



יב אלול תשע"ד
7.9.2014
סימננו : פרוטוקולים

פרוטוקול ישיבת מליאה מס 308 מיום 7.9.2014

נוכחו: דורון שידלוב, עמיהוד דותן, אבי רוקח, אבי לזינגר, ערן קפלן, אילנה קרומר, ריטה וסרמן, שלומית בקרמן-אפרתי, עמי דבש, גלית אינברט, פנחס ברקן, שי עופרי.

חסרו: אילן גפני, כרמית מורן, ארז שקד.

השתתפו: תמר קופר, דפנה קירו-כהן.

סדר יום:

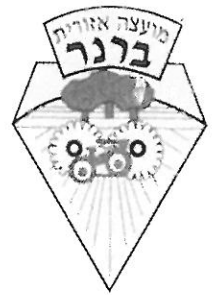
1. הצגת נושא האפליקציה, מוקד, ותוכנת ניהול הפניות.
2. אישורו של רפי יזהר כנציג ציבור בוועדה לתכנון ובניה שורקות.
3. אישור לאליעזר ווייס, אחראי מערך תחבורה במועצה, לנהל מו"מ עם חברות מסגרת מכרז 15/2014 הסעות תלמידים.
4. האצלת סמכויות מלווי הסעות – לוועד מקומי גבעת ברנר.
5. אישור ועדכון תב"רים – תל נוף ושילר.
6. הערכות לקליטת גנים בוגרים (3-6) גבעת ברנר לרבות העלאת היקף משרה של אחראית משאבי אנוש במועצה.

מהלך הדיון:

- אישור פרוטוקול מליאה 307 – אושר.

דורון –

- עדכון לגבי המשך התעסוקה של מנהלת מחלקת חינוך. עדכון בנוגע ל"מחאת הסרדינים" והפתרון שניתן בהקשר זה.
- עדכון בנוגע לשכירת חברת אורבניקס, שעובדת במועצות אזוריות כדי לעזור לנו לבנות את התוכנית האסטרטגית/כלכלית ל-5 השנים הקרובות. הכוונה שהם יעבדו יחד עם צוותי המליאה ויכינו תרחיש ל-3 מיליון, ותרחיש ל-10 מיליון. התשלום תלוי בהיקף השעות ינוע בין 30 – 60 אלף.
- עדכון בנוגע לסוגיות הפתוחות מול רחובות ובעיקר החיבור לביוב של שילר וגיבתון.
- עדכון בנוגע לרישום החוגים לרבות לליגת הכדורסל בעמותה שגדלה והגיעה כבר ל-19 קבוצות.



1. הצגת נושא האפליקציה מוקד ותוכנת ניהול הפניות – דפנה הציגה את האופציות הקיימות בנושא.

מוקד	תוכנת ניהול פניות	אפליקציה	יתרונות/חסרונות	הערות
קלדופון – 225 ש"ל 100 דק'				לא מכירה
גלבוט און ליין – 750 ש"ל ל 300 ד' (250 ש"ל ל 100 דק')		סיטי קונקט 8000-6500 (12,000) – הקמה חד פעמי; 990 – 1200 ש"ל (1600 ש"ל) תשלום חודשי.	<ul style="list-style-type: none"> שילוב בין אפליקציה לתוכנת הניהול – זול יותר; מענה למבנה הדו רובדי – גישה משולבת למערכת מועצה וועדים. לחצן מצוקה – שליחת הודעת מיקום במצוקה. ממשק ל e.p.r צעיר ודינמי – יתרון/חסרון 	*שת"פ בין גלבוט און ליין לסיטי קונקט כ 30 רשויות (מחצית אזוריות). * המלצה טובה מגזר. וממוא"ז גליל עליון. המלצה מצויינת מלב השרון.
טלאול – 420 ש"ל (300 דק') (140 ש"ל ל 100 דק') או 1.40 לדקה.	CRMS- 5500 ש"ל עלות הקמה; 600 ש"ל - עלות חודשית.	מגע"ר – הקמה: 6000 ש"ל; 8500 ש"ל; חודשי: 1100 ש"ל; 1400 ש"ל	<ul style="list-style-type: none"> חברות גדולות מנוסות ומרושתות היטב מגע"ר פועלת עם המועצה יקר יותר נוסחא קבועה בעיקרה ולא דינמית 	*חברות גדולות מאוד ומנוסות – מאוד לקוחות * המלצה מחבל מודיעין
מגע"ר 1.70 לדקה או 4.6 ש"ל לפנייה/ 3.8 לתשלום			<ul style="list-style-type: none"> מגע"ר פועלת עם המועצה בנושא רפורמת הביוב בקבלת שירותי מוקד + חשבון למייל ממגע"ר לא תהיה עלות הקמה לאפליקציה. שירותי מוקד + תשלומים ובירורים 	
מזכרת בתיה/גדרה? Navigazo				
	750 ש"ל תשלום חד פעמי 1500 ש"ל תשלום חודשי	הקמה: 15,000 ש"ל (חד פעמי) חודשי: 550 ש"ל		*מקימים גם אתר אינטרנט (כולל תפעול דף פייסבוק למועצה) – הקמה 13,000 ש"ל + 600 אחזקה חודשית כולל אחסון.



עמיהוד – מה שחשוב שזה כלי בקרה, יש שקיפות ומעקב אחר הפניות. זה גם נותן תמריץ לנותני השירות, ומאפשר לנו לראות תוך כמה זמן טיפלו ואיך.

שי – צריך לחשוב שמרגע שהפניות יהיו קלות זה יעלה את כמות הפניות וצריך לראות שנוכל לתת לזה מענה.

דורון – אנו נצטרך להיות ערוכים לכך.

2. **אישור רפי יזהר כנציג ציבור בוועדה לתכנון ובניה שורקות** – בדצמבר 2013 רפי יזהר אושר כנציג ציבור בוועדה תו"ב, נדרש אשרור ההחלטה. **החלטה: המינוי מאושר.**

3. **אישור ניהול מו"מ לאליעזר וויס:**
ועדת המכרזים בישיבתה מיום 5/8/14 המליצה לראש המועצה לפסול את ההצעות, אשר לא עמדו בדרישות הסף למכרז הסעות החינוך.
לאור העובדה כי לדעת ועדת המכרזים, בנסיבות העניין, אין כל תועלת וזמן בהתחשב המועד תחילת שנת הלימודים, ביציאה למכרז חדש ומתוך רצון להתקשר בתנאים דומים שהוצאו במסגרת המכרז, המליצה הוועדה לראש המועצה לקבל את אישור חברי המועצה לנהל מו"מ שלא באמצעות מכרז להצעת מחירים ריאליים לקווים בהם לא נמסרו הצעות ובקווים שנמסרו הצעות החורגות מהמחיר המקסימאלי שנקבע במכרז.

החלטה: מאושר.

4. **האצלת סמכות מלווי הסעות – וועד מקומי גבעת ברנר:**
וועד מקומי גבעת ברנר מפעיל מערך של מלווי הסעות, במערך הפורמאלי. כדי שיוכלו לגבות אגרת תשלום מההורים + הפעלת עובדים, ביקש לקבל האצלת סמכות בנושא זה.

החלטה: המליאה מאצילה סמכות לוועד המקומי ג"ב לצורך הפעלת מערך הליווי של ההסעות ביישוב לרבות גביית תשלומים בגין כך – מאושר.

5. **עדכון תב"ר:**

מס' תב"ר	פרטי תב"ר	עדכון	מקורות מימון	סה"כ	הערות
877	הקמת מועדון משפחות תל נוף	75,000	העברה מתב"ר 810 (מיגון גני ילדים תל נוף)	575,000 ₪	
	שיפוץ מבני חינוך בשילר	80,000	קרן פיתוח יישוב	80,000 ₪	השימוש מותנה בפירוט העבודות שיועבר ע"י היישוב

החלטה: מאושר.

6. **הערכות לקליטת גני ג"ב:**
דורון – מודה לקיבוץ ג"ב, לוועד מקומי לליתי ודפנה על ההערכות לקליטת הגנים בצורה סדורה ומקצועית, תוך שיתוף פעולה מלא ופורה. השקענו הרבה בייצוב הגנים בעיקר בנושא הבטיחות, כי על זה לא ניתן להתפשר.



- **הערכות בנושא כוח אדם :**
 - ✓ קליטת מערך סייעות לגנים (עברו מכרז בחודש יולי, 16 סה"כ)
 - ✓ פגישות אישיות והכנת שיבוצי הצוותים.
 - ✓ הכנת שיבוצי ילדים בגנים.
 - ✓ תחילת עבודה במועצה 26.8.14. (הכנת גנים והכשרה)
- **הערכות פיזית – מבנים :**
 - ✓ טיפול במפגעי בטיחות לרבות החלפת מערכות כיבוי האש הישנות בחדשות, החלפת השערים והתקנת בקרת כניסה;
 - ✓ צביעת כל הגנים, החלפת חול, שיפור הגינון, טיפול במזגנים ועוד;
 - ✓ התחלנו בבניית ממד"ים ל 2 מהגנים.
- **הערכות פדגוגית:**
 - ✓ הכנסת תוכנת מחשב חדשה לגנים "גוגלה".
 - ✓ הכנסת תוכנית ספריית פיג'מות.
- **הערכות בנושא כוח אדם :**
 - מערך הגנים של ג"ב כלל –**
 - ✓ מנהלת מערך גנים
 - ✓ פקידת גנים
 - ✓ איש אחזקה + שירותי גינון
 - ✓ שירותי כוח אדם + חשבות שכר
 - ✓ שירותי הנהלת חשבונות

- קליטת הגנים במועצה – שילוב מקסימלי במסגרת כוח האדם הקיים :**
- ✓ שירותי אחזקה וגינון – ע"י עובדי המועצה.
 - ✓ גבייה (תשלומי 200 הורים) – מחלקת גבייה.
 - ✓ חשבות שכר – חשבת השכר המועצתית בתמיכת רכזת משאבי אנוש.
 - ✓ ניהול מערך הגנים – מחלקת חינוך. קליטת מזכירת גנים (חוזה) בחצי משרה.
 - ✓ משאבי אנוש – הגדלת היקף משרה מ 76% ל 100% (טיפול שוטף בכ 160 עובדים מצריך משרה מלאה).

עמי: מבקש לוודא שהתקן הקיבוצי נשמר וכן כל העובדות מגי"ב שרצו להתקבל למועצה התקבלו. גלית: חושבת שלאור ההערכות לתוכנית הכלכלית נכון היה לדחות את זה לאחרי הבחינה הכלכלית. דורון: אני מנסה לחסוך מקסימום שאנחנו יכולים, במשאבי אנוש אנחנו בקצה היכולת. מסכים עם גלית לגבי העיתוי אבל המועצה חייבת להתקדם קדימה ולתת מענה למה שחייבים.

החלטה על העלאת אחוזי משרת משאבי אנוש ל 100%: בעד - 9. נגד - 1. נמנע - 2.

בברכת חג שמח ותודה רבה על הפעילות ההתנדבותית של חברי המליאה במשך השנה.

רשמה: דפנה קירו כהן

דורון שידלוב
ראש המועצה