציוד, סידורי מחסן, נתונים מספריים וכל בקשה נוספת.
 - 6.6. על המדריך לערוך ___ פעמים בשנה שיעור פתוח בנוכחות קהל/הורי התלמידים.
7. שירותים אופציונליים נוספים –
 - אופציה לקיום חוגים/סדנאות בחופשות חנוכה, פסח וחופשת הקיץ
במידה והמועצה תבקש לבצע שירותים נוספים אלו, ייחתם נספח מתאים לבצוע השירותים בו יוגדרו הדרישות והתמורה לספק בגין שירותים אלו, בכפוף להוראות הדין לעניין הגדלת היקף התקשרות.

נספח ב' 2

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (ייחתם ע"י נותן שירות שהמועצה אישרה את ההתקשרות עימו בלבד)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש _____ כ- _____ אצל _____ נותן השירות. אשר התקשר עם המועצה האזורית ברנר בהסכם למתן שירותי הדרכת חוגים, ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות ביני לבין המועצה.
3. בתצהיר זה:
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי נותן השירות. אם נותן השירות הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או מועצה שבשליטת בעל השליטה אצל נותן השירות, או מועצה הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של נותן השירות, או מי מאחראי מטעם נותן השירות על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד ההתקשרות בהסכם, אנוכי וכל בעל זיקה לנותן השירותים [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:
 לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
 הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. הריני להצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על נותן השירות.
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על נותן השירות והוא מקיים אותן.
6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על נותן השירות נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
 נותן השירות מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 נותן השירות מעסיק 100 עובדים או יותר.
7. (במקרה שנותן השירות מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
 נותן השירות מתחייב כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 נותן השירות התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שנותן השירות התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
8. נותן השירות מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד