



פרוטוקול מליאה מספר 389 מיום 07/08/22 בשעה 18:00 במועצה

משתתפים: דורון שידלוב- ראש המועצה, שי עופרי, עילם בן דרור, יובל נווה, ריטה ווסרמן, אייל בן ארויה עמוס ציון, כרמית מורן, שרה אברהם.

חסרים: אילון אוקו, אבי לזינגר, אבי רוקח, גיא לוי, אריאל זילברברג, שלמה וייץ,

נוכחים: אלונה קליימן- מנכ"לית, גדי גרייף- גזבר, עוה"ד איתן בראש- יועמ"ש.

על סדר היום:

נושאים לאישור:

- פרוטוקול מליאה מס 388
- אישור יעדים עיקריים לתכנית עבודה 2023
- תקציב הוועדים לשנת 2023
- אישור תב"רים (חידוש מבנים בית אור, מרכז צפרות ברנר, בית עלמין ג"ב, קו ביוב)
- אישור מינוי ממונה גבייה ומינוי מנהלת ארנונה
- שינוי מורשי חתימה במועצה
- סמכויות חתימה מנהלת בית ספר "בראשית"
- אישור חברי וועדת הביקורת קידרון
- הוספת תקנים - 2.3 משרות בחינוך – מותנה בהכנסת הסעיף לסדר היום

נושאים לידיעה:

- המקווה בבית אלעזרי
- דוח רבעון ראשון 2022
- תכנית גמישות פדגוגית ניהולית (גפ"ן) במערכת החינוך
- קבלת תרומה

ראש המועצה פותח:

"מבקש להכניס לסדר היום הוספת תקנים למחלקת חינוך. "
החלטה; אושר פה אחד הנושא הועלה על סדר היום.

נושא ראשון: אישור פרוטוקול מליאה מספר 388.

לא היו הערות לפרוטוקול. יצוין כי הפרוטוקול הועבר גם לבית המשפט וגם לעותרים. העותרים ביקשו את החלטה של הישיבה והיא תועבר להם.
החלטה; הפרוטוקול אושר פה אחד

מ.א. ברנר- למען התושב, למען הסביבה!

ישוּבֵי המועצה:

בית אלעזרי, בניה, כפר גבתון, קדרון, קיבוץ גבעת ברנר, קבוצת שילר, שיכון תל נוף

נושא שני; אישור יעדים עיקריים לתכנית העבודה 3134/ *כיווני עבודה ל-3134)

יעדי תכנית העבודה 3134/ *כיווני עבודה ל-3134)

1. קידום מערכת חינוך מיטבית בדגש חינוך תוצרת ברנר
2. חיזוק וביסוס האוטונומיה הכלכלית של המועצה- פעילות להגדלת הכנסות
3. קיימות - טיפול סביבתי מיטבי תוך פיתוח וטיפוח ישובי מועצה והמרחב הכפרי הפתוח
4. פיתוח התיירות הכפרית- החקלאות והשטחים הפתוחים בצד שמירה עליהם
5. חיזוק רווחתם האישית וחקהילתית של תושבי המועצה מגיל טף ועד זקנה
6. חיזוק ושימור תחושת הביטחון של התושבים
7. הרחבת מגוון האירועים לקהילה וטיפוח חיי תרבות לכלל הגילאים
8. קידום ופיתוח הספורט במועצה
9. שיפור וטיוב השירות לתושב
10. שקיפות המידע לציבור
11. חיזוק קהילות היישוביות וההנהגות המקומיות
12. חיזוק הקשר בין קהילות היישובים השונים

ראש המועצה מציג את היעדים ומוסיף כי היעדים יועברו למנהלי המחלקות ולוועדים.

אייל: אי אפשר לכמת את היעדים האלו. ב-2022 בדקנו את המדדים. אנחנו רוצים לראות מה הדלתא, האם היעדים הושגו.

כרמית: הייתי שמחה לראות את המטרות.

אייל: אלו לא יעדים. אולי צריך לקרוא להם מסלולים.

עילם: אני מסכים עם אייל, אלו לא יעדים אילו יותר הכיוונים. צריך לשים את הדגשים על מה שאנחנו כמליאה רוצים לקדם.

ראש המועצה: חברי מליאה לא נכנסים לתכנית העבודה של היישובים ומנהלי המחלקות. המליאה צריכה לתת כיוון דרך.

כרמית: אנחנו רוצים לראות את הפער. מה היו היעדים ל-2022, מה הושג ומה לא.

אייל: כשמנהלי המחלקות מציגים בפנינו שלא יציגו את הכל, זה מעייף ומבלבל. צריך להתמקד, שיציגו 3 מטרות, 3 דברים שהשגנו ומה רוצים להשיג בשנה הבאה.

ריטה: שמנהלי מחלקות מציגים שיתנו דברים כמותיים.

אייל: צריך לתקן את המילה יעדים למילה כיוונים. דוגמה לדגש, רצינו לצמצם נשירה בביה"ס, נעשתה עבודה, אפשר לשקף אותה. לשים זרקור על 3 דברים שהתמקדנו בהם. אולי כדאי להקים צוות מצומצם מהמליאה שיעסוק בכך.

ראש המועצה: לא מתנגד, ההיפך הוא הנכון.

ריטה: מי שראה את האליפות באתלטיקה, יש לנו אלוף. הפרשנים דיברו על אתלטיקה כבסיס לכל ספורט אחר.

ראש המועצה: יש לנו מגוון רחב ועשיר של מסלולי ספורט, את מוזמנת למנהל מחלקת ספורט להכיר.

החלטה; אושר פה אחד

מ.א. ברנר- למען התושב, למען הסביבה!

יישובי המועצה:

בית אלעזרי, בניה, כפר גבתון, קדרון, קיבוץ גבעת ברנר, קבוצת שילר, שיכון תל נוף



נושא שלישי: תקציב הוועדים לשנת 2023

היישוב	תקציב המועבר לוועדים ע"י המועצה	תקציב נוסף 2023	סה"כ תקציב 2023
גבעת ברנר	1,582,866 ₪	403,401 ₪	1,986,267 ₪
קדרון	985,977 ₪	169,813 ₪	1,155,790 ₪
בית אלעזרי	833,758 ₪	209,397 ₪	1,043,154 ₪
בניה	538,826 ₪	143,828 ₪	682,654 ₪
שילר	365,432 ₪	151,297 ₪	516,730 ₪
כפר גבתון	224,626 ₪	78,002 ₪	302,628 ₪
סה"כ	4,531,485 ₪	1,155,738 ₪	5,687,223 ₪

ראש המועצה: תקציב הוועדים נשאר כמו התקציב של 2022. כרמית: מה הסיכוי שהוא יעלה השנה?
 ראש המועצה: בשנים הבאות, כשייכנס כסף מאזור התעשייה. היישובים מקבלים מעל 50% מהארנונה. גדי: תקציב נוסף הוא התוספת שמחולקת מעבר לחובה. ע"פ האצלת הסמכויות, בהתאם לעבודת אורבניקס, על המועצה להעביר 4,531,485 ₪. המועצה מעבירה תקציב נוסף בסך 1,155,738 ₪ ש"ח. הוועדים אמורים לדעת להסתפק בתקציב הבסיסי.
 בתקציב זה קיימת תוספת תקציבית של 50 אלפי ש"ח לבית אלעזרי. ו-9 אלפי ₪ לגבתון. ריטה: זה אותו הדבר כמו השנה שעברה?
 ראש המועצה: כן.
 אייל: אני חושב שהתקציב של הוועד המקומי נמוך ביחס למה שהם צריכים לתת.
 ראש המועצה: תקציב גבעת ברנר משמעותית גדול הרבה יותר הן בגלל גודלו של הקיבוץ והן בגין המטלות המוטלות עליו. יישובי המועצה לא משלמים חשמל, תשתיות. התקציב הזה לא יוכל לעלות ב-5 השנים הבאות. אי אפשר להתעלם מירידה של 16 מיליון ש"ח בתקציב המועצה כתוצאה מביטול מעמד המועצה כעיר עולים וחלוקת ההכנסות עם הרשויות השכנות. השירות לתושב לא נפגע. כשיהיו לנו תקציבים נוספים נוכל לתת עוד. הוועדים צריכים להתכנס במסגרת התקציב שניתן להם. אם הם יחרגו ולא יעמדו במסגרת התקציבית נשקול בלית ברירה מינוי של חשב מלווה.
 50% מהארנונה למגורים חוזרת חזרה ליישובים כאשר את רוב השירותים הם מקבלים מהמועצה. אייל: תקציב המועצה הוא 100 מיליון ש"ח.
 ראש המועצה: זה לא נכון. כ-60 מיליון ש"ח זה ללא תקציב התיכון.
 ריטה: זה לא 50% זה פחות.
 אייל: כשאתה אומר 50% אבסולוטית זה נשמע הרבה. מה ההכנסה מארנונה?
 ראש המועצה: ארנונה למגורים 12 מיליון ש"ח, ארנונות נוספות 15 מיליון ש"ח. סה"כ 27 מיליון ש"ח מתוכם קרוב ל-6 מיליון ש"ח עובר לוועדים והיתר להוצאות. כשמשווים זה ארנונה מגורים מול השירותים שנותנים.
 שי: זה אותו יחס לכולם?
 ראש המועצה: הקריטריונים שווים הערכים שונים. לדוגמה אזורי תעשייה משפיעים מאחר ואני מעודד פיתוח של עסקים.

החלטה; אושר פה אחד

מ.א. ברנר - למען התושב, למען הסביבה!

יישובי המועצה:

בית אלעזרי, בניה, כפר גבתון, קדרון, קיבוץ גבעת ברנר, קבוצת שילר, שיכון תל נוף



נושא רביעי: אישור תב"רים (חידוש מבנים בית אור, מרכז צפרות ברנר, בית עלמין ג"ב, קו ביוב)

מספר תב"ר	פרטי תב"ר	תקציב נדרש	מקורות מימון לתב"ר	תגרות
1050	חידוש מבנים בבית אור	800,000 ₪	243,500 ₪	קרן פיתוח מועצה
			556,500 ₪	משרד התינוך
1051	מרכז צפרות ברנר	500,000 ₪	200,000 ₪	קרן פיתוח מועצה
			300,000 ₪	קרן לשטחים פתוחים
1052	תב"ר פיתוח בית עלמין גבעת ברנר	300,000 ₪	קרן פיתוח מועצה	רשות הניקוז תשתיות ממקורותיה בסך 1 מיליון ₪
1053	תב"ר והקמת קו ביוב		קרן ביוב	

ראש המועצה: תב"ר 1050 - שיפוץ מבנים בבית אור.
 תב"ר 1051 – מרכז צפרות שיהיה על יד בריכות המאגר של המט"ש. הוא יהיה בין נחל גמליאל למט"ש. במסגרת התכנית הכוללת יהיו במקום שבילי אופניים וגשר מעל נחל גמליאל. יחבור לגבעות מרר ולתל חב"א בו מתקיימות חפירות ארכיאולוגיות.
 יובל: מה עם המעבר מתחת לכביש 3?
 ראש המועצה: אין לי כרגע פיתרון. השבילים במרחב צריכים לעבור מתחת לכביש. אנחנו מודעים, זה על סדר היום.
 כרמית: אשמח למפגש על התכנית הכוללת.
 ראש המועצה: נקיים מפגש כזה אחרי וועדת ההיגוי המחוזית ולפני אישור הוועדה המחוזית.
 שי: במידה והפרויקט מאושר, מתי מעבירים את הכסף?
 ראש המועצה: ייקח שנתיים עד שיתקבל תקציב.
 עילם: קרן לשטחים פתוחים – של המדינה, קק"ל או רמ"י?
 ראש המועצה: קרן פיתוח מועצה זה שלנו, של המועצה.
 עמוס: יש קשר לבית גמליאל?
 ראש המועצה: כן. אנחנו רוצים לצרף את בית גמליאל. אבל הפרויקט הוא בהובלה שלנו.
 תב"ר 1052- הרחבת בית הקברות האלטרנטיבי, משקיעים 300 אלפי ש"ח.
 אייל: אין אפשרות לקומות?
 ראש המועצה: יהיו 2-3-4 קומות.

החלטה; מאושר פה אחד

מ.א. ברנר - למען התושב, למען הסביבה!

ישובי המועצה:

בית אלעזרי, בניה, כפר גבתון, קדרון, קיבוץ גבעת ברנר, קבוצת שילר, שיכון תל נוף

נושא חמישי: אישור ממונה גבייה ומנהלת ארנונה לגזברית הנכנסת

מינוי גזברית המועצה כמנהלת הארנונה וכממונה על הגבייה:

עפ"י הוראות סעיף 2 לחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית) תשל"ו-1976, ממנה בזאת המועצה את גזברית המועצה מורן שלו ת.ז. 033450396:

(א) כמנהלת הארנונה לעניין החוק האמור עפ"י הוראת סעיף 2 (1) לפקודת המסים (גבייה),

(ב) ממונה על הגבייה מכוח פקודת המסים [גבייה] לצורך גביית תשלומי חובה.

(2) הממונה על הגבייה לצורך גביית קנסות לפי סעיף 70 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 [1] (להלן – חוק העונשין) של קנסות שפסק בית המשפט לעניינים מקומיים לטובת המועצה, לצורך גבייתם לפי סעיף 70 לחוק העונשין של קנסות בשל עבירות שהן ברירת משפט כאמור בסעיף 228(א) לחוק סדר הדין הפלילי [נוסח משולב], התשמ"ב - 1982 [2], המגיעים למועצה על פי כל דין, ולצורך גביית קנסות לפי סעיף 18 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו - 1985 [3] (להלן – חוק העבירות המנהליות), של קנסות מינהליים שהוטלו לטובת המועצה בשל כל עבירה שנקבע לגביה כי היא עבירה שבעדה ניתן להטיל קנס בדרך מינהלית לפי חוק העבירות המינהליות.

להלן פירוט הסמכויות של הממונה על הגבייה:

- 1.1 מינוי גובה מס;
- 1.2 להורות על כניסה לחצריו של החייב או לחצריו של צד ג' אשר במחזיק במיטלטלין שבעלות החייב;
- 1.3 לעקל מיטלטלין ומקרקעין שבעלות החייב;
- 1.4 לעקל מיטלטלין וכספים של החייב הנמצאים בידי צד ג' (כגון: בנקים וחברות ביטוח);
- 1.5 לזמן צד ג' לחקירה על אודות מיטלטלין או כספים של החייב;
- 1.6 לחייב צד ג' בחובו של החייב בהתקיים התנאים המפורטים בפקודת המסים (גבייה);
- 1.7 להורות על מכירת המיטלטלין של החייב לצורך כיסוי החוב;
- 1.8 להורות על מכירת מקרקעין שבעלות החייב ככל שמכירת המיטלטלין לא כיסתה את החוב;
- 1.9 למנוע העברה של זכויות בדרך של רישום כל עוד לא שולם החוב;

פירוט הסמכויות ודברי הסבר נשלחו אליכם במייל לקראת הישיבה.

עילם: אלו אותם מינויים שהיו לגדי והועברו למורן ללא שינוי?
ראש המועצה: כן.
אייל: כמה אנשים חותמים על פעילויות מחייבות של המועצה?

[1] ס"ח התשל"ז, עמ' 226

[2] ס"ח התשמ"ב, עמ' 43

[3] ס"ח התשמ"ו, עמ' 31



ראש המועצה: שניים- ראש המועצה והגזבר.
אייל: חשוב שיהיה גורם נוסף שיכול לחתום במקרה שראש המועצה נעדר ואינו יכול לחתום בשל נסיבות קיצוניות.
ראש המועצה: מסכים, מציע לאשר את חבר המליאה שי עופרי ת.ז. 53339156 לקבל אישור חתימה במקרה של היעדרותי בנסיבות חריגות וקיצוניות. מעלה להצבעה.

החלטה למיני חבר המליאה שי עופרי לאישור חתימה במקום ראש המועצה כאשר הוא נעדר בנסיבות חריגות וקיצוניות אושרה פה אחד

החלטה של הנושא החמישי: אישור גזברית המועצה כממונה גבייה וכמנהלת ארענה וביטול מינוי של מר גדי גרייף- הגזבר היוצא החל מיום 26/9/3133 - אושרה פה אחד

נושא שישי: שינוי מורשי חתימה

לנוכח סיום עבודתו במועצה של גזבר המועצה גדי גרייף מאושרת החלפתו כמורשה חתימה מטעם המועצה באופן כללי, לרבות בכל חשבונות הבנק הקיימים ובמקומו תבוא, החל מיום 15.8.22, הגזברית החדשה, מורן שלו, ת.ז. 033450396. בהתאם לכך יפורטו באופן מיוחד מורשי החתימה של המועצה (בתחולה מיום 15.8.22), כדלהלן:

מורשי חתימה למועצה – כללי:

חתימתם של ראש המועצה - דורון שידלוב + גזברית המועצה- מורן שלו, בתוספת חותמת המועצה או שמה המודפס, תחייבנה את המועצה.

במקרה של היעדרותו של ראש המועצה בנסיבות חריגות וקיצוניות תבוא במקומו חתימתו של חבר המועצה מר שי עופרי, ת.ז. 53339156

מורשי חתימה לבית הספר התיכון ברנר:

חתימתם של ראש המועצה, דורון שידלוב + גזברית המועצה, מורן שלו ת.ז. 033450396, בתוספת חותמת בית הספר או שמו המודפס, תחייבנה את בית הספר התיכון ברנר.

במקרה של היעדרותו של אחד משני מורשי החתימה הנ"ל, תבוא במקומו חתימת מנהלת החשבונות של התיכון, דפנה משולם אלון, אשר תהיה מורשית חתימה במקום אחד מהם.

לצורך יישום החלטה זו, מורשי החתימה יהיו רשאים ומוסמכים לחתום על כל המסמכים שיידרשו לשם רישום השינוי כאמור, לרבות בהתאם לדרישות בנקים, רשויות מוסמכות וכיו"ב.

החלטה; מאושר פה אחד

נושא שביעי: סמכויות חתימה מנהלת בית ספר "בראשית"

גלית לוי נבחרה כמנהלת בית הספר בראשית. נדרש עדכון מורשי חתימה בחשבונות הבנק של ביה"ס בראשית:

חשבון הורים: בנק פועלים סניף מזכרת בתיה – 536, מס' חשבון – 224102
חשבון רשות: מועצה אזורית ברנר בית ספר בראשית 500244280, בבנק פועלים, סניף 536 מס' חשבון – 196982

במקום אמירה ביבי תבוא מנהלת ביה"ס גלית לוי ת"ז 029454881. חתימתה של אסתר בן עמי, ת.ז. 057842544, מזכירה בביה"ס, נותרת ללא שינוי.

מ.א. ברנר- למען התושב, למען הסביבה!

ישובי המועצה:

בית אלעזרי, בניה, כפר גבתון, קדרון, קיבוץ גבעת ברנר, קבוצת שילר, שיכון תל נוף



חתימתן של גלית לוי ואסתר בן עמי בתוספת חותמת ביה"ס יחייבו את החשבונות תחומי פעילות: עו"ש מטבע ישראלי, והרשעה לתחומי הפעילות: הוראה טלפונית, הסדרי תיק ממסרים, אינטרנט לעסקים, הוראה בפקס, פועלים לעסקים בשרות עצמי, כל ההרשעות בכל תחומי הפעילות ללא שינוי משנה שעברה.
כמו כן מאשרים חתימה על כל המסמכים שיידרשו לכל ע"י הבנק.

החלטה; מאושר פה אחד

נושא שמיני: אישור חברי וועדת הביקורת קידרון

מובא בזאת למליאה אישור מינוי 3 חברים לוועדת הביקורת של הוועד המקומי בקידרון. אלו שלושת החברים היחידים שיפעלו בוועדה לאחר אישור המליאה:
מר שפר אבישי, מהנדס תעשייה וניהול בוגר תואר ראשון בכלכלה ומנהל עסקים.
גב' הלפינג טל, עורכת דין, בעלת תואר שני במדיניות ציבורית ותואר ראשון במשפטים ובניהול מר ברקת ינון, בעל תואר שני במשפטים.

שלושת החברים הינם תושבי המושב.
מבקרת המועצה ממליצה לאשר את המינוי.

אייל: האם חברי וועדת הביקורת מייצגים את כל היישוב?
ראש המועצה: הוועד המקומי הוא של כל היישוב, לכן זה לא רלוונטי.
ריטה: מבקשת להקפיד על הצגה אחידה של סדר המילים: שם משפחה ושם פרטי ולפרסם ללא ת.ז.

החלטה; מאושר פה אחד

נושא תשיעי: הוספת תקנים - 2.3 משרות בחינוך

מתבקש אישור המליאה להוספת תקן כוח אדם עפ"י הפירוט הבא:
1.8 משרות במח' חינוך.
0.5 משרה להשלמה למשרה מלאה של ספרנית בתיכון.

סה"כ הוספת 2.3 משרות.

תיאור תפקיד	תקן נדרש	תקן בתקציב
מנהלת מחלקת חינוך	1.00	1.00
מזכירה	0.80	0.70
מנהלת גנים	1.00	1.00
רכזת פרויקטים	1.00	0.55
קב"סית	1.00	0.75
מנהל יח' לגיל הרך	0.50	-
חינוך מיוחד	0.50	-
סה"כ מחלקת חינוך	5.80	4.00
ספרנית תיכון	1.00	0.50
סה"כ	6.80	4.50

ראש המועצה: אנחנו חצי שנה ללא מנהלת מחלקת חינוך. בשבוע הבא יתקיים המכרז השלישי. קיים קושי לגייס אנשים איכותיים בשכר שאנחנו יכולים להציע. במקביל היקפי העבודה גדלו.
מבוקש אישור המליאה להוספת 1.8 תקנים למחלקת חינוך ו-0.5 תקן לספרייה בתיכון.

מ.א. ברנר - למען התושב, למען הסביבה!

ישובי המועצה:

בית אלעזרי, בניה, כפר גבתון, קדרון, קיבוץ גבעת ברנר, קבוצת שילר, שיכון תל נוף



לא בטוח שנאייש את כל המשרות. מאוקטובר, בשל הכניסה לשנת בחירות לרשויות המקומיות, לא ניתן להוסיף תקנים.
 תקן נוסף לגיל הרך. לא ניכנס השנה לפיילוט. נלמד את הדברים וניערך לשנה הבאה.
 קיימת עליה משמעותית במערך החינוך המיוחד, אנחנו רוצים למנות רכות לנושא.
 אייל: לגבי 0-3 אם אפשר שהרשות תהיה מעורבת יותר זה מבורך.

החלטה; מאושר פה אחד

נושאים לידיעה.

נושא ראשון: המקווה בבית אלעזרי.

ראש המועצה: ב-2/8/22 היה דיון סוער בבית המשפט שנמשך שעות ארוכות. כל צד העלה את טיעונו. היה ויכוח לגבי כך שהמועצה לא העבירה דיווח אמת לגבי השטחים בבית אלעזרי. היתה בקשה של העותרים לבנות את המקווה בתוך שטחי בית הספר או בשטח הגנים באזור של הפאב החברתי.
 אנו ממתינים לפסיקה של בית המשפט. הם נמצאים כרגע בפגרה, כנראה שבתחילת ספטמבר תהיה הכרעה. אם השופט יחליט על הקמת מקווה הוא יודע שזה כרוך בהליך של הפקעה. המועצה תצטרך לדאוג לתקציב ממשרד הדתות ולהליך הפקעה. הפרוטוקול של המליאה הקודמת הועבר לשופט.

אורי: יש תרחיש שזה ילך לערעור לבית המשפט העליון.
 ראש המועצה: נעשה שיקול דעת ונביא לאישור המועצה.

נושא שני: רבעון ראשון 2022

2022 - לתקופה: רבעון 1, שנת 2022

מועצה אזורית ברנר

טופס 2 - תקציב רגיל					
סטיה מהתקציב %	סטיה מהתקציב	ביצוע מצטבר	תקציב יחסי לתקופה	תקציב שנתי * מאושר	
					הכנסות
					ארנונה כללית
(4)%	(293)	7,722	8,015	32,060	הכנסות ממכירת מים
(52)%	(13)	12	25	100	עצמיות חינוך
(25)%	(329)	1,001	1,330	5,318	עצמיות רווחה
61%	18	48	30	119	עצמיות אחר
(45)%	(1,484)	1,799	3,283	13,130	סה"כ עצמיות
(17)%	(2,100)	10,582	12,682	50,727	
					תקבולים ממשרד החינוך
2%	152	10,168	10,017	40,066	תקבולים ממשרד הרווחה
(9)%	(97)	1,033	1,130	4,518	תקבולים ממשלתיים אחרים
47%	117	365	248	991	מענק כללי לאיוון
					מענקים מיועדים
260%	13	18	5	20	תקבולים אחרים
					סה"כ הכנסות לפני כיסוי גרעון
(8)%	(1,915)	22,166	24,081	96,322	מצטבר והנחות בארנונה
					מענק לכיסוי גרעון מצטבר
61%	289	764	475	1,900	הנחות בארנונה (הכנסות)
(7)%	(1,626)	22,930	24,556	98,222	סה"כ הכנסות

מ.א. ברנר - למען התושב, למען הסביבה!

ישובי המועצה:

בית אלעזרי, בניה, כפר גבתון, קדרון, קיבוץ גבעת ברנר, קבוצת שילר, שיכון תל נוף



הוצאות					
(2)%	(61)	2,428	2,489	9,955	הוצאות שכר כללי
(16)%	(1,209)	6,395	7,604	30,416	פעולות כלליות
(56)%	(13)	10	23	90	הוצאות רכישת מים
-13%	(1,282)	8,833	10,115	40,461	סה"כ כלליות
1%	57	8,811	8,754	35,017	שכר עובדי חינוך
(20)%	(614)	2,480	3,094	12,377	פעולות חינוך
(5)%	(558)	11,291	11,849	47,394	סה"כ חינוך
(15)%	(45)	246	291	1,162	שכר עובדי רווחה
2%	21	1,358	1,337	5,348	פעולות רווחה
(1)%	(24)	1,604	1,628	6,510	סה"כ רווחה
(8)%	(1,863)	21,728	23,591	94,365	סה"כ הוצאות לפני פרעון מלוות, מימון, כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
1%	3	285	282	1,129	פרעון מלוות מים וביוב
(0)%	(1)	149	150	598	פרעון מלוות אחרות
1%	2	434	432	1,727	סה"כ פרעון מלוות
18%	8	53	45	180	הוצאות מימון
(100)%	(13)		13	50	העברות והוצאות חד פעמיות
(8)%	(1,866)	22,215	24,081	96,322	סה"כ הוצאות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה
61%	289	764	475	1,900	העברה לכיסוי גרעון מצטבר הנחות בארנונה (הוצאות)
-6%	(1,577)	22,979	24,556	98,222	סה"כ הוצאות
	(49)	(49)			עודף (גרעון)

גדי, גזבר המועצה: ברבעון הראשון סיימנו באיזון בלי לקחת מעודפי התקציב המצטבר.

נושא שלישי: תכנית גמישות פדגוגית ניהולית (גפ"ן) במערכת החינוך

על פי החלטה מס' 226 של הממשלה מיום 1.8.2021 בנושא "התוכנית לגמישות הניהולית במערכת החינוך", החל משנת הלימודים תשפ"ג תורחב באופן משמעותי הגמישות הניהולית והפדגוגית של מנהלי בתי הספר והרשויות המקומיות, תוך העברת משאבים משמעותיים לניהולם הישיר. מערכת גפ"ן משקפת למנהלי בתי הספר ולרשות את התקציב הגמיש העומד לרשותם ומאפשרת גיבש תוכנית עבודה רשותית ובית ספרית וניהולה תוך תכנון התקציב ורכישה ידידותית של מענים חינוכיים מותאמים ודיווח ביצוע.

מ.א. ברנר - למען התושב, למען הסביבה!

ישובי המועצה:

בית אלעזרי, בניה, כפר גבתון, קדרון, קיבוץ גבעת ברנר, קבוצת שילר, שיכון תל נוף



אייל: לנצל ככל האפשר.

ראש המועצה: בתי הספר והרשות מלווים בבקרה וליווי מקצועי על מנת למצות את כל התקציבים העומדים לרשותם.

לגבי התיכון, הוצאנו בקשה לתשלום לתיכון. פעימה ראשונה לתשפ"ג ותוספת של 150 אלפי ש"ח לגן רווה. הם אמורים לשלם. אם לא ישלמו נתקדם בהליך משפטי מול הרשות. איתן בראש, יועמ"ש: יש בורות מוסכמת. הולכים לפסק בורר בבית משפט מחוזי ואז הולכים להוצאה לפועל.

גדי: יש לקחת בחשבון הוצאה תקציבית נוספת ביחס לתוכנית גפ"ן. כרגע ידוע לנו שמדובר בתוספת תקציבית של 600 אלפי ש"ח לשנה"ל תשפ"ג ולשנת 2022 תוספת של כ-200 אלפי ש"ח. אנו מנסים להקטין תוספת זו ולמצות את תקציבי משרד החינוך לפני שנטרף לממן את הנושא ממקורותינו.

נושא רביעי: קבלת תרומה.

ועדת התרומות אישרה קבלת תרומה בשיעור של 50,000 ש"ח לרווחת תושבי המועצה. ועדת התרומות מאשרת את בקשת התורמים, כי תרומתם תהיה בעילום שם. כספי התרומה יסייעו למתן מענה לפרט ולפעילויות לטובת הפרט במסגרת ועדת חריגים.

ראש המועצה: יש נוהל תרומות שקובע איך הרשות יכולה לקבל תרומה, שאין ניגוד עניינים וכו'. התרומה מיועדת לרווחת התושבים ובעיקר לאלו שידם אינם משגת והם אינם מוכרים ברווחה.

דורון שידלוב
ראש המועצה.

רשמה: אלונה קליימן, מנכ"לית המועצה