



ז' אב תשע"ז

30.8.2017

סימננו : פרוטוקולים

פרוטוקול מליאה מס' 336 מיום 30.7.2017

נוכחים : דורון שידלוב , עמיהוד דותן , ריטה וסרמן , אורי קידר , אילנה קרומר ,
פנחס ברקן , גלית אינברט , אבי לזינגר , ערן קפלן , שלומית אפרתי בקרמן .

חסרים : ארז שקד , אבי רוקח , אילן גפני , כרמית מורן , שי עופרי , חנוך שלומוביץ .

משתתפים : אלעד פרץ- גזבר , גדי גרייף , אייל תנעמי , דפנה קירו כהן – מנכ"לית

סדר יום :

✓ **אישור פרוטוקול מליאה מס' 335**

✓ **הוספת סעיף לסדר היום – אישור הצטרפות לאשכול**

1. אישור גזבר חדש תנאי שכר ומורשי חתימה – גד גרייף
2. אישור יעדי תוכנית עבודה 2018
3. אישור תבחיני תמיכות
4. אישור מועצה לתיקון רוחב דרך בקדרון (גוש 4704 חלקה דרך 2)
5. עדכונים :

✓ **רפורמת צהרונים (צהרונים אופק + רפורמת ניצנים)**

✓ **החלפת אוטובוס צהוב**

✓ **אישור הקמת מגרש כדורגל במצרנה – תוכנית סחבק**

מהלך הדיון :

- הוספת סעיף לסדר היום – הצטרפות לאשכול. החלטה : מאושר.
- אישור פרוטוקול מליאה מס' 335 – לא התקבלו הערות. החלטה : מאושר.



1. אישור גזבר חדש – גד גרייף :

הכרות עם הגזבר החדש, ומילות הערכה ופרידה מאלעד שמסיים את תפקידו. אלעד מודה לדורון על ההזדמנות ועל התקופה שעבד במועצה.

שינוי מורשי החתימה :

לנוכח סיום עבודתו במועצה של אלעד פרץ (ביום 30.7.17), מאושרת החלפתו כמורשה חתימה מטעם המועצה באופן כללי, לרבות בכל חשבונות הבנק הקיימים ובמקומו יבוא, החל מיום 1.8.17, הגזבר החדש, גד גרייף, ת.ז. 056690340.

בהתאם לכך יפורטו באופן מחודש מורשי החתימה של המועצה (בתחולה מיום 1.8.17), כדלהלן :

מורשי חתימה למועצה – כללי :

חתימתם של ראש המועצה, דורון שידלוב + גזבר המועצה, גד גרייף, בתוספת חותמת המועצה או שמה המודפס, תחייבנה את המועצה. במקרה של היעדרות של אחד משני מורשי החתימה הנ"ל, יבוא במקומו חתימת סגן ראש המועצה, עמיהוד דותן, אשר יהיה מורשה חתימה במקום אחד מהם.

מורשי חתימה לבית הספר התיכון ברנר :

חתימתם של ראש המועצה, דורון שידלוב + גזבר המועצה, גד גרייף, בתוספת חותמת בית הספר או שמו המודפס, תחייבנה את בית הספר התיכון ברנר. במקרה של היעדרות של אחד משני מורשי החתימה הנ"ל, יבוא במקומו חתימת אמרכל בית הספר התיכון ברנר, אבי בלין, אשר יהיה מורשה חתימה במקום אחד מהם.

לצורך יישום החלטה זו, מורשי החתימה יהיו רשאים ומוסמכים לחתום על כל המסמכים שיידרשו לשם רישום השינוי כאמור, לרבות בהתאם לדרישות בנקים, רשויות מוסמכות וכיו"ב.



מינוי גזבר המועצה כמנהל הארנונה וכממונה על הגביה:

עפ"י הוראות סעיף 2 לחוק הרשויות המקומיות (ערר על קביעת ארנונה כללית) תשל"ו-1976, ממנה בזאת המועצה את גזבר המועצה מר גד גרייף, כמנהל הארנונה לעניין החוק האמור עפ"י הוראת סעיף 2 (1) לפקודת המסים (גבייה),

ממנה בזאת המועצה את גזבר המועצה, מר גד גרייף, כממונה על הגביה - לעניין גבייתם של ארנונה כללית וכן תשלומי חובה המגיעים למועצה על-פי כל דין אישור ממונה תמיכות – מינוי גזבר המועצה מר גד גרייף כממונה על התמיכות.

אישור שכר בכירים לגזבר 85% - 95% שכר בכירים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים.

החלטת חברי מליאה – מאושר פה אחד.

2. אישור יעדי תוכנית עבודה 2018 –

חזון מועצה:

- מועצה של יישובים רב דוריים צומחים ומתחדשים, המקיימים חיי קהילה איכותיים, תוך שמירה על צביון כפרי, אחדות וחוסן קהילתי.
- מצוינות בחינוך, פיתוח וטיפול תרבות ושרותי רווחה למען התושבים.
- אחריות משותפת של תושביה ויישוביה לביטחון, לאקולוגיה, לאיכות הסביבה ולאיכות החיים.
- מיצוי הפוטנציאל הכלכלי וקיום תעסוקה איכותית, תוך פיתוח וטיפול היישובים והחקלאות, התשתיות והתיירות הכפרית בשילוב עם הרשויות הסובבות.
- מועצה שכל תושביה חשים שייכות הזדהות וגאווה למועצה שלנו.

הנחות יסוד:

- שינוי בהכנסות ארנונה (ביטול מעמד עיר עולים וחלוקת הכנסות).
- יישום מסקנות התוכנית האסטרטגית של המועצה.
- פעילות להגדלת הכנסות המועצה והקטנת הוצאות.



- יישום לקחים משנת פעילות 2017.

יעדים ארוכי טווח:

- א. קידום מערכת חינוך מיטבית בדגש חינוך תוצרת ברנר.
- ב. חיזוק וביסוס האוטונומיה הכלכלית של המועצה.
- ג. שיפור השירות לתושב - שירות מקצועי איכותי וזמין.
- ד. ממשקי עבודה עם הוועדים המקומיים - חיזוק וקידום הקשר בין המחלקות השונות ליישובי המועצה ובין הישובים עצמם.

יעדי על לשנת 2018:

- I. הערכות לצמצום תקציבי משמעותי - הגדלת מקורות הכנסה וצמצום הוצאות.**
- II. ניהול מאבק בכוונה להקים את מפעל הסוללות בכניסה לקיבוץ גבעת ברנר.**
- III. פעילות לציון 70 שנה להקמת המדינה ו100 שנה להצהרת בלפור.**

יעדים ממוקדים:

- א. קידום מערכת חינוך מיטבית בדגש חינוך תוצרת ברנר:
 - 1א. הטמעת פורמט הפעלה חדש בצהרונים המועצה במושבים יחד עם רפורמת ניצנים.
 - 2א. קידום תשתיות מחשוב ותקשוב במוסדות הלימוד לצורך למידה חדשנית ומתקדמת.
 - 3א. קידום תוכנית מצויינות ותוכניות למיצוי פוטנציאל של תלמידי ברנר.
 - 4א. ביסוס מודל עבודה חינוכי מועצתי - מוסדי - יישובי.
 - 5א. בניית רצף חינוכי רב גילאי על בסיס חינוך תוצרת ברנר.
(*כפוף להצגה ואישור ועדת חינוך מועצתית)
- ב. חיזוק וביסוס האוטונומיה הכלכלית של המועצה:
 - 1א. קידום אזורי תעסוקה -
 - ✓ אזור תעסוקה ברנר – קידום הליכי אישור תוכנית.
 - ✓ אזור תעסוקה פרדס – קידום תכנון על ידי המנהל.



- ✓ שיקום נחל עקרון וקידום אזור תיירותי בשטח בית אלעזרי
- ✓ אזור תעסוקה קיבוץ ג"ב – קידום ביצוע במתחם דרומי וצפוני
- ✓ קידום תב"עות יישוביות (בפרט שילר, קדרון ובניה).
- ✓ פארק המחצבה – קידום תכנון ויזמות להקמת הפארק.
2. הגדלת כמות עסקים מניבי הכנסה ברשות.
3. צעדי התייעלות והקטנת הוצאות.
- ג. שיפור השירות לתושב - שירות מקצועי איכותי וזמין:
1. הטמעת מערכת קהילנט ופלטפורמות מידע ושירות דיגיטלי משיקות מועצה - יישובים.
2. הטמעת מערכת ניהול היסעים.
- ד. ממשקי עבודה עם הוועדים המקומיים - חיזוק וקידום הקשר בין המחלקות השונות ליישובי המועצה ובין היישובים עצמם:
1. ייצוב וועדים מקומיים וביסוס ממשקי עבודה.
2. סנכרון פעילות מועצה וועדים בכלל ולצורכי איגום משאבים בפרט.
- החלטה: יעדי תוכנית העבודה מאושרים פה אחד.**
3. **אישור תבחיני תמיכות –**
- אלעד: על מנת שניתן יהיה לתמוך בגופים חיצוניים הם חייבים לעמוד בתבחיני תמיכות. אין שינוי בתבחינים משנה קודמת, אבל זה מחוייב אישור כל שנה מחדש. הצגת תבחיני התמיכות ואישור היועמ"ש.
- מצ"ב תבחיני התמיכות.
- החלטה: התבחינים מאושרים.**
4. **אישור לתיקון רוחב דרך בקדרון –**
- דורון: חלקת הדרך מספר 2 בגוש 4704 (רוחב ההדר), רוחבה 20 מ' בתכנית בנין העיר המאושרת (להלן תב"ע - י.פ. 24/9/1980). חלקת דרך זו רוחבה בתכנית



לצרכי רישום (להלן תצ"ר – י.פ.1999.11.23) הינו 22 מ' – זו שגיאה! רוחב הדרך בתצ"ר צריך להיות תואם לרוחבה בתכנית התב"ע. המרכז למיפוי ישראל בתאום עם אגף רישום מקרקעין, מעוניין לתקן את השגיאה ע"י תיקון התצ"ר שנרשמה כאמור בשנת 1990. לשם כך נדרשת הסכמת עקרונית המועצה האזורית ברנר, שהיא הבעלים של חלקת דרך 2.

החלטה: המליאה מאשרת תיקון רוחב הדרך בחלקת הדרך מספר 2 בגוש 4704 ולוותר על חלק של הדרך כך שרוחב הכביש ישאר על 20 מטר כמו יתר הדרכים בקדרון.

החלטת חברי מליאה – מאושר פה אחד.

5. אישור הצטרפות לאשכול –

דורון: מסביר את תוכנית האשכולות של משרד הפנים, ובפרט בנוגע לרצון להצטרף לאשכול שורק דרומי. על הפרק הגשת הקול קורא למשרד הפנים ולשמור את היכולת של המועצה להצטרף לאשכול. פירוט בהתאם למצגת האשכול.

החלטה:

המליאה מאשרת מילוי קול קורא לצורך הצטרפות לאשכול. אישור סופי להצטרפות לאשכול, לאחר אישור הקול קורא וגיבוש המתווה בין ראשי המועצות יוחזר לאישור במליאה.

6. עדכונים –

- ✓ רפורמת צהרונים (צהרונים אופק + רפורמת ניצנים)
- ✓ החלפת אוטובוס צהוב
- ✓ אישור הקמת מגרש כדורגל תוכנית "סחבק" בגבעת ברנר (מצרנה) – בהשתתפות הטוטו והשתתפות קרן הישוב/המועצה – מאושר.
- ✓ עדכון לגבי אבי בלין שזכה בבחירות בקיבוץ לניהול קהילת גבעת ברנר וכפועל יוצא הוא יעזוב את תפקידו בתיכון, במהלך חודש ספטמבר. איחלנו לו בהצלחה.
- ✓ ועדה גיאוגרפית – ועדה לחלוקת הכנסות.
- ✓ עדכון בנוגע להחלפת יועץ משפטי – עו"ד איתן בראש (יחד עם חן סומך) במקום עו"ד שלמה ולדמן. אילנה: מבקשת להכניס הסתייגות ומבקשת לקבל עדכון בנוגע לכניסתו של חבר המליאה עו"ד ארז שקד כשותף או



מועצה אזורית ברנר
דואר גבעת ברנר 60948
טלפון: 08-9399999 פקס: 08-9413346
אתר: www.brener.org.il

חבר במשרד שמספק לנו שירותים, ללא תקופת צינון. דורון: אנחנו
נבדוק את הסוגייה.

✓ תשלום לחברי מליאה- ישנה חקיקה שמקודמת בנושא תשלום לחברי
מליאה כ-1000 ש"ח לכל ישיבה. במועצה שלנו זה יכול להגיע לכ-150,000 ש"ח
לשנה. איגוד המועצות האזוריות מתנגד לזה, אנחנו סבורים שזה לא
מתאים לרוח ההתנדבות המאפיינת את המועצות האזוריות. מה גם
שהתשלום נוגע גם לוועדים מקומיים וגם לוועדות השונות.
✓ פיצול דירות – הוחרגו קיבוצים ומושבים.

רשמה: דפנה קירו כהן

דורון שידלוב
ראש המועצה